# गण्डकी विश्वविद्यालय

## वार्षिक प्रतिवेदन

## २०८०/०८१

गण्डकी विश्वविद्यालयको निर्माणाधीन
मुख्य प्रशासनिक भवन

Gandaki University

# गण्डकी विश्वविद्यालय

गण्डकी प्रदेश, पोखरा, नेपाल

फोनः ०६१ -४५०२४९

E-mail: info@gandakiuniversity.edu.np

Web.http//gandakiuniversity.edu.np

गण्डकी विश्वविद्यालय ऐन, २०७६ को दफा (४८) को व्यवस्था बमोजिम
गण्डकी प्रदेश सरकारका माननीय मुख्यमन्त्री सुरेन्द्रराज पाण्डेज्यू समक्ष पेस गरिएको

# वार्षिक प्रतिवेदन
# २०८०/०८१

**गण्डकी विश्वविद्यालय**

गण्डकी प्रदेश, पोखरा
नेपाल

फोनः ०६१ -४५०२४९
E-mail: info@gandakiuniversity.edu.np
Web.http//gandakiuniversity.edu.np

# गण्डकी विश्वविद्यालय

## गण्डकी प्रदेश, पोखरा, नेपाल


प.स. : ०८१।०८२

च.न. :

मिति: ......................

माननीय मुख्यमन्त्री ज्यू,

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय,

गण्डकी प्रदेश, पोखरा।

**विषयः वार्षिक प्रतिवेदन पेश गरिएको सम्बन्धमा।**

उपरोक्त सम्बन्धमा यस गण्डकी विश्वविद्यालय ऐन, २०७६ को नियम ४८ बमोजिम आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक प्रतिवेदन मुख्यमन्त्री समक्ष पेश गरिएको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु।

.......................................

प्रा. डा. कैलाशनाथ प्याकुर्याल

अध्यक्ष

न्यासिक परिषद, गण्डकी विश्वविद्यालय


Phone: 061-450249, email: info@gandakiuniversity.edu.np, web: www.gandakiuniversity.edu.np

# भूमिका

एक्काइसौं शताब्दीको उच्च शिक्षा रोजगारमूलक र विश्वबजारमा प्रतिस्पर्धा गर्न सक्ने क्षमतावान् विद्यार्थीहरू उत्पादन गर्ने खालको हुनुपर्छ। देश विकासको लागि उच्च शिक्षाको ठूलो महत्त्व हुन्छ। गुणस्तरीय शिक्षा दिन सकेमा मात्र दक्ष जनशक्ति उत्पादनको सम्भावना रहन्छ त्यसैले विश्वविद्यालयहरूले समयसापेक्ष पाठ्यक्रम तयार गरी सरकारी, गैरसरकारी र व्यावसायिक क्षेत्रमा आवश्यक पर्ने आधुनिक ज्ञान र सिपयुक्त जनशक्तिहरू उत्पादन गर्नुपर्छ। विश्वविद्यालयबाट उत्पादन हुने जनशक्तिहरू बहुआयामिक, प्रतिस्पर्धात्मक र वैज्ञानिक ढङ्गले अनुसन्धान तथा खोजमूलक कार्य गर्न सक्ने हुनुपर्छ। सानातिना व्यक्तिगत स्वार्थलाई त्यागी देशको आर्थिक विकास र समृद्धिको लागि समर्पित हुनुपर्दछ। उच्च शिक्षा अध्ययन गर्ने कुल विद्यार्थीमध्ये ८५ प्रतिशत साधारण शिक्षा र १५ प्रतिशत मात्र प्राविधिक शिक्षा अध्ययन गर्ने भएकाले उच्च शिक्षा नीति बनाउँदा प्राविधिक र व्यवसायिक शिक्षालाई जोड दिनुपर्छ।

विद्यमान विज्ञान र प्रविधिको प्रतिस्पर्धात्मक युगमा शिक्षा विकासको मेरुदण्ड हो। साथै मानव सभ्यताको उपज हो। विश्वसँग प्रतिस्पर्धा गरी समयानुकूल अगाडि बढ्न र सफलता प्राप्त गर्न शिक्षा जीवनको अपरिहार्य विषय हो।

नेपालमा वि.सं. १९१० मा अङ्ग्रेजी प्रारम्भिक स्कुल (दरबार हाई स्कुल) को स्थापना गरेपछि शिक्षाको थालनीपश्चात राजनीतिक, आर्थिक र सामाजिक परिवर्तनसँगै समयसापेक्ष परिवर्तनहरू देखा परे। वर्तमान नेपालको संविधान २०७२ सँगै राजनीतिक परिवर्तनपछि मुलुकको सर्वाङ्गीण विकासका लागि शिक्षालाई महत्त्वपूर्ण पक्षका रूपमा मनन गरियो र प्रदेश सरकारलाई उच्च शिक्षाको व्यवस्थापन तथा सञ्चालनको अधिकार प्रदान गरियो।

यसै सन्दर्भमा गण्डकी प्रदेश सरकारले गण्डकी विश्वविद्यालय ऐन, २०७६ अनुसार वि.सं. २०७६ साल फागुन ४ गते गण्डकी विश्वविद्यालयको स्थापना गरेको हो। गण्डकी विश्वविद्यालय न्यासिक परिषद् (Board of Trustee) को अवधारणामा सञ्चालित नेपालको पहिलो विश्वविद्यालय हो। यसको आफ्नो छुट्टै ऐन र ऐनमा आधारित विभिन्न नियमावलीहरू छन्। यस विश्वविद्यालयले पठनपाठन, अनुसन्धान, आविष्कार र अन्वेषणको क्षेत्रलाई विशेष महत्त्व दिएर विभिन्न कार्यक्रमहरू अगाडि बढाइरहेको छ। पठनपाठनका सन्दर्भमा स्नातक तहमा सूचना प्रविधि (IT), खेलकुद व्यवस्थापन (Sports Management), बी. फर्मा (B. Pharma), कानुन (Law) मा BALLB र व्यवस्थापन (BBA) का

कक्षाहरू सञ्चालित छन् भने स्नातकोत्तर तहमा MIT-AI का कक्षाहरू सञ्चालित छन्। भविष्यमा खानी (Mines) वातावरण विज्ञान (Analytical Environment Science), कृषि (Agriculture), ईन्जिनियरिङ (Engineering), उद्यमशीलता (Entrepreneurship) Municipality Development Planning जस्ता प्राविधिक शैक्षिक कार्यक्रमहरू ल्याउन उपयुक्त हुन्छ भन्ने सन्दर्भमा विश्वविद्यालयले तयार गरेको Academic Need Assessment र दश बर्से रणनीतिक योजना (Ten - Years Strategic Plan) ले देखाएको बाटो अवलम्बन गरी अगि बढिरहेको छ। यसै सन्दर्भमा गण्डकी विश्वविद्यालयले आफ्ना नियमित कार्यक्रमहरू उपलब्ध स्रोत साधनको आधारमा गुणस्तर कायम राख्दै अगि बढाएको छ। जसअनुसार मौजुदा जमिनको संरक्षण तथा व्यवस्थापन गर्ने तथा आवश्यक शैक्षिक एवम प्रशासनिक भवनहरूको निर्माण गर्ने जस्ता कार्यहरू प्राथमिकताका साथ अघि बढाइएको यस प्रतिवेदनमार्फत यहाँहरूसमक्ष राख्न पाउदा खुसी लागेको छ।

अन्तमा, यस वार्षिक प्रतिवेदनमा आ.व. २०८०/०८१ का गतिविधि झल्काउने खालका सूचना तथा तथ्याङ्कहरूलाई समावेश गरिएको छ। वार्षिक प्रतिवेदनलाई तयार गर्न सहयोग गर्नुहुने विश्वविद्यालयका सम्पूर्ण पदाधिकारी, शिक्षक/प्राध्यापक एवम कर्मचारीहरूप्रति हार्दिक धन्यवाद।

# विषयसूची


१. पृष्ठभूमि ............ १

२. नीति निर्माण ............ ३

२.१ प्राज्ञिक आवश्यकता (Academic Need Assessment) अध्ययन कार्यदल .......... ३

२.२ विश्वविद्यालय दश बर्से रणनीतिक योजना ............ ४

२.३ नियमावली तथा कार्यविधि तयारी ............ ४

३. गण्डकी विश्वविद्यालयका शैक्षिक कार्यक्रमहरू ............ ५

३.१ Masters of Information technology- Artificial Intelligence (MIT-AI) Program ... ५

३.२ कानुन (Bachelor of Arts, Bachelor of legislative Law - BALLB) ............ ५

३.३ बी.बी.ए. (Bachelor of Business Administration) ............ ६

३.४ बी.आई.टी. (Bachelor in Information Technology) ............ ८

३.५ खेलकुद व्यवस्थापन (Bachelor in Sports Management) ............ ८

३.६ बी. फर्मा. (Bachelor in Pharmacy) ............ १०

४. आर्थिक पक्ष ............ १३

४.१ आर्थिक वर्ष २०८०।८१ ............ १३

५. भावी नीति तथा कार्यक्रमहरू ............ १८

६. गण्डकी विश्वविद्यालयको सङ्गठन ............ २१

६.१ साङ्गठनिक संरचना ............ २१

७. गण्डकी विश्वविद्यालय न्यासिक परिषद् ............ २३

७.१ न्यासिक परिषद् गठन ............ २३

७.२ वर्तमान न्यासिक परिषद् ............ २३

७.३ न्यासिक परिषद्को बैठक ............ २४

८. गण्डकी विश्वविद्यालयका पदाधिकारी ............ २५

९. गण्डकी विश्वाविद्यालयको कार्यकारी परिषद् ............ २६

९.१ कार्यकारी परिषद् गठन ............ २६

१०. सल्लाहकार परिषद्को गठन ........ २७
११. गण्डकी विश्वविद्यालयको प्राज्ञिक परिषद् ........ २८
११.१ प्राज्ञिक परिषद् गठन ........ २८
११.२ वर्तमान प्राज्ञिक परिषद् ........ २८
१२. वर्तमान जनशक्ति व्यवस्थापन समिति ........ २९
१३. गण्डकी विश्वविद्यालयको वर्तमान परीक्षा समिति ........ ३०
१३.१ परीक्षा समितिले तय गरेका अन्तिम/बाह्य परीक्षा विधि एवम् सञ्चालनसम्बन्धी ... ३०
१३.२ आ.व. २०८०-०८१ को असार मसान्तसम्म परीक्षा समितिले प्रकाशन गरेको ... ३०
१४. पाठ्यक्रम विकास समितिको गठन ........ ४०
१४.१ पाठ्यक्रम निर्माण ........ ४०
१५. अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध र विकास मामिला
(International Relations and Development Affairs) ........ ४१
१६. गण्डकी विश्वविद्यालयका विषय समितिहरू ........ ४४
१६.१ ओ. एन्ड. एम. (O & M) अध्ययन कार्यदल निर्माण ........ ४४
१६.२ उपसमितिहरू ........ ४५
१७. अनुसन्धान, अन्वेषण तथा आविष्कार ........ ४६
१८. छात्रवृत्ति कार्यक्रम ........ ५०
१९. कर्मचारी व्यवस्थापन ........ ५९
२०. कार्यालय व्यवस्थापन ........ ६३
२१. चुनौतीहरू ........ ६६
२१.१ महत्त्वपूर्ण सिकाइहरू (Learning points) ........ ६७
२२. सारांश ........ ६८
अनुसूचीहरूः ........ ६९
अनुसूची १ः ........ ६९
अनुसूची २ः ........ ७१

# तालिका सूची


तालिका नं. १: आर्थिक वर्ष २०८०/८१ सम्बन्धी विवरण ........................................ १३

तालिका नं. २: आ.व. २०८०/८१ को पुँजीगत खर्च विवरण .................................. १३

तालिका नं. ३: आ.व. २०८०/०८१ को चालु खर्च विबरण ..................................... १६

तालिका नं. ४: ढाँचा (चार्टमा) ........................................................................ २२

तालिका नं. ५: वर्तमान न्यासिक परिषद् ............................................................ २३

तालिका नं. ६: वर्तमान विश्वविद्यालयका पूर्णकालीन पदाधिकारीहरू ................................ २५

तालिका नं. ७: वर्तमान कार्यकारी परिषद् .......................................................... २६

तालिका नं. ८: वर्तमान सल्लाहकार परिषद् ......................................................... २७

तालिका नं. ९: वर्तमान प्राज्ञिक परिषद् ............................................................ २८

तालिका नं. १०: वर्तमान जनशक्ति व्यवस्थापन समिति ............................................. २९

तालिका नं. ११: BIT कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा ................................................. ३१

तालिका नं. १२: BSM कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा ............................................... ३१

तालिका नं. १३: B. Pharm कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा ......................................... ३२

तालिका नं. १४: BBA कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा ............................................... ३२

तालिका नं. १५: BALLB कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा ............................................. ३३

तालिका नं. १६: आ.व. २०८०-०८१ मा सम्पन्न भएका अन्तिम/बाह्य परीक्षाको .............. ३३

तालिका नं. १७: २०८०-०६-०४ देखि २०८०-०६-२५ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका ......... ३४

तालिका नं. १८: २०८०-०८-१५ देखि २०८०-०९-०१ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका ......... ३६

तालिका नं. १९: २०८०-१२-०९ देखि २०८१-०१-०२ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका ......... ३६

तालिका नं. २०: २०८१-०१-०८ देखि २०८१-०२-०१ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका ......... ३९

तालिका नं. २१: २०८१-०२-१७ देखि २०८१-३-२४ मा सम्पन्न भएको परीक्षा तालिका ... ३९

तालिका नं. २२: पाठ्यक्रम विकास समितिको गठनसम्बन्धी विवरण ................................. ४०

तालिका नं. २३: पाठ्यक्रम निर्माणसम्बन्धी विवरण ................................................ ४०

तालिका नं. २४: ओ एन्ड एम् (O & M) अध्ययन कार्यदल ........................................ ४४

तालिका नं. २५: Bachelor in sport Management (BSM) First Intake, २०७८/७९ ..... ५०
तालिका नं. २६: Bachelor in sport Management (BSM) Second Intake, २०७८/७९ . ५१
तालिका नं. २७: Bachelor in sport Management (BSM) Third Intake, २०७९/८० .... ५१
तालिका नं. २८: Bachelor in Information Technology (BIT) First Intake, २०७८/७९ . ५१
तालिका नं. २९: Bachelor in Information Technology (BIT) Fourth Semester Topper . ५१
तालिका नं. ३०: Bachelor of Information Technology Second Intake, २०७८/७९ ... ५२
तालिका नं. ३१: Bachelor of Information Technology Third Semester Topper ............ ५२
तालिका नं. ३२: Bachelor of Information Technology Third Intake, २०७९/८० ...... ५२
तालिका नं. ३३: Bachelor of Information Technology Second Semester Topper ........ ५२
तालिका नं. ३४: Bachelor in Business Administration (BBA) First Intake, २०७८/७९. ५३
तालिका नं. ३५: Bachelor in Business Administration (BBA) Second Intake ............... ५३
तालिका नं. ३६: Bachelor in Business Administration (BBA) Second .......................... ५३
तालिका नं. ३७: Bachelor of Arts/ Law (BALLB) First Intake, २०७८/७९ ............... ५३
तालिका नं. ३८: खेलाडी छात्रवृत्तिसम्बन्धी विवरण ...................................................... ५४
तालिका नं. ३९: Bachelor of Arts/Law (BALLB) Second Intake, २०७९/८० ........... ५४
तालिका नं. ४०: Bachelor of Arts/ Law (BALLB) Second Semester Topper ................. ५४
तालिका नं. ४१: Bachelor of Information Technology Fourth Intake, २०८०/८१ .... ५५
तालिका नं. ४२: Bachelor of Arts, Bachelor of Law Third Intake, २०८०/८१ ......... ५५
तालिका नं. ४३: Bachelor of Business Administration Third Intake, २०८०/८१ ...... ५५
तालिका नं. ४४: Bachelor of Information Technology Fourth Intake, २०८०/८१ ..... ५६
तालिका नं. ४५: Bachelor of Information Technology Fourth Intake, २०८०/८१ ..... ५६
तालिका नं. ४६: Bachelor of Business Administration Third Intake, २०८०/८१ ..... ५६
तालिका नं. ४७: Bachelor in Sports Management Fourth Intake, २०८०/८१ ........... ५७
तालिका नं. ४८: अत्यन्त विपन्न तथा आर्थिक अवस्था कमजोर (Needy) विद्यार्थीहरूलाई ...... ५७
तालिका नं. ४९: चिकित्सा शिक्षा आयोगको ऐनअन्तर्गत फार्मेसी कार्यक्रममा ७५ प्रतिशत ..... ५८
तालिका नं. ५०: विश्वविद्यालयमा कार्यरत पदाधिकारी, शिक्षक र कर्मचारीको एकमुष्ठ ........... ६०

# १. पृष्ठभूमि

पछिल्लो समय गुणस्तरीय शिक्षाका लागि बिदेसिने विद्यार्थीहरूको सङ्ख्या बर्सेनि बढ्दो छ। उच्च शिक्षाका लागि विदेश जानु गलत हो, होइन फरक बहस हुन सक्ला तर हजारौं दक्ष जनशक्तिहरू विदेश पलायन हुँदा राष्ट्रिय समस्या पैदा भएको छ। बर्सेनि उच्च शिक्षा भन्दै बिदेसिएका विद्यार्थीले अरबौं रकम विदेश लिएर गएका छन्। कक्षा १२ उत्तीर्ण गरेपछि धेरै विद्यार्थीहरू उच्च शिक्षा हासिल गर्न भनेर बिदेसिने गर्दछन् तर के कति विद्यार्थीहरूले उच्च शिक्षा हासिल गरेर स्वदेश फर्किए हामीसँग अभिलेख छैन। हामीले उच्च शिक्षा प्रदान गरेपछि विद्यार्थीको सुरक्षित भविष्य बनाउन सकिरहेका छैनौं। उच्च शिक्षा हासिल गरेर विदेशमा स्थायी बसोबासको मनस्थिति लिई गएका दक्ष जनशक्तिलाई फर्काउने वातावरण बनाउने र देशमा उत्पादित जनशक्तिलाई स्वदेशमा नै खपत गर्न सक्ने रोजगारीको वातावरण सिर्जना गर्नु अति आवश्यक देखिन्छ।

हाम्रो शिक्षा समयसापेक्ष परिष्कृत नभएको तथा परम्परागत शिक्षण प्रणालीबाट माथि उठ्न नसकेको भनी अनेक आरोप खेप्नुपरेको छ। नेपालको शिक्षा प्रणालीले अझै पनि परम्परागत प्रणालीबाहिर निस्किएर विश्वसँग प्रतिस्पर्धा गर्न नसकेको देखिन्छ। हामीले प्रदान गर्ने शिक्षा व्यवसायमूलक हुन सकेमा मात्र यसको उपयोगिता हुने छ। केवल कोरा सैद्धान्तिक ज्ञानको शिक्षाले बेरोजगारी बढाउनेबाहेक केही गर्दैन। सरकारी शिक्षण संस्थामा हुने राजनीतिकरणका कारण सरकारी विद्यालयको शैक्षिक उपलब्धि कमजोर भएको हो। सरकारी शिक्षण संस्थामा राज्यले अरबौं लगानी गरे पनि त्यो लगानी बालुवामा पानी हालेसरह भएको छ। निजी शैक्षिक क्षेत्रमा पनि असमान तलब सुविधा आदिका कारण शिक्षकहरू मारमा परेका छन्।

शिक्षाको लक्ष्य सक्षम समाज निर्माण गर्नु हो। समय र परिस्थितिलाई काबुमा राखेर अगाडि बढ्न सक्ने जमात खडा गर्नु शिक्षाको कर्तव्य हो। नेपालले वि.सं. २०२८ तिर भित्र्याएको ढाँचाको शिक्षा आजसम्म पनि कायमै छ। हाम्रो शिक्षा प्रणाली व्यावहारिक र अनुसन्धानमूलक छैन। राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा प्रतिस्पर्धा गर्न सक्ने जनशक्ति उत्पादन गर्न सकेको छैन।

सरकारका विभिन्न तहमा निर्माण हुने योजना, नीति तथा कार्यक्रम र हरेक स्थानीय तहका फरक फरक प्राथमिकताहरूलाई एकीकृत गरेर दिगो विकासका लक्ष्यसँग मिलान गर्दै स्थानीय विविधताको सम्मान र स्थानीय सिपको जगेर्ना गर्दै तोकिएका लक्ष्य हासिल गर्नुपर्ने छ। यसका लागि व्यावहारिक रूपले कार्यान्वयन हुन सक्ने प्रभावकारी योजना, नीति तथा कार्यक्रम तय गरिनु आवश्यक छ। दिगो विकासका लक्ष्यहरू र त्यसको सान्दर्भिकतालाई सबै तहमा आत्मसात गर्नुपर्ने देखिन्छ। दिगो

विकासका लक्ष्य हासिल गर्न हाल विनियोजित वार्षिक बजेट अपर्याप्त छ। साथै लक्ष्यहरू हासिल गर्ने प्रतिबद्धता र इमान्दारपूर्ण कार्यान्वयनको उत्तिकै आवश्यकता छ।

विद्यमान समस्यालाई चिर्दै गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्ने उद्देश्यले न्यासिक परिषद्को (Board of Trustee) अवधारणामा सञ्चालित नेपालको पहिलो विश्वविद्यालय गण्डकी विश्वविद्यालय हो। छुट्टै ऐनमा आधारित यस विश्वविद्यालयले पठनपाठन, अनुसन्धान र आविष्कारको क्षेत्रलाई विशेष महत्त्व दिएर विभिन्न कार्यक्रमहरू अगाडि बढाइरहेको छ। पठनपाठनका सन्दर्भमा सूचना प्रविधि (IT), खेलकुद व्यवस्थापन (Sports Management), बी. फर्मा (B. Pharma), कानुन (BALLB) र व्यवस्थापन (BBA) विषयमा स्नातक तहमा कार्यक्रमहरू सञ्चालित छन् र भविष्यमा खानी (Mines), कृषि (Agriculture), इन्जिनियरिङ (Engineering), उद्यमशीलता (Entrepreneurship) जस्ता प्राविधिक विषयहरूलगायत के कस्ता शैक्षिक कार्यक्रमहरू ल्याउन उपयुक्त हुन्छ भन्ने सम्बन्धमा विश्वविद्यालयले तयार गरेको Academic Need Assessment र दश वर्षे रणनीतिक योजनाले (A Ten Years Strategic Plan) ठम्याएको मार्ग अवलम्बन गर्ने छ। त्यसको साथै कोदाको रक्सीबारे (Millet Liquor) अनुसन्धान कार्य अन्तिम चरणमा पुगेको छ र आविष्कार केन्द्रलाई (Innovation Center) सञ्चालनमा ल्याउन तयारी गर्न कार्य अगाडि बढेको अवस्था छ। अन्तर्राष्ट्रिय क्षेत्रमा अमेरिका, जापान र कोरियाका केही विश्वविद्यालयहरूसँग सहकार्यका प्रस्तावहरू आएका छन् र केहीसँग MoU भइसकेको छ। विश्वविद्यालयले करिब ५२६ रोपनी भोगाधिकार प्राप्त गरी उक्त जमिन संरचना निर्माण गुरुयोजना तयार गरी DPR अन्तिम चरणमा पुगेको छ। पदाधिकारी, प्राध्यापक र कर्मचारीहरूको प्रयासबाट यस विश्वविद्यालयलाई गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्नेतर्फ हामी सबै लागिपरेका छौं।

विश्वविद्यालय स्थापना भएको पाँच वर्ष भएको छ। यस अवधिमा विश्वव्यापी रुपमा आएको कोभिड -१९ ले करिब डेढ वर्ष जति हामीलाई प्रत्यक्ष/परोक्ष रूपमा प्रभाव पार्‍यो तर यसपछि हामी निरन्तर अगाडि बढेका छौं। यस विश्वविद्यालयले सञ्चालन गरेका उल्लिखित कार्यक्रमहरूलाई व्यवस्थित र मर्यादित रूपमा अगाडि बढाउन नियमित पठनपाठन गर्नुका साथसाथै समुदायसँग शिक्षा, शोध अनुसन्धान जोड्दै प्रविधिमा आधारित अनुसन्धानमा (Innovation) मा जोड दिँदै आएको छ।

# २. नीति निर्माण

विश्वविद्यालय सञ्चालनका लागि आवश्यक पर्ने नीति, रणनीति, नियमकानुन तर्जुमाको चरण सबैभन्दा महत्त्वपूर्ण हुन आउँछ। अनुसन्धानमा आधारित तथ्यपरक सही नीतिहरूले मात्रै शैक्षिक क्रियाकलापको प्रभावकारिता, राज्यप्रति जनविश्वास, विश्वविद्यालय र विद्यार्थीबिचको सम्बन्धको आधार, राष्ट्रिय स्वार्थ तथा राष्ट्रिय समृद्धि हासिल गर्ने लक्ष्य, राष्ट्रिय एकता र अखण्डता, परराष्ट्र सम्बन्धको सुदृढीकरण जस्ता महत्त्वपूर्ण पक्षहरूको प्रवर्द्धन गर्छ। त्यसकारण विश्वविद्यालयले बनाउने हरेक नीतिहरू वैज्ञानिक पद्धतिमा आधारित, विद्यार्थी र राष्ट्रका अपेक्षा र आवश्यकतालाई सम्बोधन गर्ने गरी बन्नुपर्छ। परिवर्तित सन्दर्भ र परिवेशमा नीति निर्माण र परिमार्जन एक निरन्तररूपमा चलिरहने चक्र हो।

त्यसैले विश्वविद्यालयले शैक्षिक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्नुअघि कुन कुन विषयमा पढाइ गर्ने हो सोसम्बन्धी आवश्यकताको पहिचान गर्न अध्ययन कार्यदल निर्माण गरिएको थियो। विश्वविद्यालयको गन्तव्य पहिचान गर्न रणनीतिक योजना तयार गर्नसमेत त्यति नै आवश्यक भएकाले विभिन्न कार्यदल बनाइएका थिए, जुन निम्नानुसार रहेका छन्ः

### २.१ प्राज्ञिक आवश्यकता (Academic Need Assessment) अध्ययन कार्यदल

विश्वविद्यालयहरू ज्ञानभूमि, अनुसन्धान र आविष्कारको तारापुञ्ज मानिन्छन्। आज संसारभरका विकसित देशको पहिचान, विकास र मानव सभ्यता जस्ता मापदण्डका श्रेय पनि त्यस देशका विश्वविद्यालयले गरेका अनुसन्धानमूलक आविष्कारको उपजलाई नै मान्ने गरेको भेटिन्छ। हिजोका दिनमा समेत ऋषिमुनिका तपोभूमि वा तक्षशिलाजस्ता विश्वविद्यालयले अनुसन्धानमार्फत संसारभर नै ज्ञान भण्डारको उद्‌गमस्थल र सभ्यताको पाठशालाको पहिचान बनाएको पाइन्छ।

अतः गण्डकी विश्वविद्यालयले यस प्रदेशमा कुन कुन विषयहरूको तहगत अध्यापन सञ्चालन गर्दा उपयुक्त हुने हो, त्यसबारे जानकारी लिन आवश्यक रहेको महसुस गरी Academic Need Assessment गर्नको लागि विभिन्न विद्वान् र अनुसन्धान क्षेत्रमा कार्यरत संस्थाहरूसँग प्रस्तावहरू आह्वान गरी प्रतिस्पर्धाको आधारमा छनोट भएका परामर्शदाताहरूमध्येबाट अध्ययन कार्यदल बनाइएको थियो र सोबारे प्रतिवेदन बुझाउने काम अध्ययन टोलीले गरेको छ। आगामी शैक्षिक सत्रदेखि कुन कुन विषयमा पढाइ सञ्चालन गर्न उपयुक्त हुने हो भन्नेबारे प्रतिवेदनले दिएको सुझावको आधारमा आगामी शैक्षिक कार्यक्रमबारे निर्णय गर्दै विश्वविद्यालय अगाडि बढ्ने छ।

## २.२ विश्वविद्यालय दश वर्से रणनीतिक योजना

रणनीतिक योजनाले विश्वविद्यालयलाई स्पष्ट दिशा प्रदान गर्न, मापनयोग्य लक्ष्यहरूलाई रूपरेखा प्रदान गर्न तथा निर्णयहरू गर्न सक्षमताका लागि आवश्यक मार्गदर्शन गर्दछ। साथै, रणनीतिक योजनाले अपेक्षित उद्देश्यहरू प्राप्त गर्न रोडम्यापको रूपमा कार्य गर्दछ।

गण्डकी विश्वविद्यालयले पनि आफ्नो vision, mission अनुरूपका उद्देश्यहरू प्राप्त गर्न निर्माण गरेको अध्ययन कार्यदलले चरणबद्ध क्रियाकलापहरू उल्लेख गरी दश बर्से रणनीतिक योजना प्रतिवेदन विश्वविद्यालयमा बुझाउने काम गरेको छ। त्यस प्रतिवेदनलाई अन्तिम रूप दिन काठमाडौँमा नै एउटा कार्यशाला चलाई विदेशी विद्वानहरूसमेतबाट राय सुझाव लिइएको थियो। उक्त प्रतिवेदन गण्डकी विश्वविद्यालय, न्यासिक परिषदबाट अनुमोदन भई हाल कार्यन्वयनमा रहेको छ।

## २.३ नियमावली तथा कार्यविधि तयारी

गण्डकी विश्वविद्यालयका लागि आवश्यक पर्ने शैक्षिक प्रशासन नियमावली २०७७, शिक्षक तथा कर्मचारी नियमावली २०७७, गण्डकी विश्वविद्यालय परीक्षा व्यवस्थापन तथा सञ्चालन कार्यविधि २०७८, आर्थिक प्रशासन नियमावली २०७७ र गण्डकी विश्वविद्यालय छात्रवृत्ति कार्यविधि २०७८ तयार पारिएको थियो। यसमध्ये शिक्षक तथा कर्मचारी नियमावलीले व्यावहारिक कठिनाइहरूलाई सम्बोधन गर्न नसकेकाले पुनर्लेखन गरी समायानुकूल बनाई गण्डकी प्रदेश, सामाजिक विकास तथा स्वास्थ्य मन्त्रालयलाई यसबारे जानकारी गराइएको थियो।

# ३. गण्डकी विश्वविद्यालयका शैक्षिक कार्यक्रमहरू

यस विश्वविद्यालयको पठनपाठनका सन्दर्भमा सूचना प्रविधि (IT), खेलकुद व्यवस्थापन (Sports Management), बी. फर्मा (B. Pharma), कानुन (BALLB) र व्यवस्थापन (BBA) विषयमा स्नातक तहमा कार्यक्रमहरू सञ्चालित छन्। यसबारे सङ्क्षिप्त जानकारी निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छः

## ३.१ Masters of Information technology- Artificial Intelligence (MIT-AI) Program

गण्डकी विश्वविद्यालयले पहिलो स्नातकोत्तर कार्यक्रमअन्तर्गत Masters of Information technology-Artificial Intelligence (MIT-AI) सञ्चालन गरेको छ। यो कार्यक्रम २ वर्ष, ४ सेमेस्टरको हुने छ। विशेष गरी यो कार्यक्रम Artificial Intelligence मा केन्द्रित हुने गरी सञ्चालन हुने छ। यो कार्यक्रमको Intake capacity १०-२० सिटको हुने छ। हाल पहिलो ब्याचमा १७ जना विद्यार्थीहरू अध्ययनरत छन्। पहिलो ब्याचको अध्यापन २०८१ असोज महिनादेखि सञ्चालनमा आएको छ। नेपालमा नै पहिलो पटक यस कार्यक्रममा विद्यार्थीहरूलाई Assistantship उपलब्ध गराइएको छ। पहिलो ब्याचमा ५ जना विद्यार्थीहरूलाइ Assistantship उपलब्ध गराइएको छ। आवश्यकताका आधारमा शिक्षकहरू व्यवस्थापन गरी अध्यापन कार्य सञ्चालन गरिएको छ।

## ३.२ कानुन (Bachelor of Arts, Bachelor of legislative Law - BALLB)

गण्डकी विश्वविद्यालयले वि.सं. २०७८ मा बी.ए.एल.एल.बी. (BALLB) कार्यक्रमको पाठ्यक्रम निर्माण गरी शैक्षिक सत्र २०७९ बाट यस कार्यक्रमको पठनपाठन सुरु गरेको हो। यस कार्यक्रमअन्तर्गत मूलतः मानविकी र कानुनका विषयहरू गरी कुल १९० क्रेडिट विषय भार रहेको छ।

कार्यक्रमअन्तर्गत पाँचौ सेमेस्टरसम्मका कक्षाहरू सञ्चालन हुँदै आएका छन्। यस कार्यक्रममा हाल ११७ जना विद्यार्थीहरू अध्ययरत छन्। संयोजकसहित ३ जना पूर्णकालीन उपप्राध्यापक तथा आवश्यकताका आधारमा आंशिक शिक्षक बी.ए.एल.एल.बी. कार्यक्रममा कार्यरत छन्।

### ३.२.१ यस शैक्षिक वर्षमा बी.ए.एलएल.बी. कार्यक्रमअन्तर्गत सम्पादित कार्यः

- कोभिडको कारण तेस्रो सेमेस्टरलाई शैक्षिक क्यालेन्डरअनुरूप मिलाउनको लागि आवश्यक अध्यापन कार्यलाई थप कक्षाहरूसमेतको प्रबन्ध गरी परीक्षालाई रुटिनअनुरूप एकै समयमा मिलाउने कार्य गरिएको
- विद्यार्थी र शिक्षकहरूलाई अध्ययन अध्यापनमा बढी सशक्त ढङ्गबाट अघि बढ्न आवश्यक नियमन र निर्देशन कार्यको निरन्तरताले बोर्ड परीक्षामा सफल हुने विद्यार्थीहरूको सङ्ख्या र

स्कोर जिपिएमा समेत ऐतिहासिक सफलता प्राप्त भएको

- कानुन अध्ययनको लागि अत्यावश्यक अदालती अभ्यासमा यो वर्ष अन्तर्राष्ट्रिय मुट कोर्ट प्रतिस्पर्धामा विद्यार्थीहरूले सफलताका साथ प्रवेश पाएका छन् भने अन्तरविश्वविद्यालय मुट प्रतिस्पर्धामा विद्यार्थीहरू प्रभाबकारी रूपले प्रतिस्पर्धी बनेका
- वि.सं. २०८१ फागुन महिनादेखि बिहानी समयमा १०:०० बजेसम्म सञ्चालन हुने कार्यक्रमलाई मध्याह्नसम्म सञ्चालन गर्ने कार्य गरियो, जसको कारण दैनिक ५ पिरियडसम्म सञ्चालन गर्न सहज भएको
- कानुन कार्यक्रम सञ्चालन भए यता विश्वविद्यालयको आफ्नै नमुना अदालतमा पहिलो पटक अभ्यास अदालत प्रतियोगिता सञ्चालन गर्न सुरुवात भएको
- बार र बेन्चको अन्योन्याश्रित सम्बन्ध रहने भएकाले २०८१ असारमा न्यायाधीशहरू र विद्यार्थीहरूबिच न्यायिक क्षेत्र र सो सम्बन्धमा २ दिवसीय साक्षात्कार कार्यक्रम सफलतापूर्वक सम्पन्न गरिएको
- विश्वविद्यालय र नेपाल बार काउन्सिलसँगको समन्वय अपरिहार्य भएको हुँदा २०८१ असार महिनामा नेपाल बार काउन्सिलका उपाध्यक्ष तथा नेपाल बारका अध्यक्ष वरिष्ठ अधिवक्ता गोपालकृष्ण घिमिरे र नेपाल बारका गण्डकी प्रदेश प्रमुखसमेत विश्वविद्यालयमा उपस्थित भई अनुगमन तथा सुझाव प्रदान गर्ने कार्य सम्पन्न, आवश्यकताअनुसार समय समयमा विषय विज्ञसमेतबाट प्रशिक्षण प्रदान गरिएको
- समाजसेवा, सामाजिक उत्तरदायित्वको भावना जागृत गराउने थलो पनि विश्वविद्यालय भएकाले उक्त भावनाका साथ हाम्रा विद्यार्थीहरू मानव सेवा आश्रममा गई आफ्नो गच्छेअनुसार सहयोग गर्दै आएका
- न्यायिक तथा अर्ध न्यायिक निकायहरू जस्तै जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कारागार कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय र पोखरास्थित उच्च अदालत र कास्की जिल्ला अदालतमा विद्यार्थीहरूलाई तालिका बनाई अवलोकन भ्रमण गराउँदै आइएको

### ३.३ बी.बी.ए. (Bachelor of Business Administration)

विद्यार्थीहरूलाई सैद्धान्तिकभन्दा व्यावहारिक मात्रामा ज्ञान प्रदान गरी व्यवस्थापकीय क्षमतायुक्त दक्ष जनशक्ति उत्पादन गर्ने लक्ष्यका साथ सञ्चालित बी.बी.ए. कार्यक्रमको प्रमुख उद्देश्य विभिन्न सङ्घसंस्थामा आवश्यक व्यवस्थापकीय तथा नेतृत्वदायी भूमिका निर्वाह गरी समाजमा सकारात्मक

परिवर्तन गर्न सक्ने मानव संसाधन उत्पादन गर्नु हो। बी.बी.ए. कार्यक्रमले नवीनतम् पाठ्यक्रम, प्रविधि तथा अनुसन्धानमैत्री अध्ययनअध्यापन विधिहरू अवलम्बन गरेको छ। यसले विद्यार्थीहरूलाई व्यावहारिक र समाज केन्द्रित शिक्षण विधिमा आधारित ज्ञान प्रदान गरिरहेको छ।

पहिलो ब्याचका विद्यार्थीहरू हाल पाँचौं सत्रको अन्तिम परीक्षा सकेर छैटौं सत्रको अध्ययन प्रारम्भ गर्न लागेका छन्। यस शैक्षिक वर्षमा पहिलो, तेस्रो, पाँचौं र छैटौं सत्रका नियमित कक्षाहरू सञ्चालन भइरहेका छन्।

कार्यक्रमअन्तर्गत पाँचौ सेमेस्टरसम्मका कक्षाहरू सञ्चालन हुँदै आएका छन्। यस कार्यक्रममा हाल ९३ जना विद्यार्थी रहेका छन् साथै ५ जना पूर्णकालीन तथा आवश्यकताका आधारमा आंशिक शिक्षक व्यवस्थापन गरी अध्यापन कार्य भईरहेको छ।

**बी.बी.ए (Bachelor of Business Administration) कार्यक्रमअन्तर्गत सम्पादित कार्यहरूः**

- राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय ख्यातिप्राप्त शिक्षाविद्, उद्योगी तथा व्यापारीहरूद्वारा अतिथि कक्षाहरू सञ्चालन
- पाँचौं र दोस्रो सत्रका विद्यार्थीहरूले त्रिभुवन विश्वविद्यालयका निवर्तमान डिन प्राध्यापक डा. रमेशराज कुँवरबाट Triple Helix मोडलका साथै शिक्षा, उद्योग र सरकारको संयोजनबारे जानकारी हासिल गरेका
- नेपाल एस.बी.आई बैङ्क लिमिटेडको सहकार्यमा वित्तीय साक्षरता र बैङ्किङ क्षेत्रमा रोजगारीका अवसरहरूबारे एक दिने कार्यशाला सम्पन्न
- कार्यक्रमअन्तर्गत विद्यार्थीहरूले सुजल डेरी प्रा.लि.को स्थलगत भ्रमण गरी उत्पादन प्रक्रिया, बजारीकरण, कर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व तथा मूल्य निर्धारण प्रक्रियाबारे जानकारी प्राप्त गरेका
- नेपाल युवा उद्यमी मञ्च, अन्तर्राष्ट्रिय श्रम सङ्गठन तथा गण्डकी विश्वविद्यालयको संयुक्त आयोजनामा एक दिने उद्यमशीलता सम्बन्धी कार्यशाला सम्पन्न भएको छ, जसमा विद्यार्थीहरूको सक्रिय सहभागिता रहेको
- समाजशास्त्र तथा मनोविज्ञान विषयअन्तर्गत सिरुवारी होम स्टेको २ दिने भ्रमण गरेर उक्त होम स्टेको सामाजिक-आर्थिक प्रभावबारे अनुसन्धानमूलक अध्ययन गरिएको
- विद्यार्थीहरूले अन्तर्राष्ट्रिय सम्मेलनमा "An Assessment on Relationship Between GDP and National Consumption in Nepal" तथा "Intricate of Female Leadership Presence in

the Upper Echelons of Nepalese Commercial Banks" शीर्षकका अनुसन्धानमूलक लेख प्रस्तुत गरेका

- पाँचौं सत्रमा समावेश Emerging Trends in Management तथा E-business Seminar अन्तर्गत नेपाल राष्ट्र बैङ्क, राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क, नेपाल बैङ्क लि., पोखरा स्वास्थ्य विज्ञान प्रतिष्ठान, नेपाल पर्यटन बोर्ड, ई-सेवा, होटल पोखरा ग्रान्डलगायतका सङ्घसंस्थाका प्रबन्धकहरूसँग औपचारिक संवाद गरी गुणात्मक अनुसन्धान पद्धतिमा आधारित सेमिनार पत्र तयार
- छैटौं सत्रको पाठ्यक्रममा नेपालमै पहिलो पटक Social Immersion Internship समावेश गरिएको तथा सातौं र आठौं सत्रमा ८ हप्ताको कर्पोरेट इन्टर्नसिप, ऐच्छिक, विशेषज्ञताका क्षेत्रहरू र अनुसन्धान प्रतिवेदनका विषयहरू समावेश गरिएको

### ३.४ बी.आई.टी. (Bachelor in Information Technology)

BIT कार्यक्रम वि.सं. २०७८ सालदेखि सुरुवात भएको थियो। BIT कार्यक्रमले समयसापेक्ष पाठ्यक्रम, प्रविधि र अनुसन्धानमैत्री अध्ययनअध्यापन विधिहरू अवलम्बन गरेको छ। यस कार्यक्रममा हाल १८१ जना विद्यार्थी रहेका छन्। साथै ५ जना पूर्णकालीन तथा आवश्यकताका आधारमा आंशिक शिक्षक व्यवस्थापन गरी अध्यापन कार्य भइरहेको छ।

**बी.आइ.टी. (Bachelor in Information Technology) कार्यक्रमअन्तर्गत सम्पादित कार्यहरूः**

- Workshop on Backend Development: (Instructor) इन्स्ट्रक्टर डम्मर खडायतद्वारा सञ्चालन गरिएको
- Front End Web Development: (Instructor) इन्स्ट्रक्टर डम्मर खडायतद्वारा सञ्चालन गरिएको
- Cyber Security & Certified Ethical Hacker (साइबर सुरक्षा र नैतिक ह्याकिङ कार्यक्रम), प्रमाणित नैतिक ह्याकर बिजय बरालद्वारा सञ्चालन गरिएको
- On Campus Hult Prize Competition सम्पन्न
- On campus Hult Prize winner BIT पाँचौं सत्रका चार विद्यार्थीहरूले Hult Prize Mumbai Summit-२०२४ मा भाग लिएका

### ३.५ खेलकुद व्यवस्थापन (Bachelor in Sports Management)

विश्वविद्यालयले खेलकुद क्षेत्रको अभिभावकत्व निर्वाह गर्नुका साथसाथै समग्र खेलकुदको संवर्धन, प्रवर्धन, विकास र खेलकुदप्रतिको आकर्षण अभिवृद्धि गरी खेलकुदको स्तरलाई अझै उचाइमा पुऱ्याउन सक्ने दक्ष, सक्षम, उत्पादनशील र तालिम प्राप्त उच्च स्तरीय जनशक्ति उत्पादन गर्नका निम्ति नेपालमा

नै प्रथम पटक स्नातक तहको पठनपाठन सञ्चालन गर्दै आएको छ। सोहीअनुरूप यस गण्डकी विश्वविद्यालयले वि.सं. २०७८ सालदेखि ४ बर्से (८ सेमेष्टर) स्नातक तहमा खेलकुद व्यवस्थापन विषयको पठनपाठन सुरुवात गरी हाल द्वितीय, चौथो, पाँचौ र छैठौं (चार वटा) सेमेस्टरका कक्षाहरू नियमित सञ्चालन भइरहेका छन्। यस कार्यक्रममा हाल कार्यक्रम संयोजकसहित ४ जना पूर्णकालीन उपप्राध्यापकहरू कार्यरत छन् भने आवश्यकताका आधारमा आंशिक शिक्षकहरूको समेत व्यवस्था गरिएको छ। यस कार्यक्रममा हाल ५० जना विद्यार्थीहरू अध्ययनरत छन्। यस वर्षको भर्नाअन्तर्गत स्नातक तहमा खेलकुद व्यवस्थापन कार्यक्रमका सम्पूर्ण कक्षाहरू मिति २०८१/०१/२४ गतेदेखि सञ्चालन भैसकेका छन्।

**गण्डकी विश्वविद्यालय बी.एस.एम. (Bachelor in Sports Management Program) कार्यक्रमअन्तर्गत सम्पादित कार्यहरूः**

- विश्वविद्यालयको Sports Meet-२०८० आयोजना
- राष्ट्रिय खेलकुद परिषदको आयोजनामा भएको विश्वविद्यालयस्तरीय खेलकुद प्रतियोगितामा सहभागी भई दुई रजत र पाँच कास्य पदक प्राप्त
- "Sports Injury & Nutrition" शीर्षकको साप्ताहिक कोर्स नेपाल आर्मीसँग सहकार्य गरी आयोजना गरिएको
- बी.एस.एम. कार्यक्रमका विद्यार्थी सुस्मिता थापा मगरलाई ITF Taekwondo Asian Championship मा सहभागी हुन सहज वातावरण निर्माण गरिएको
- पोखरा विश्वविद्यालयको आयोजनामा सम्पन्न भएको अन्तरविश्वविद्यालय फुटबल प्रतियोगितामा सहभागी
- U-15 National Games मा खेलाडीहरूको Anthropometic test गरिएको
- राष्ट्रिय खेलकुद परिषदसँगको सहकार्यमा बिरूवा गाउँपालिका, स्याङ्जामा खेल शिक्षकहरूको लागि एक हप्ते तालिम सम्पन्न
- राष्ट्रिय खेलकुद परिषदसँग पोखरा रङ्गशालामा भएका खेल पूर्वाधारहरूको प्रयोगका लागि सम्झौता गरिएको
- एथ्लेटिक्स खेलका प्राविधिकहरूका लागि सन्तुलित भोजन (Balanced diet) सम्बन्धी तालिम प्रदान गरिएको
- बृहत् अन्तरविद्यालय ५ कि.मी. सडक दौड आयोजना गरिएको

## ३.६ बी. फर्मा. (Bachelor in Pharmacy)

यस गण्डकी विश्वविद्यालयअन्तर्गत फार्मेसी विषयको स्नातक तहको पठनपाठन पोखरा महानगरपालिका-३२, मालमुल, ज्ञानकुञ्जमा २०७८ देखि सञ्चालन भइरहेको छ। यस वर्षको, MEC निरीक्षण र मूल्याङ्कनपछि फार्मेसी कार्यक्रमको लागि ३० सिट छुट्याएको छ। जसमा प्रयोगशाला सुविधाहरू, पुस्तकालय स्रोतहरू, कक्षाकोठाहरू र शिक्षण सङ्कायको मूल्याङ्कन गरिएको थियो। यस वर्षवाट (भर्ना वर्ष २०२५) चिकित्सा शिक्षा आयोग (MEC) ले थप १० सिटहरू स्वीकृत गरी, कुल सङ्ख्या ३० पुऱ्याइएको छ। चिकित्सा शिक्षा आयोगले तोकेका अधिकांश मापदण्डहरू पूरा भएकाले स्तरोन्नति प्रदान गरिएको हो। सोको निम्ति चिकित्सा शिक्षा आयोगको परीक्षा उत्तीर्ण विद्यार्थीहरू नेपाल फार्मेसी काउन्सिलको मापदण्डसमेत पूरा गरी अध्ययनरत छन्। यस कार्यक्रममा हाल ७१ जना विद्यार्थी रहेका छन्। साथै ७ जना पूर्णकालीन तथा आवश्यकताका आधारमा आंशिक शिक्षक व्यवस्थापन गरी अध्यापन कार्य भइरहेको छ।

**बी. फर्मा कार्यक्रमअन्तर्गत सम्पादित कार्यहरू:**

- सबै सेमेस्टरहरूको लागि पाठ्यक्रम तयार गरी पाठ्यक्रम विकास समितिमा पेस भई कार्यशालामार्फत अन्तिम रूप दिएर प्राज्ञिक परिषद्ले छैटौं सेमेस्टरसम्मको विस्तृत पाठ्यक्रम स्वीकृत गरेको
- वि.सं. २०८१ सालका सबै सेमेस्टरका सैद्धान्तिक कक्षाहरू शैक्षिक क्यालेन्डरअनुसार समयमै सम्पन्न आन्तरिक परीक्षा र विश्वविद्यालय बोर्ड परीक्षा समयमै सम्पन्न
- प्रत्येक प्रयोगात्मक विषयका लागि विषयविज्ञहरूलाई आमन्त्रित गरी प्रयोगात्मक परीक्षा र बाह्य मूल्याङ्कन सञ्चालन
- सबै सेमेस्टरहरूमा विद्यार्थीको नतिजा उत्कृष्ट रहेको (बोर्ड परीक्षामा १००% उत्तीर्ण दर)
- प्रयोगशालाहरूमा chemicals, reagents, glassware, and instruments थपेर अपग्रेड
- फार्माकोलोजी र माइक्रोबायोलोजी प्रयोगशाला पाठ्यक्रमको आवश्यकताअनुसार पूर्ण रूपमा स्थापना
- फार्मास्युटिक्स र फार्मास्युटिकल विश्लेषण प्रयोगशालाहरू हाल नयाँ उपकरणहरू र रसायनहरू थपिँदै सुधार गरिएको
- प्रत्येक सेमेस्टरका लागि आवश्यक पुस्तकहरू थपिँदै छन् र नयाँ पुस्तकहरू हाल खरिद प्रक्रियामा रहेको

- फार्मास्युटिक्स/Industrial फार्मेसीका लागि एक नयाँ पूर्णकालीन उपप्राध्यापक नियुक्त
- Analytical chemistry, pharmacology, and pharmacognosy जस्ता विषयहरूको लागि विषय विज्ञहरूलाई आमन्त्रित गरी धेरै कक्षाहरू सञ्चालन
- दोस्रो सेमेस्टर (ब्याच २०२३), चौथो सेमेस्टर (ब्याच २०२२) र पाँचौं सेमेस्टर (ब्याच २०२१) का विद्यार्थीहरूले पाठ्यक्रम अनुसारका विषयहरूमा सेमिनार प्रस्तुति
- Gandaki Province Inter-University Pharma Quiz competition organized by the Nepal Pharmaceutical Association, Gandaki, at the Gandaki Conference Hall. Team A from the Pharmacy program at Gandaki University secured 3rd place among seven teams from four pharmacy colleges.
- तेस्रो ब्याच (सन् २०२३) लाई पाठ्यक्रमअनुसार सिक्लेस, कास्कीमा फार्माकोग्नोसी फिल्ड भ्रमण गराइएको
- चौथो सेमेस्टर (ब्याच २०२२) का विद्यार्थीहरूलाई आउटसोर्सिङका रूपमा फार्मास्युटिकल बायोटेक्नोलजी प्राक्टिकल सञ्चालन गर्न रामपुरस्थित कृषि तथा वनविज्ञान विश्वविद्यालयको बायोटेक्नोलजी विभागमा लगिएको
- तेस्रो सेमेस्टर (ब्याच २०२२) का विद्यार्थीहरूलाई माइक्रोबायोलोजी विभाग, पोखरा विज्ञान तथा प्रविधि क्याम्पसमा फार्मास्युटिकल माइक्रोबायोलोजीलाई आउटसोर्सिङको रूपमा प्रयोग गर्न लगिएको
- वृक्षारोपण कार्यक्रम (विद्यार्थीहरूद्वारा जडीबुटी बगैंचामा विभिन्न औषधीय बिरुवा रोपिएको) सम्पन्न

विद्यार्थीहरूद्वारा कार्यक्रम संयोजकको मार्गदर्शनमा स्नातक विद्यार्थीहरूको लागि युवा वैज्ञानिक अनुसन्धान अनुदानअन्तर्गत नेपाल विज्ञान तथा प्रविधि प्रज्ञा प्रष्तिष्ठान (NAST) को लागि ६ वटा अनुसन्धान अनुदान प्रस्तावहरू (६ अनुसन्धान टोलीहरू) तयार गरी पेस गरिएको थियो। उक्त प्रस्तावहरूअन्तर्गत समावेश शीर्षकहरू निम्नानुसार रहेका छन्:

- To Explore Ethnomedicinal Plants Used for Dental Disorders in the Lamjung District.
- Study of Antifungal Activity of Methanolic Extract from Latex of Thevetia Peruviana against Ringworm (Trichophyton Rubrum).
- Evaluation of Antibacterial Efficacy of Previously Unexplored Medicinal Plant from

Kaski District Against Common Multi Drug Resistant Bacteria.

- Traditional Medicinal Plants Used for Maternal and Child Healthcare in Parbat District.
- Skin Whitening Property of Colebrookea oppositifolia Sm.
- Comparison of In Vitro Antioxidant and Antidiabetic Activities of Leaves and Roots of Colebrookea oppositifolia Sm.

**विश्वविद्यालयका शिक्षकहरूद्वारा प्रस्तुत अनुसन्धान प्रस्ताव (Research activities and research grant proposal submitted by faculty members):**

- Faculty members completed their research projects funded by RC-II under the faculty research grants.
- Several faculty members developed and submitted research proposals to institutions like NAST, UGC, NHRC, and other grant-providing bodies.
- A few faculty members were awarded research grants and are currently working on those projects.

**आगामी कार्यक्रमहरूः**

- The Medical Education Commission has recently published the results of the Common Entrance Examination for the admission year 2025.
- Admissions will commence in the last week of September and are expected to be completed by December 2024.
- 4$^{th}$-semester students (Batch 2022) are currently taking their board exams.
- 2$^{nd}$, 3$^{rd}$, and 6$^{th}$-semester students are appearing for their first-term examinations.
- 6th-semester students will be taken on a pharmaceutical tour in different pharmaceutical industries as per the syllabus after the Tihar vacation.

# ४. आर्थिक पक्ष

## ४.१ आर्थिक वर्ष २०८०।८१

आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ मा प्रदेश सरकारबाट गण्डकी विश्वविद्यालयका लागि चालुतर्फ रु. ७ करोड प्राप्त भएकामा रु. ६ करोड ३७ लाख ७५ हजार ७ सय खर्च हुन गएको देखिन्छ भने पुँजीगततर्फ रु. १० करोड ४२ लाख प्राप्त भएकामा ९ करोड २७ लाख ७४ हजार ६ सय ५ खर्च भएको देखिन्छ।

**तालिका नं. १: आर्थिक वर्ष २०८०/८१ सम्बन्धी विवरण** (बजेट रू. हजारमा)

| क्र. सं. | स्रोत | चालुतर्फ | | | | पुँजीगततर्फ | | | | जम्मा | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | वार्षिक बजेट | जम्मा खर्च | खर्च प्रतिशत | भौतिक प्रगति प्रतिशत | वार्षिक बजेट | जम्मा खर्च | खर्च प्रतिशत | भौतिक प्रगति प्रतिशत | वार्षिक बजेट | जम्मा खर्च | खर्च प्रतिशत | भौतिक प्रगति प्रतिशत |
| १ | प्रदेश सरकार | ७०००० | ६३७७५.७०२ | ९१ | १०० | १०४२००.००० | ९२७७४६.०५ | ८९ | ९५ | १७४२००.००० | १५६५५०.३० | ८९.८७ | ९६ |
| २ | सङ्घ ससर्त | | | | | | | | | | | | |
| | जम्मा | ७०००० | ६३७७५.७०२ | ९१ | १०० | १०४२००.००० | ९२७७४६.०५ | ८९ | ९५ | १७४२००.००० | १५६५५०.३० | ८९.८७ | ९६ |

**तालिका नं. २: आ.व. २०८०/८१ को पुँजीगत खर्च विवरण** (रु. हजारमा)

| क्र. सं. | कार्यक्रम/क्रियाकलाप | खर्च/ वित्तीय सङ्केत नं. | इकाई | वार्षिक लक्ष्य | | | हालसम्मको भौतिक प्रगति | | | हालसम्मको खर्च | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | परिमाण | भार | बजेट | परिमाण | भारित | प्रतिशत | रकम रू | प्रतिशत |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ११ | १२ | १३ | १४ | १५ |
| १. | गण्डकी विश्वविद्यालय Decanted Classroom भवन निर्माण कार्य क्रमगत | ३१११२ | | १ | ३५.३ | ३६,८००,००० | १ | ३५.३२ | १०० | ३१५५५१०८.० | ८६ |
| २. | गण्डकी विश्वविद्यालय मुख्य प्रशासनिक भवन निर्माण कार्य | ३१११२ | | १ | ९.६ | १०,०००,००० | १ | ९.६० | १०० | ५८९८९३५.० | ५९ |
| ३. | IT Intergrated Lab निर्माण कार्य | ३१११२ | | १ | १.९ | २,०००,००० | ० | ०.०० | ० | २००००००.० | १०० |

| क्र. सं. | कार्यक्रम/क्रियाकलाप | खर्च/ वित्तीय सङ्केत नं. | इकाई | वार्षिक लक्ष्य | | | हालसम्मको भौतिक प्रगति | | | हालसम्मको खर्च | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | परिमाण | भार | बजेट | परिमाण | भारित | प्रतिशत | रकम रू | प्रतिशत |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ११ | १२ | १३ | १४ | १५ |
| ४. | Digital Studio निर्माण कार्य (for ed.Podcass & content creation) | ३१११२ | | १ | १.९ | २,०००,००० | ० | ०.०० | ० | २००००००.० | १०० |
| ५. | गण्डकी विश्वविद्यालयको भवनमा AC/ cooler जडान कार्य | ३१११२ | | १ | २.० | २,१००,००० | ० | ०.०० | ० | २०१२७४४.० | ९६ |
| ६. | Fittness Center Lab स्थापना कार्य | ३१११२ | | १ | ०.१ | १००,००० | ० | ०.०० | ० | ०.० | ० |
| ७. | गण्डकी विश्वविद्यालय प्रि-फ्याब भवनमा अन्तरिक बाटो/Landscapping निर्माण कार्य | ३१११२ | | १ | २.४ | २,५००,००० | ० | ०.०० | ० | २४१३५९५.० | ९७ |
| ८. | गण्डकी विश्वविद्यालय परिसरमा भवन निर्माण र मर्मत, निर्माण कार्य क्रमगत | ३१११२ | | १ | ३.५ | ३,६००,००० | ० | ०.०० | ० | ३५५०६५५.० | ९९ |
| ९. | ज्ञानकुञ्जमा पानी ट्याङ्की र बास्केटबल कोर्ट निर्माण कार्य, पोखरा-३२ निर्माण कार्य क्रमगत | ३१११२ | | १ | २.८ | २,९००,००० | १ | २.७८ | १०० | २८६९२२१.० | ९९ |
| १०. | वार्डचोक देखि गण्डकी विश्वविद्यालयसम्म बाटो तथा नाला निर्माण कार्य, पोखरा-३२ निर्माण कार्य क्रमगत | ३१११२ | | १ | २.६ | २,७००,००० | १ | २.५९ | १०० | २६४३९९६.० | ९८ |
| ११. | डीप बोरिङ्ग निर्माण तथा जडान कार्य, पोखरा-३२ निर्माण कार्य क्रमगत | ३१११२ | | १ | १.५ | १,६००,००० | ० | ०.०० | ० | १५०७३२५.० | ९४ |
| १२. | विद्युतीय तार विस्तार, नेटवर्किङ्ग र सिसिटिभी खरिद तथा जडान कार्य, पोखरा ३२ कार्य क्रमगत | ३१११२ | | १ | २.९ | ३,०००,००० | ० | ०.०० | ० | २९६७१०५.० | ९९ |
| १३. | गण्डकी विश्वविद्यालयको जमिन/जग्गा संरक्षण कार्य | ३१११४ | | १ | १.९ | २,०००,००० | ० | ०.०० | ० | २००००००.० | १०० |
| १४. | सवारी साधन खरिद (बस) | ३११२१ | | १ | ९.६ | १०,०००,००० | ० | ०.०० | ० | ९९९९९९९.० | १०० |

| क्र. सं. | कार्यक्रम/क्रियाकलाप | खर्च/ वित्तीय सङ्केत नं. | स्रोत | वार्षिक लक्ष्य | | | हालसम्मको भौतिक प्रगति | | | हालसम्मको खर्च | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | परिमाण | भार | बजेट | परिमाण | भारित | प्रतिशत | रकम रू | प्रतिशत |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ११ | १२ | १३ | १४ | १५ |
| १५. | फार्मेसी कक्षा सञ्चालनका लागि प्रयोगात्मक उपकरण तथा शैक्षिक सामग्री खरिद कार्य | ३११२२ | | १ | १.० | १,०००,००० | ० | ०.०० | ० | ९९२००८.० | ९९ |
| १६. | गण्डकी विश्वविद्यालयका विभिन्न शैक्षिक कार्यक्रमको लागि शैक्षिक सामग्री/ उपकरण खरिद कार्य | ३११२२ | | १ | ५.२ | ५,४००,००० | ० | ०.०० | ० | ५३४१३३७.० | ९९ |
| १७. | विश्वविद्यालयको नयाँ भवनका लागि कार्पेट तथा पर्दा खरिद | ३११२३ | | १ | ०.२ | २००,००० | ० | ०.०० | ० | १५१८२९.० | ७६ |
| १८. | गण्डकी विश्वविद्यालयका लागि फर्निचर र कार्पेट खरि कार्य क्रमगत | ३११२३ | | १ | १.२ | १,२००,००० | ० | ०.०० | ० | ८८७१२९.० | ७४ |
| १९. | गण्डकी विश्वविद्यालयका लागि फर्निचर खरिद कार्य क्रमगत | ३११२३ | | १ | ५.३ | ५,५००,००० | १ | ५.२८ | १०० | ४८७९९८८.० | ८९ |
| २०. | अनुसन्धान, अन्वेषण तथा आविस्कार केन्द्रका लागि अनुसन्धान कार्य/ Graduate Assistantship/ promotional activies for undergradutae and post graduate program समेत | ३११३२ | | १ | ०.७ | ७००,००० | १ | ०.६७ | १०० | ५६००००.० | ८० |
| २१. | गण्डकी विश्वविद्यालयको विभिन्न विषयका पाठ्यक्रम निर्माण workshop समेत | ३११३५ | | १ | ०.९ | ९००,००० | १ | ०.८६ | १०० | ८४५०३८.० | ९४ |
| २२. | गण्डकी विश्वविद्यालयको भवन निर्माणको लागि बिस्तृत आयोजना विवरण (DPR) तयार, कार्य क्रमगत | ३११३५ | | १ | २.८ | २,९००,००० | १ | २.७८ | १०० | २८८३७१८.० | ९९ |

| क्र. सं. | कार्यक्रम/क्रियाकलाप | खर्च/ वित्तीय सङ्केत नं. | स्रोत | वार्षिक लक्ष्य | | | हालसम्मको भौतिक प्रगति | | | हालसम्मको खर्च | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | परिमाण | भार | बजेट | परिमाण | भारित | प्रतिशत | रकम रू | प्रतिशत |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ११ | १२ | १३ | १४ | १५ |
| २३. | गण्डकी विश्वविद्यालयका पुराना भुक्तानी गर्न बाँकी योजनाहरू तथा विभिन्न कलेज/परिसर, भवन मर्मत सम्भार, मर्मत कार्य | ३११६१ | | १ | ३.८ | ४,०००,००० | ० | ०.०० | ० | ३८२४९३१.० | ९६ |
| २४. | गण्डकी विश्वविद्यालयको विभिन्न कार्यक्रम र पुस्तकालयका लागि पुस्तक खरिद | ३१२२१ | | १ | ०.३ | ३००,००० | ० | ०.०० | ० | २६७८१९.० | ८९ |
| २५. | फार्मेसी र खेलकुद व्यवस्थापन कार्यक्रमका लागि पुस्तक खरिद तथा आपूर्ति कार्य क्रमगत | ३१२२१ | | १ | ०.८ | ८००,००० | ० | ०.०० | ० | ७२२१२५.० | ९० |
| | कुल जम्मा खर्च (पूजीगत) | | | | १०० | १०४२००००० | ८ | ६० | | ९२७७४६०५.० | ८९ |

## तालिका नं. ३: आ.व. २०८०/०८१ को चालु खर्च विबरण

(रू. हजारमा)

| क्र. सं. | कार्यक्रम/क्रियाकलाप | खर्च/ वित्तीय सङ्केत नं. | स्रोत | वार्षिक लक्ष्य | | | हालसम्मको भौतिक प्रगति | | | हालसम्मको खर्च | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | परिमाण | भार | बजेट | परिमाण | भारित | प्रतिशत | रकम रू | प्रतिशत |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ११ | १२ | १३ | १४ | १५ |
| १. | विभिन्न पदाधिकारी/शिक्षक/कर्मचारीहरूको पारिश्रमिक | २११११ | | १ | ६४.३ | ४५,०००,००० | १ | ६४.२९ | १०० | ४३८१६८३६.८१ | ९७ |
| २. | सामाजिक सुरक्षा शिक्षक/कर्मचारी | ० | | १ | ६.४ | ४,५००,००० | १ | ६.४३ | १०० | ४२३३९७०.०३ | ९४ |
| ३. | पोसाक भता | २११२१ | | १ | १.० | ७००,००० | ० | ०.०० | ० | ५०००००.०० | ७१ |
| ४. | महँगी भत्ता | २११३२ | | १ | २.९ | २,०००,००० | १ | २.८६ | १०० | १७७००००.०० | ८९ |
| ५. | विभिन्न समितिका वैठकहरू | २११४१ | | १ | २.९ | २,०००,००० | १ | २.८६ | १०० | ७३४९२२.०० | ३७ |
| ६. | बिजुली पानी महसुल | २२१११ | | १ | २.९ | २,०००,००० | १ | २.८६ | १०० | १९४२१८७.०० | ९७ |
| ७. | सवारी साधन मर्मत | २२२१३ | | १ | १.१ | ८००,००० | १ | १.१४ | १०० | ७८९४५४.०० | ९९ |

| क्र. सं. | कार्यक्रम/क्रियाकलाप | खर्च/ वित्तीय सङ्केत नं. | एकाइ | वार्षिक लक्ष्य | | | हालसम्मको भौतिक प्रगति | | | हालसम्मको खर्च | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | परिमाण | भार | बजेट | परिमाण | भारित | प्रतिशत | रकम रू | प्रतिशत |
| १ | २ | ३ | ४ | ५ | ६ | ७ | ११ | १२ | १३ | १४ | १५ |
| ८. | बिमा सवारी साधान | २२२१४ | | १ | १.४ | १,०००,००० | १ | १.४३ | १०० | ४१०९५४.७९ | ४१ |
| ९. | अन्य विविध | २२७१२ | | १ | १.४ | १,०००,००० | १ | १.४३ | १०० | ८५८९१२.०० | ८६ |
| १०. | कार्यालयको घर भाडा | २८१४२ | | १ | १०.७ | ७,५००,००० | १ | १०.७१ | १०० | ६४५०२००.०० | ८६ |
| ११. | विभिन्न समितिका बैठकहरू (न्यासिक परिषद् र व्यवस्थापनसम्बन्धी कार्य) | २११४१ | | १ | ०.९ | ६००,००० | १ | ०.८६ | १०० | २०६६९२.०० | ३४ |
| १२. | विभिन्न कार्यक्रमका परीक्षा सञ्चालन तथा परीक्षाफलसम्बन्धी कार्य | २२५२२ | | १ | ३.१ | २,२००,००० | १ | ३.१४ | १०० | १५८६७३७.२० | ७२ |
| १३. | जनशक्ति व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य | ० | | १ | १.० | ७००,००० | १ | १.०० | १०० | ४७४८३७.०० | ६८ |
| | कुल जम्मा खर्च (चालु) | | | १३ | १०० | ७००००००० | १२ | ९९ | ९२.३ | ६३७७५७०२.८३ | ९१ |

# ५. भावी नीति तथा कार्यक्रमहरू

विश्वविद्यालय विस्तार र नयाँ कार्यक्रम सञ्चालनमा सकारात्मक उपलब्धि देखिए पनि यसको व्यवस्थापन र समग्र गतिशीलताको लागि थुप्रै काम गर्नु पर्ने छ। प्रदेश सरकारले अघि सारेको सपनालाई साकार पार्न हाम्रो मौलिकतामा आधारित स्रोत, साधनको समुचित परिचालन र उपयोगका साथै जीवनोपयोगी प्राविधिक शिक्षा प्रणाली आजको आवश्यकता हो। यस क्षेत्रको भू-बनावट, आर्थिक, सामाजिक तथा सांस्कृतिक यथार्थतालाई सम्बोधन गर्ने गरी जल, जंगल, जमिन, जनशक्ति र जडीबुटीलाई सही सदुपयोग गरी यस क्षेत्र लगायत सिङ्गो राष्ट्रको जीवनस्तर बदल्ने अनुसन्धानमुखी शिक्षाको प्रवाह गर्न दृढसङ्कल्पित छ। यसका अलावा विश्वविद्यालयले अन्तर्राष्ट्रिय बजारमा अब्बल बन्न सक्ने, परिवर्तित विश्व परिवेशले माग गरेको सक्षम, प्रतिस्पर्धी एवं गुणस्तरीय जनशक्ति उत्पादनका लागि व्यवसायिक तथा प्राविधिक शिक्षालाई अभिन्न साधनका रूपमा स्वीकार गर्नु पर्छ। यसै मूल्य, मान्यतालाई हृदयङ्गम गर्दै विश्वविद्यालयको शैक्षिक, प्राज्ञिक उन्नयनका साथै यसलाई अन्तर्राष्ट्रिय जगतमा पहिचान गराउन र आगामी दिनमा विश्वका थप विश्वविद्यालयहरूसँग सहकार्य कायम गर्ने कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिँदै यो विश्वविद्यालयलाई उच्च शिक्षाको उत्कृष्ट शैक्षिक गन्तव्यका रूपमा स्थापित गर्ने अभियानमा विश्वविद्यालयको मूल नेतृत्व समर्पित हुने छ।

विश्वविद्यालयको साख भनेकै गुणस्तरीय शिक्षासँग जोडिएको हुन्छ। गुणस्तरीय शिक्षाका लागि शिक्षक कर्मचारीहरूको पेसागत वृत्तिविकासको जरुरी पर्दछ। यसका लागि आवश्यक तालिम, कार्यशाला र सेमिनारहरू समय समयमा सञ्चालन गर्ने कार्यक्रमप्रति बिशेष ध्यान दिनुपर्ने छ। स्वदेशी एवम् विदेशी विश्वविद्यालयहरूसँग प्राज्ञिक सम्बन्धको सुरूवातलाई निरन्तरता दिँदै अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्धलाई मजबुत र प्रभावकारी बनाउनका लागि विद्यार्थी र प्राध्यापक आदानप्रदान गर्ने कार्यक्रम अगाडि बढाउनु पर्ने छ भने समाजसँगको समधुर सम्बन्ध संस्थाको गतिशीलताका लागि महत्त्वपूर्ण हुने भएकाले विश्वविद्यालयको छवी उचो बनाउन र सबैको अपनत्व कायम गर्न समाजका सबै पक्ष तथा शैक्षिक सरोकारवालाहरूसँग समन्वय र सहकार्यमा कमी गर्नुहुँदैन। विद्यार्थी भर्नाको सङ्ख्यालाई बढाउन सम्बन्धित सरोकारवाला व्यक्ति र निकायहरूसँग आवश्यक परामर्श र छलफल गरी प्राज्ञिक वातावरण तयार गर्नमा बिशेष ध्यान दिनु उत्तिकै आवश्यक छ।

भौतिक अवस्थाको सुधारका लागि केन्द्रीय क्याम्पसमा सुविधासम्पन्न कक्षाकोठासहितको अध्ययनअध्यापनका लागि थप भवन निर्माण गर्नुपर्ने छ। हाल केन्द्रीय कार्यालय नागरिक उड्डयन प्राधिकरणको भवनबाट सञ्चालित छ। विश्वविद्यालयको सुविधायुक्त केन्द्रीय पुस्तकालय भवन निर्माण गर्नु आवश्यक छ। शिक्षक र कर्मचारीको आवासका लागि सुविधायुक्त आवासको निर्माण गर्नुपर्ने

देखिन्छ। विश्वविद्यालय सरकारी लगानीको भए पनि सरकारले अनुदान आयोगबाट निश्चित रकम मात्र पठाउने व्यवस्था छ। यस परिवेशमा आवश्यक भौतिक अवस्था सुधारका लागि सरकारी लगानीको अतिरिक्त गैरसरकारी लगानी पहिचान गरेर विश्वविद्यालयलाई आत्मनिर्भर बनाउन सकिन्छ। आर्थिक वर्ष २०८१/८२ पुँजीगत खर्चअन्तर्गतका कार्यक्रमहरू निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छः

**आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ पुँजीगत खर्चअन्तर्गतका कार्यक्रमहरू**

- गण्डकी विश्वविद्यालयको मुख्य प्रशासनिक भवन निर्माण कार्य क्रमागत
- गण्डकी विश्वविद्यालयको भवन निर्माणको लागि विस्तृत आयोजना विवरण (Detail Project Reoprt) तयार, कार्य क्रमागत
- गण्डकी विश्वविद्यालय प्रि-फ्याब भवनमा आन्तरिक बाटो/Landscapping निर्माण कार्य क्रमागत
- फार्मेसी कक्षा सञ्चालनका लागि प्रयोगात्मक उपकरण तथा शैक्षिक सामग्री खरिद कार्य (microbiology Lab) क्रमागत
- गण्डकी विश्वविद्यालय परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको भवन निर्माण कार्य
- विभागीय अनुसन्धान व्यवस्थापन इकाई (Departmental Research management Cell setup) निर्माण कार्य
- Multi-Purpose hall setup कार्य
- मल्टीमिडिया स्टुडियो निर्माण कार्य
- सवारी साधन पार्किङ निर्माण कार्य
- गण्डकी विश्वविद्यालय खेल मैदान निर्माण कार्य (भलिबल कोर्ट, क्रिकेट पिच)
- फार्मेसी कार्यक्रमका लागि मोडल फार्मेसी निर्माण कार्य
- गण्डकी विश्वविद्यालयका विभिन्न कलेज/परिसर, भवन मर्मत सम्भार, मर्मत कार्य, निर्माणसमेत
- आविष्कार केन्द्रदेखि मुख्य भवनसम्म बिजुली तार विस्तार कार्य
- ल्याब, लाइब्रेरी एवम् मल्टिपर्पोज हलमा सिसिटिभी जडान कार्य
- ल्याब, लाइब्रेरी एवम् मल्टिपर्पोज हलका लागि इन्भर्टर जडान कार्य
- गण्डकी विश्वविद्यालयको जमिन/जग्गा संरक्षण कार्य
- गण्डकी विश्वविद्यालयका विभिन्न शैक्षिक कार्यक्रमको लागि शैक्षिक सामग्री/उपकरण खरिद कार्य
- सवारी साधन खरिद (विश्वविद्यालय कार्यक्रम तथा पदाधिकारीका लागि)
- मेसिनरी औजार मर्मत सम्भार
- विश्वविद्यालयका लागि कम्प्युटरलगायत अन्य उपकरण खरिद कार्य
- स्नातकोत्तर तहमा कृत्रिम वौद्धिकता (MIT-AI) कक्षा सञ्चालनका लागि प्रयोगात्मक उपकरण तथा

शैक्षिक सामग्री खरिद कार्य

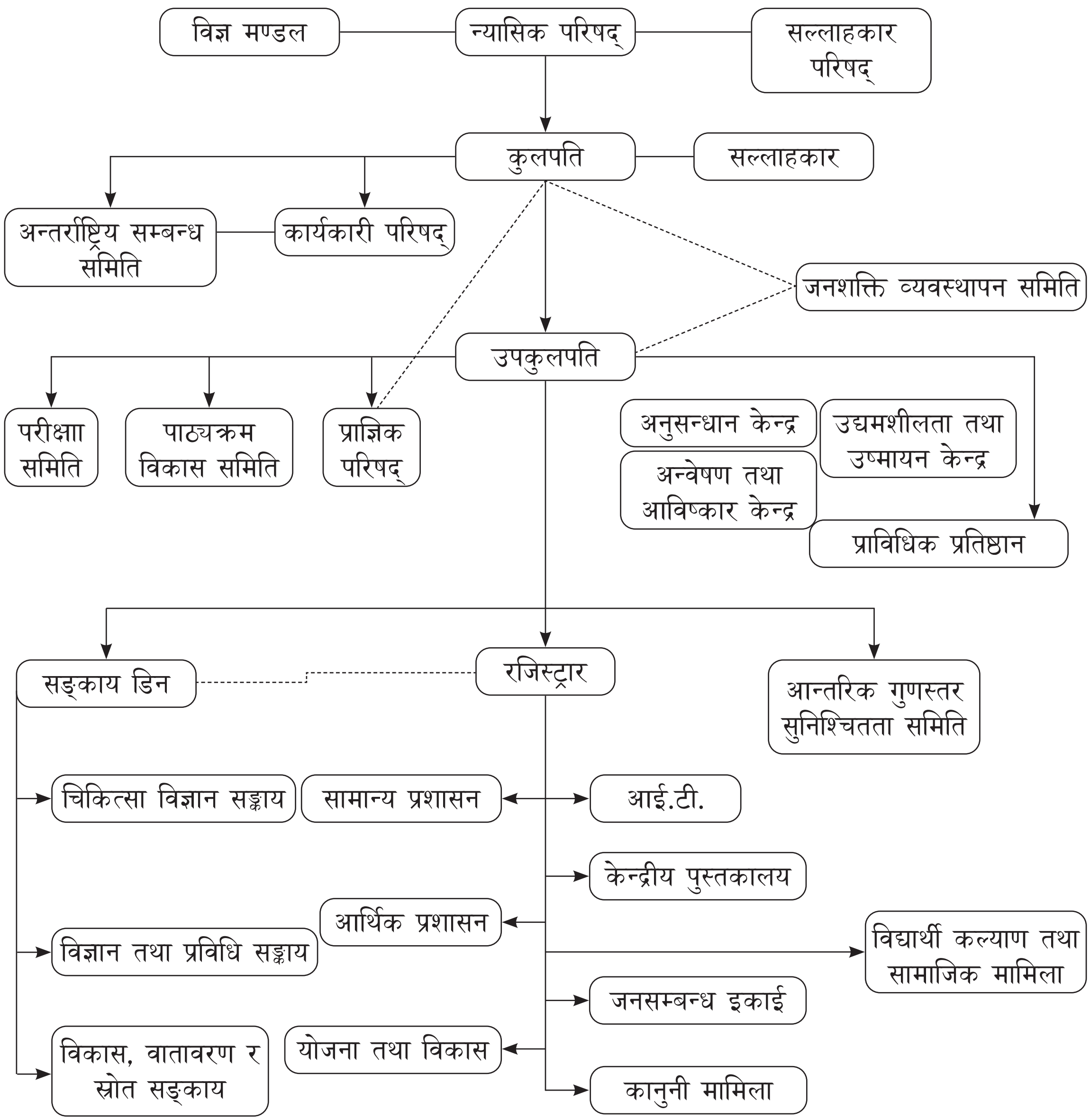
- फार्मेसी कक्षा सञ्चालनका लागि प्रयोगात्मक उपकरण तथा शैक्षिक सामग्री खरिद कार्य
- फार्मेसी कक्षा सञ्चालनका लागि Chemical, Reagent, Glassware खरिद कार्य
- फर्निचर तथा फिक्चर्स
- विश्वविद्यालयको शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालनका लागि कक्षाकोठामा फर्निचर तथा फर्निसिङ कार्य
- पुँजीगत अनुसन्धान तथा परामर्श
- गण्डकी विश्वविद्यालयको बेलचौतारा, मालेपाटन जग्गा विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन (DPR) अध्ययन कार्य परामर्श सेवा लिने कार्य
- क्षेत्रीय तथा अन्तर्राष्ट्रिय सम्मेलन गर्ने कार्य
- गण्डकी विश्वविद्यालयका लागि प्रवेश परीक्षा, भर्ना, अनुसन्धान, Digital data Management System लगायत Software खरिद कार्य
- गण्डकी विश्वविद्यालयका विभिन्न कार्यक्रम, अनुसन्धान (Research) केन्द्रीय पुस्तकालय, विभागीय पुस्तकालय (Departmental library) का लागि पुस्तक खरिद कार्य

# ६. गण्डकी विश्वविद्यालयको सङ्गठन

**६.१ साङ्गठनिक ढाँचाः**

न्यासिक परिषद्
कार्यकारी परिषद्
प्राज्ञिक परिषद्
जनशक्ति व्यवस्थापन समिति
सङ्काय
प्राविधिक प्रतिष्ठान
अनुसन्धान केन्द्र र अन्वेषण तथा आविष्कार केन्द्र
विभाग
पाठ्यक्रम र परीक्षा समिति
विश्वविद्यालय पुस्तकालय
न्यासिक परिषद्ले तोकेका अन्य कार्यालय

**तालिका नं. ४: ढाँचा (चार्टमा)**



# ७. गण्डकी विश्वविद्यालय न्यासिक परिषद्ः

### ७.१ न्यासिक परिषद् गठनः

नेपालमा हालसम्म सञ्चालित विश्वविद्यालयहरूको ऐन र ऐनले व्यवस्था गरेको शासकीय स्वरूपभन्दा भिन्न ढङ्गले गण्डकी विश्वविद्यालय ऐन २०७६ जारी भएकोबारे यसअगि पनि उल्लेख गरिएको छ। यस ऐनले विश्वविद्यालय सञ्चालनका सन्दर्भमा हेर्दा विश्वविद्यालयको सर्वोच्च निकायका रूपमा अधिकार सम्पन्न न्यासिक परिषद्को व्यवस्था गरेको छ भने कुलपतिलाई विश्वविद्यालयमा पूरा समय काम गर्ने प्रमुख कार्यकारी पदाधिकारीको रूपमा तोकिएको छ जुन अरु विद्यमान विश्वविद्यालयहरूभन्दा भिन्न रहेको छ।

विश्वविद्यालयको सर्वोच्च निकायको रूपमा एक न्यासिक परिषद् रहने छ।

### ७.२ न्यासिक परिषद्

वर्तमान न्यासिक परिषद् देहायबमोजिम रहेको छः

**तालिका नं. ५ः वर्तमान न्यासिक परिषद्**

| क्र.सं. | नाम | पद | जिल्ला |
|---|---|---|---|
| १ | प्रा.डा. कैलाशनाथ प्याकुर्‍याल | अध्यक्ष | बर्दिया |
| २ | चन्द्रप्रसाद ढकाल | सदस्य | बागलुङ |
| ३ | डा. जीत जोशी | सदस्य | तनहुँ |
| ४ | डा. इन्दिरा पौडेल | सदस्य | कास्की |
| ५ | डा. सुनिलबाबु श्रेष्ठ | सदस्य | गोर्खा |
| ६ | कृष्णप्रसाद आचार्य | सदस्य | कास्की |
| ७ | निर्मल गुरुङ | सदस्य | कास्की |
| ८ | दिवाकुमारी तिलिजा पुन | सदस्य | म्याग्दी |
| ९ | राजेन्द्रदेव पाण्डे (सचिव) | सदस्य | तनहुँ |
| १० | डा. सङ्गीता सिंह | सदस्य | काठमाडौं |
| ११ | डा. सुरेशराज शर्मा | सदस्य | सिन्धुली |
| १२ | तारादेवी गुरुङ | सदस्य | कास्की |
| १३ | सुशीला पाण्डे | सदस्य | कास्की |

| क्र.सं. | नाम | पद | जिल्ला |
|---|---|---|---|
| १४ | डा. रमेशकान्त अधिकारी | सदस्य | लमजुङ |
| १५ | रमेश शर्मा | सदस्य | म्याग्दी |
| १६ | डा. यमुना घले | सदस्य | कास्की |
| १७ | डा. गणेशमान गुरुङ (कुलपति) | सदस्य सचिव | स्याङ्जा |

### ७.३ न्यासिक परिषद्को बैठक

गण्डकी विश्वविद्यालय ऐन, (२०७६) को परिच्छेद ४ को दफा ८ ले न्यासिक परिषद्को बैठक सामान्यतया चार महिनाको एक पटक बस्ने छ भनिएको भए तापनि अध्यक्षले आवश्यकतानुसार सो अवधि अगावै पनि बोलाउन सक्ने छ, भनिएको छ। ऐनले जे व्यवस्था गरेको भए पनि विश्वविद्यालय स्थापनाका सुरुका दिन धेरै समस्या झेल्नुपर्ने र गण्डकी विश्वविद्यालयले पनि थुप्रै विषयहरू समाधान गर्नु पर्ने हुँदा आ.व. २०८०/०८१ सालमा न्यासिक परिषद्को बैठक ६ पटक सम्पन्न भएको छ।

## ८. गण्डकी विश्वविद्यालयका पदाधिकारीः

गण्डकी विश्वविद्यालय ऐनको दफा ६ बमोजिम विश्वविद्यालयमा देहायबमोजिमका पदाधिकारी रहने छन्:

(क) अध्यक्ष

(ख) कुलपति

(ग) उपकुलपति

(घ) रजिस्ट्रार

(ङ) डिन

(च) क्याम्पस, प्राविधिक प्रतिष्ठान, अनुसन्धान केन्द्र, अन्वेषण तथा आविष्कार केन्द्रका प्रमुख

**तालिका नं. ६ः वर्तमान विश्वविद्यालयका पूर्णकालीन पदाधिकारीहरू**

| क्र.सं. | नाम | ठेगाना |
|---|---|---|
| १. | प्रा. डा. गणेशमान गुरुङ, कुलपति | स्याङ्जा |
| २. | प्रा.डा. नवराज देवकोटा, उपकुलपति | गोरखा |
| ३. | डा. कैलाश तिमिल्सिना, रजिष्ट्रार | पर्वत |
| ४. | डा. कपिल अधिकारी, डीन | कास्की |

# ९. गण्डकी विश्वविद्यालयको कार्यकारी परिषद्

## ९.१ कार्यकारी परिषद् गठनः

विश्वविद्यालयको वार्षिक बजेट र कार्यक्रम तर्जुमा गर्न, विश्वविद्यालयका लागि भौतिक पूर्वाधार, स्रोत व्यवस्थापन गर्न, प्राज्ञिक परिषदद्वारा पेस भएका शैक्षिक नीति, योजना र कार्यक्रमउपर विचार गरी न्यासिक परिषद्मा सिफारिस गर्न, स्वदेशी वा विदेशी शिक्षण संस्थाले विश्वविद्यालयसँग सम्बन्धन लिन, न्यासिक परिषद्का निर्णय र निर्देशन कार्यान्वयन गर्न, कुलपतिको काम कारबाहीमा सहयोग गर्न, शिक्षण संस्थालाई तोकिएबमोजिम सम्बन्धन दिन न्यासिक परिषद्मा सिफारिस गर्न, शैक्षिक कार्यक्रमको मूल्याङ्कन गरी आवश्यकताअनुसार सङ्काय तथा शैक्षिक संस्था खोल्ने, स्थानान्तरण गर्ने र खारेज गर्न सम्बन्धमा न्यासिक परिषद्मा सिफारिस गर्न, कुनै पनि स्वदेशी वा विदेशी, सरकारी वा गैर सरकारी, शैक्षिक वा अन्य कुनै निकाय वा व्यक्तिबाट प्राप्त आर्थिक सहयोग स्वीकार गर्नका लागि न्यासिक परिषद्समक्ष पेस गर्न देहायका सदस्य भएको एक कार्यकारी परिषद् रहने छः

**तालिका नं. ७ः वर्तमान कार्यकारी परिषद्**

| क्र.सं. | नाम | पद |
|---|---|---|
| १. | प्रा.डा. गणेशमान गुरुङ | संयोजक |
| २. | प्रा.डा. नवराज देवकोटा | सदस्य |
| ३. | डा. कपिल अधिकारी | सदस्य |
| ४. | डा. कैलाश तिमिल्सिना | सदस्य- सचिव |

# १०. सल्लाहकार परिषद्को गठनः

विश्वविद्यालयको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न आवश्यक सल्लाह र सुझाव प्राप्त गर्न अध्यक्षले ऐनको दफा एक सल्लाहकार परिषद् गठन गर्न सक्ने व्यवस्था गरेको छ।

**तालिका नं. ८ः वर्तमान सल्लाहकार परिषद्ः**

| क्र.सं. | नाम |
|---|---|
| १ | Prof. David Anthony Kirby, Ph.D |
| २ | डा. दिनेशचन्द्र देवकोटा |
| ३ | प्रा.डा. केशरजङ बराल |
| ४ | Prof. Kim Jae Young, Ph.D |
| ५ | प्रा.डा. मेदानी भण्डारी |
| ६ | प्रा.डा. मुरारी सुवेदी |
| ७ | प्रा.डा. नरकाजी गुरुङ |
| ८ | कर्णेल पदमबहादुर गुरुङ |

# ११. गण्डकी विश्वविद्यालयको प्राज्ञिक परिषद्

### ११.१ प्राज्ञिक परिषद् गठनः

विश्वविद्यालयअन्तर्गत अध्ययन, अनुसन्धान र प्रशिक्षण हुने विषयहरूको पाठ्यक्रम निर्धारण गर्ने तथा सबै तहका शैक्षिक, प्राज्ञिक तथा अनुसन्धान कार्यको सञ्चालन तथा मूल्याङ्कन गर्ने, सङ्काय र शैक्षिक संस्थाबाट प्राप्त शैक्षिक नीति, योजना र कार्यक्रमसम्बन्धी प्रस्तावउपर विचार गरी कार्यकारी परिषद्मा सिफारिस गर्ने, विश्वविद्यालयमा भर्ना हुन चाहने विद्यार्थीको भर्नासम्बन्धी आधार योग्यता, प्रक्रिया र सङ्ख्या निर्धारण गर्ने तथा एक शैक्षिक सत्रमा पूरा गर्नुपर्ने न्यूनतम हाजिरी प्रतिशत निर्धारण गर्ने, अनुसन्धान सम्बन्धी नीति तर्जुमा गर्ने र अनुसन्धान कार्यक्रमलाई स्वीकृति प्रदान गर्ने, शिक्षण र अनुसन्धानको स्तर निर्धारण गर्ने, आन्तरिक प्राज्ञिक विषयमा कार्यकारी परिषद्लाई राय सल्लाह दिने, विश्वविद्यालयको शैक्षिक तथा प्राज्ञिक कार्यलाई व्यवस्थित गर्न देहायबमोजिमका सदस्यहरू रहेको एउटा प्राज्ञिक परिषद् व्यवस्था गरिएको छः

### ११.२ वर्तमान प्राज्ञिक परिषद्

गण्डकी विश्वविद्यालयले गण्डकी विश्वविद्यालय ऐन, २०७६ को परिच्छेद ६ को दफा ११ अनुसार गण्डकी विश्वविद्यालयका उपकुलपति प्रा.डा. नवराज देवकोटाको संयोजकत्वमा विश्वविद्यालयको शैक्षिक तथा प्राज्ञिक कार्यलाई व्यवस्थित गर्न निम्नअनुसारको एउटा प्राज्ञिक परिषद् गठन गरेको छः

**तालिका नं. ९ः वर्तमान प्राज्ञिक परिषद्**

| क्र.सं. | नाम थर | पद |
|---|---|---|
| १. | प्रा. डा. नवराज देवकोटा | अध्यक्ष |
| २. | डा. कैलाश तिमिल्सिना | सदस्य |
| ३. | डा. राजेन्द्र घिमिरे | सदस्य |
| ४. | डा. गणपति ओझा | सदस्य |
| ५. | डा. कपिल अधिकारी | सदस्य-सचिव |

# १२. वर्तमान जनशक्ति व्यवस्थापन समिति

गण्डकी विश्वविद्यालयका उपकुलपतिको संयोजकत्वमा विश्वविद्यालयका लागि आवश्यक शिक्षक कर्मचारीको व्यवस्थापन गर्न जनशक्ति व्यवस्थापन समितिको व्यवस्था गरिएको छ।

**तालिका नं. १०: वर्तमान जनशक्ति व्यवस्थापन समिति**

| क्र.सं. | जनशक्ति व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरू |
|---|---|
| १. | प्रा. डा. नवराज देवकोटा - अध्यक्ष |
| २. | डा. कैलाश तिमिल्सिना - सदस्य |
| ३. | प्रा. डा. विश्वकल्याण पराजुली - सदस्य (शैक्षिकतर्फ) |
| ४. | प्रा. गेहेन्द्रेश्वर कोइराला - सदस्य (कर्मचारीतर्फ) |

# १३. गण्डकी विश्वविद्यालयको वर्तमान परीक्षा समिति

## १३.१ परीक्षा समितिले तय गरेका अन्तिम/बाह्य परीक्षा विधि एवम् सञ्चालनसम्बन्धी सङ्क्षिप्त जानकारी

परीक्षा समितिले पहिलो पटक अन्तिम/बाह्य परीक्षा सञ्चालन गरेदेखि नै गण्डकी विश्वविद्यालय परीक्षा व्यवस्थापन तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७८ ले तोकेबमोजिम चुस्त, विधिवत, पारदर्शी एवम् वैज्ञानिक तवरबाट परीक्षाको सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशन गरी ग्रेड सिट वितरण गर्ने कार्य सम्पन्न गरेको छ। उक्त कार्यविधिमा प्रक्रियाहरू प्रस्टरूपमा तोकिएको हुँदा प्रश्नपत्र निर्माणदेखि लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन, मोडरेसन, उत्तरपुस्तिका परीक्षण, उत्तरपुस्तिका सम्परीक्षण तथा नतिजा प्रकाशनसम्मका कार्यहरू सम्पन्न हुँदै आएका छन्।

यसरी कार्यविधिमा उल्लेख भएमुताबिक सम्भावित संलग्न विज्ञहरूको रोस्टर लिस्ट तयार गर्ने, निश्चित पूर्णाङ्क र विधिअनुसार प्रश्नहरू निर्माण गर्न विज्ञहरूलाई छनोट गर्ने, एउटा विषयका निम्ति लिखित अन्तिम/बाह्य परीक्षा सञ्चालन गर्न कम्तीमा पनि ३ सेट प्रश्नपत्र निर्माण गर्ने, मोडरेटर विज्ञवाट ३ सेट कच्चा प्रश्नहरूबाट २ सेट प्रश्नपत्र हुने गरी मोडरेसन गर्ने र मोडरेसन तथा सिल्ड भएका २ सेट प्रश्नपत्रमध्ये चिट्ठाबाट एक सेट छनोट गरी गोपनियताका साथ समितिले तोकी जिम्मा दिएको कर्मचारीलाई प्रश्नपत्र छपाई र तयार गर्ने गरी सम्पूर्ण अन्तिम/बाह्य लिखित परीक्षा सञ्चालनमा ल्याइएको छ। त्यसपश्चात् प्राप्त उत्तरपुस्तिका कोडिङ गरी रोस्टर लिस्टबाट छनौट भएका विषय विज्ञहरूबाट उत्तरपुस्तिका परीक्षण गराई परीक्षा नियन्त्रकको अध्यक्षतामा बैठक बसी उत्तरपुस्तिका सम्परीक्षण सम्पन्न गरेपश्चात् लिखित परीक्षा लिएको मितिले ६० दिनभित्र नतिजा सार्वजनिक गरिने गरिएको छ।

## १३.२ आ.व. २०८०-०८१ को असार मसान्तसम्म परीक्षा समितिले प्रकाशन गरेको अन्तिम नतिजा

BIT कार्यक्रमको विभिन्न सेमेष्टरहरूको अन्तिम वाह्य लिखित तथा प्रयोगात्म परीक्षा सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशन सम्बन्धी सङ्क्षिप्त जानकारीः

**तालिका नं. ११: BIT कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा**

| क्र. सं. | ब्याच | सेमेस्टर | परीक्षा फारम भरेका विद्यार्थी सङ्ख्या | परीक्षामा संलग्न भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | अनुत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | पुनर्योगमार्फत उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | जम्मा उत्तीर्ण विद्यार्थी सङ्ख्या | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | २०७९ | 2nd | 51 (Regular 42) | 49 | 27 | 22 | 0 | 27 | |
| २. | २०७९ | 3rd | 30 (Regular 26) | 30 | 14 | 16 | 0 | 14 | |
| ३. | २०७८ | 4th | 24 Regular | 24 | 17 | 7 | 0 | 17 | |
| ४. | २०८० | 1st | 68 (Regular 47) | 60 | 27 | 33 | 0 | 27 | |
| ५. | २०७९ | 3rd | 50 (Regular 41) | 49 | 36 | 13 | 0 | 36 | |
| ६. | २०७९ | 4th | 23 Regular | 23 | 14 | 9 | 0 | 14 | |
| ७. | २०७८ | 5th | 23 Regular | 23 | 18 | 5 | 0 | 18 | |

BSM कार्यक्रम विभिन्न सेमेष्टरहरूको अन्तिम/बाह्य लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशनसम्बन्धी सङ्क्षिप्त जानकारी:

**तालिका नं. १२: BSM कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा**

| क्र. सं. | ब्याच | सेमेस्टर | परीक्षा फारम भरेका विद्यार्थी सङ्ख्या | परीक्षामा संलग्न भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | अनुत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | पुनर्योग मार्फत उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | जम्मा उत्तीर्ण विद्यार्थी सङ्ख्या | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | २०७९ | 2nd | 9 | 8 | 5 | 3 | 0 | 5 | |
| २. | २०७९ | 3rd | 9 ( Regular 8) | 9 | 8 | 1 | 0 | 8 | |
| ३. | २०७८ | 4th | 11 | 10 | 10 | 1 | 0 | 10 | |
| ४. | २०८० | 1st | 13 (Regular 11) | 12 | 8 | 2 | 2 | 10 | |
| ५. | २०७९ | 3rd | 8 (Regular 7) | 8 | 5 | 3 | 0 | 5 | |
| ६. | २०७९ | 4th | 8 | 8 | 8 | 0 | 0 | 8 | |
| ७. | २०७८ | 5th | 11 | 11 | 9 | 2 | 0 | 9 | |

आ.व. २०८०-०८१ मा उक्त विद्यार्थीहरूको अन्तिम/बाह्य परीक्षासम्वन्धी सम्पूर्ण यथार्थ विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

B. Pharmacy कार्यक्रम विभिन्न सेमेस्टरहरूको अन्तिम/बाह्य लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशनसम्बन्धी सङ्क्षिप्त जानकारी।

**तालिका नं. १३ः B. Pharm कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा**

| क्र. सं. | ब्याच | सेमेस्टर | परीक्षा फारम भरेका विद्यार्थी सङ्ख्या | परीक्षामा संलग्न भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | अनुत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | पुनर्योगमार्फत उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | जम्मा उत्तीर्ण विद्यार्थी सङ्ख्या | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | २०७९ | 1nd | 18 | 18 | 17 | 1 | 0 | 17 | |
| २. | २०७८ | 4th | 15 | 15 | 14 | 1 | 0 | 14 | |
| ३. | २०७९ | 3rd | 20 | 20 | 20 | 0 | 0 | 20 | |
| ४. | २०८० | 1st | 19 (Regular 18) | 19 | 17 | 2 | 0 | 17 | |
| ५. | २०७९ | 2rd | 18 | 18 | 15 | 3 | 0 | 15 | |
| ६. | २०७८ | 5th | 15 | 15 | 15 | 0 | 0 | 15 | |

आ.व. २०८०-०८१मा उक्त विद्यार्थीहरूको अन्तिम/बाह्य परीक्षासम्बन्धी सम्पूर्ण यथार्थ विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

BBA कार्यक्रम विभिन्न सेमेस्टरहरूको अन्तिम/बाह्य लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशनसम्बन्धी सङ्क्षिप्त जानकारीः

**तालिका नं. १४ः BBA कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा**

| क्र. सं. | ब्याच | सेमेस्टर | परीक्षा फारम भरेका विद्यार्थी सङ्ख्या | परीक्षामा संलग्न भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | अनुत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | पुनर्योगमार्फत उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | जम्मा उत्तीर्ण विद्यार्थी सङ्ख्या | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | २०७९ | 2st | 26 (Regular 21) | 26 | 19 | 7 | 0 | 19 | |
| २. | २०७८ | 3rd | 28 | 28 | 14 | 14 | 0 | 14 | |
| २०८०-१२-०९ देखि २०८१-०१-०२ मा सम्पन्न | | | | | | | | | |
| १. | २०८० | 1st | 31 (Regular 23) | 31 | 20 | 11 | 0 | 20 | |
| २. | २०७९ | 3rd | 32 (Regular 20) | 32 | 25 | 7 | 0 | 25 | |
| ३. | २०७९ | 4th | 32 | 32 | 20 | 12 | 0 | 20 | |

आ.व. २०८०-०८१ मा उक्त विद्यार्थीहरूको अन्तिम/बाह्य परीक्षासम्बन्धी सम्पूर्ण यथार्थ विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

BALLB कार्यक्रम विभिन्न सेमेस्टरहरूको अन्तिम/बाह्य लिखित तथा प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन तथा नतिजा प्रकाशनसम्बन्धी सङ्क्षिप्त जानकारीः

**तालिका नं. १५ः BALLB कार्यक्रमको प्रकाशित नतिजा**

| क्र.सं. | ब्याच | सेमेस्टर | परीक्षा फारम भरेका विद्यार्थी सङ्ख्या | परीक्षामा संलग्न भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | अनुत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | पुनर्योगमार्फत उत्तीर्ण भएका विद्यार्थी सङ्ख्या | जम्मा उत्तीर्ण विद्यार्थी सङ्ख्या | कैफियत |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| १. | २०७९ | 2rd | 37 | 37 | 24 | 13 | 0 | 24 | |
| २०८०-०८-१५ देखि २०८०-०९-०१ मा सम्पन्न | | | | | | | | | |
| १. | २०८० | 2nd | 55 (Regular 42) | 55 | 18 | 32 | 5 | 23 | |
| २०८०-१२-०९ देखि २०८१-०१-०२ मा सम्पन्न | | | | | | | | | |
| १. | २०८० | 1st | 75 (Regular 43) | 70 | 33 | 37 | 0 | 33 | |
| २. | २०७९ | 4th | 35 | 35 | 29 | 5 | 1 | 30 | |
| तालिका नंः २०८१-०१-१८ देखि २०८१-०२-०१ मा सम्पन्न | | | | | | | | | |
| ३. | २०७९ | 3rd | 51 (Regular 39) | 51 | 39 | 12 | 0 | 39 | |

आ.व. २०८०-०८१ मा उक्त विद्यार्थीहरूको अन्तिम/बाह्य परीक्षासम्बन्धी सम्पूर्ण यथार्थ विवरण प्रस्तुत गरिएको छ।

**तालिका नं. १६ः आ.व. २०८०-०८१ मा सम्पन्न भएका अन्तिम/बाह्य परीक्षाको परीक्षा तालिका**
**२०८०-०४-२८ देखि २०८०-०५-२२ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका**

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2080/05/10 | Pharmaceutics II (Pharmaceutical Principles) | PHT1211 | Second | B. Pharm |
| 2080/05/12 | Pharmaceutical Chemistry III (Organic Chemistry) | PHC1231 | Second | B. Pharm |
| 2080/05/15 | Anatomy and Physiology II | APL1221 | Second | B. Pharm |
| 2080/05/17 | Biochemistry | BCM1251 | Second | B. Pharm |
| 2080/05/19 | Pharmaceutical Entrepreneurship | PHE1251 | Second | B. Pharm |
| 2080/05/22 | Pharmacognosy II (Natural Product Chemistry I) | PHG1241 | Second | B. Pharm |

## तालिका नं. १७: २०८०-०६-०४ देखि २०८०-०६-२५ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2080/06/04 | Software Engineering | CIT 209 | Third | BIT |
| | Business Communication | DCC 202 | Second | BSM |
| | Organization Behavior | DCC 401 | Fourth | BSM |
| 2080/06/05 | Fundamental of Probability and Statistics | BSM 203 | Fourth | BIT |
| | Principles of Management | DCC 302 | Third | BSM |
| 2080/06/07 | Data Structures and Algorithms | CIT 211 | Third | BIT |
| | Statistics | DCC 201 | Second | BSM |
| | Sports Marketing | DSM 401 | Fourth | BSM |
| 2080/06/08 | Data Communication and Computer Networks | CIT 214 | Fourth | BIT |
| | Human Resources Management | DCC 303 | Third | BSM |
| 2080/06/09 | Football (Practical) | DGS 201 | Second | BSM |
| | Basketball (Practical) | DGS 401 | Fourth | BSM |
| 2080/06/10 | Principles of Organization and Management | BCT 202 | Third | BIT |
| | Sports Fitness Management | DSM 302 | Third | BSM |
| 2080/06/11 | Computer Graphics Technology | CIT 215 | Fourth | BIT |
| | Management of Sports Leisure and Recreation | DSM 404 | Fourth | BSM |
| | Sports Organization and Administration | DSM 202 | Second | BSM |
| 2080/06/12 | Mathematics II | BSM 102 | Second | BIT |
| | Legal Nepali-II | HSS 211 | Third | BALLB |
| | Management Information System | DCC 301 | Third | BSM |
| | Pharmaceutics I (Introduction to Pharmacy) | PHT 1111 | First | B. Pharm |
| 2080/06/14 | Web Technology II | CIT 208 | Third | BIT |
| | Civil Law-II: Specific Contract | LAW 211 | Third | BALLB |
| | Biomechanics and Kinesiology | DSS 201 | Second | BSM |
| | Financial Management in Sports Industry | DSM 402 | Fourth | BSM |
| 2080/16/15 | Operating Systems | CIT 212 | Fourth | BIT |
| | Web Technology I | CIT 106 | Second | BIT |
| | Cost accounting | ACC 212 | Third | BBA |
| | Sports Medicine and Exercise Physiology | DSS 301 | Third | BSM |
| | Anatomy and Physiology I | APL 1121 | First | B. Pharm |
| | Pharmaceutics IV (Gases, Liquid, and Colloidal Dosage Forms) | PHT 2211 | Fourth | B. Pharm |
| 2080/06/16 | Macroeconomic analysis | ECO 102 | Second | BBA |
| | Jurisprudence-II | LAW 212 | Third | BALLB |
| | Sports Environment and Technology | DSS 202 | Second | BSM |
| | Science of Sports Training | DSS 401 | Fourth | BSM |

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2080/06/17 | Database Management System | CIT 210 | Third | BIT |
| | Data analysis and modeling | STA 202 | Third | BBA |
| | Sports and Event Management | DSM 301 | Third | BSM |
| | Pharmaceutical Chemistry I (Physical Chemistry) | PHC 1131 | First | B. Pharm |
| | Pharmaceutics V (Biopharmaceutics and Pharmacokinetics) | PHT 2212 | Fourth | B. Pharm |
| 2080/06/18 | Management Information Systems | CIT 213 | Fourth | BIT |
| | Diplomacy | HSS 212 | Third | BALLB |
| | Business statistics | STA 101 | Second | BBA |
| | Foundation of Sports Management | DSM 201 | Second | BSM |
| | Facility Management in Sports | DSM 403 | Fourth | BSM |
| 2080/06/19 | Computer Programming II | CIT 105 | Second | BIT |
| | Organizational behavior | MGT 212 | Third | BBA |
| | Practical (Athletics) | DGS 301 | Third | BSM |
| | Pharmaceutical Chemistry II (Inorganic Chemistry) | PHC 1132 | First | B. Pharm |
| | Pharmacology II | PHL 2221 | Fourth | B. Pharm |
| 2080/06/21 | Microprocessor and Computer Architecture | ELX 203 | Third | BIT |
| | Financial accounting | ACC 111 | Second | BBA |
| | Legal Psychology | HSS 213 | Third | BALLB |
| | Pharmacognosy I (Medicinal and Aromatic Plants) | PHG 1141 | First | B. Pharm |
| | Pharmaceutical Biotechnology (Genetics) | PBT 2222 | Fourth | B. Pharm |
| 2080/06/22 | Digital Logic | ELX 102 | Second | BIT |
| | Logic and critical thinking for managers | LCT 201 | Third | BBA |
| 2080/06/23 | Digital Health and Scientific Communication | DLH 1151 | First | B. Pharm |
| | Pharmaceutical Analysis II (Instrumentation) | PHA 2231 | Fourth | B. Pharm |
| | Criminal Law-I | LAW 213 | Third | BALLB |
| | Fundamental of Psychology and Sociology | FPS 101 | Second | BBA |
| 2080/06/24 | Principles of marketing | MKT 211 | Third | BBA |
| 2080/06/25 | Discrete Mathematics | CIT 104 | Second | BIT |
| | Business communication | COM 101 | Second | BBA |
| | Sports Law/ Election Law | LOS 211/ LOS 212 | Third | BALLB |
| | Mathematics for Pharmacy | MTH 1152 | First | B. Pharm |
| | Pharmacognosy IV (Traditional and Complementary Medicine) | PHG 2241 | Fourth | B. Pharm |

## तालिका नं. १८: २०८०-०८-१५ देखि २०८०-०९-०१ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2080/08/15 | Legal English- II | HSS121 | Second | BALLB |
| 2080/08/17 | Legal Nepali - I | HSS122 | Second | BALLB |
| 2080/08/19 | Fundamentals of Law and Economics | HSS123 | Second | BALLB |
| 2080/08/21 | Principles of Social Work | HSS124 | Second | BALLB |
| 2080/08/24 | International Relations | HSS125 | Second | BALLB |
| 2080/08/26 | Jurisprudence - I | LAW121 | Second | BALLB |
| 2080/08/28 | Constitutional Law – II | LAW122 | Second | BALLB |
| 2080/09/01 | Civil Law – I: General Principles and Provisions of Law of Contact | LAW123 | Second | BALLB |

## तालिका नं. १९: २०८०-१२-०९ देखि २०८१-०१-०२ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2080/12/09 | Economics | BCT303 | Fifth | BIT |
| | Pharmaceutics III (Solid and Semisolid Dosage Forms) | PHT2111 | Third | B. Pharm |
| | Business Communication Techniques | BCT101 | First | BIT |
| | Management Accounting | ACC213 | Fourth | BBA |
| | Financial Management in Sports Industry | DSM402 | Fourth | BSM |
| 2080/12/12 | Fundamental of Probability and Statistics | BSM201 | Fourth | BIT |
| | Software Engineering | CIT209 | Third | BIT |
| | Microeconomics for Business | ECO101 | First | BBA |
| | Foundation of Sports Science | DSS101 | First | BSM |
| 2080/12/13 | OOAD using UML | CIT318 | Fifth | BIT |
| | Organizational Behavior | DCC401 | Fourth | BSM |
| | Basic Electronics | ELX101 | First | BIT |
| | Computer Application | DCC103 | First | BSM |
| | Cost Accounting | ACC212 | Third | BBA |
| 2080/12/14 | Pharmacology I | PHL2121 | Third | B. Pharm |
| | Principles of Management | DCC302 | Third | BSM |
| | Test and Measurement | DSS503 | Fifth | BSM |
| | Fundamentals of Finance | FIN211 | Fourth | BBA |
| | Constitutional Law I | LAW112 | First | BALLB |
| 2080/12/15 | Sports Sociology | DSS102 | First | BSM |
| | Sports Marketing | DSM401 | Fourth | BSM |
| | Procedural Law I | LAW223 | Fourth | BALLB |
| | Business Mathematics | MTH101 | First | BBA |

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2080/12/16 | Web Technology II | CIT208 | Third | BIT |
| | Organizational Behaviour | MGT212 | Third | BBA |
| | Pharmaceutical Microbiology | PHM2122 | Third | B. Pharm |
| | Human Resources Management | DCC303 | Third | BSM |
| | Sports Globalization | DSM501 | Fifth | BSM |
| | Introductory Sociology | HSS111 | First | BALLB |
| | Data Communication and Computer Networks | CIT214 | Fourth | BIT |
| 2080/12/18 | Numerical Methods | BSM304 | Fifth | BIT |
| | Comparative Law and Major Legal System | LAW224 | Fourth | BALLB |
| | Mathematics I | BSM101 | First | BIT |
| | Financial Accounting | DCC102 | First | BSM |
| | Facility Management In Sports | DSM403 | Fourth | BSM |
| | Fundamentals of Human Resource Management | HRM211 | Fourth | BBA |
| 2080/12/19 | Operating Systems | CIT212 | Fourth | BIT |
| | Microprocessor and Computer Architecture | ELX203 | Third | BIT |
| | Cellular and Molecular Immunology | CMI2123 | Third | B. Pharm |
| | Political Science | HSS112 | First | BALLB |
| | English | DCC101 | First | BSM |
| | Management of Sports Leisure and Recreation | DSM404 | Fourth | BSM |
| | English | ENG101 | First | BBA |
| 2080/12/20 | Management Information System | DSM302 | Third | BSM |
| | Coaching and Officiating | DSS501 | Fifth | BSM |
| | Principles of Marketing | MKT211 | Third | BBA |
| | Law of Evidence | LAW225 | Fourth | BALLB |
| 2080/12/22 | Research Methodology | BCT304 | Fifth | BIT |
| | Computer Programming I | CIT101 | First | BIT |
| | Pharmacognosy III (Natural Product Chemistry II) | PHG2151 | Third | B. Pharm |
| | Fundamentals of Economics | HSS113 | First | BALLB |
| | Sports Tourism | DSS502 | Fifth | BSM |
| | Entrepreneurship and Innovation | ENT211 | Fourth | BBA |

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2080/12/23 | Sports Fitness Management | DCC301 | Third | BSM |
| | Database Management System | CIT214 | Third | BIT |
| | Management Information System | CIT213 | Fourth | BIT |
| | Principles of Management | MGT111 | First | BBA |
| | National Security and Defense Studies | HSS221 | Fourth | BALLB |
| 2080/12/25 | Pharmaceutical Analysis I (Analytical Chemistry) | PHA2131 | Third | B. Pharm |
| | History of Nepal | HSS114 | First | BALLB |
| | Yoga (Theory and Practical) | DSS103 | First | BSM |
| | Science of Sports Training | DSS401 | Fourth | BSM |
| | Data Analysis and Modeling | STA202 | Third | BBA |
| 2080/12/26 | Legal Research Methods | LRS221 | Fourth | BALLB |
| | Mobile Application Development | CIT317 | Fifth | BIT |
| | Basics of IT | CIT102 | First | BIT |
| | Sports Medicine and Exercise Physiology | DSS301 | Third | BSM |
| | Sports Media | DSS504 | Fifth | BSM |
| | Management Information System | MIS211 | Fourth | BBA |
| 2080/12/27 | Legal English I | HSS115 | First | BALLB |
| | Computer Graphics Technology | CIT 215 | Fourth | BIT |
| | Volleyball (Practical) | DGS101 | First | BSM |
| | Basketball (Practical) | DGS401 | Fourth | BSM |
| | IT for Managers | ITM101 | First | BBA |
| 2080/12/28 | Sports and Event Management | DSM301 | Third | BSM |
| | Logic and Critical Thinking for Managers | LCT201 | Third | BBA |
| | Agricultural Law/<br>Gender and Inclusive Justice | LOS221/<br>LOS223 | Fourth | BALLB |
| 2080/12/29 | Data Structures and Algorithms | CIT211 | Third | BIT |
| | Elements of Law and Legal System | LAW111 | First | BALLB |
| | Athletics (Practical) | DGS301 | Third | BSM |
| | Cricket (Practical) | DGS501 | Fifth | BSM |
| 2080/12/30 | International Law I | LAW222 | Fourth | BALLB |
| 2081/01/02 | Criminal Law II | LAW221 | Fourth | BALLB |
| | Principles of Organization and Management | BCT202 | Third | BIT |

## तालिका नं. २०: २०८१-०१-०८ देखि २०८१-०२-०१ मा सम्पन्न परीक्षा तालिका

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester | Program |
|---|---|---|---|---|
| 2081/01/08 | Jurisprudence II | LAW212 | Third | BALLB |
| 2081/01/20 | Diplomacy | HSS212 | Third | BALLB |
| 2081/01/24 | Criminal Law-I | LAW123 | Third | BALLB |
| 2081/01/26 | Legal Nepali II | HSS211 | Third | BALLB |
| 2081/01/28 | Election Law /Sports Law | LOS212/LOS211 | Third | BALLB |
| 2081/01/30 | Legal Psychology | HSS213 | Third | BALLB |
| 2081/02/01 | Civil Law II: Specific Contract | LAW211 | Third | BALLB |

## तालिका नं. २१: २०८१-०२-१७ देखि २०८१-३-२४ मा सम्पन्न भएको परीक्षा तालिका

| Exam Date | Subjects | Subject Code | Semester |
|---|---|---|---|
| 2081-02-17 | Pharmaceutics VI (Pharmaceutical Operations | PHT3111 | Fifth |
| | Pharmaceutics II (Pharmaceutical Principles) | PHT1211 | Second |
| 2081-02-20 | Pharmaceutics VII (Advanced Biopharmaceutics | PHT3112 | Fifth |
| | Anatomy and Physiology II | APL1221 | Second |
| 2081-02-23 | Pharmacology III (Pharmacotherapeutics I) | PHL3121 | Fifth |
| | Pharmaceutical Chemistry III (Organic Chemistry) | PHC1231 | Second |
| 2081-02-26 | Pharmaceutical Chemistry IV (Medicinal Chemistry I) | PHA3132 | Fifth |
| | Pharmacognosy II (Natural Products Chemistry I) | PHG 1241 | Second |
| 2081-02-30 | Pharmaceutical Analysis III (Quality Control and Quality Assurance) | PHA3131 | Fifth |
| | Biochemistry | BCM1232 | Second |
| 2081-02-32 | Pharmacognosy V (Herbal Pharmacology and Formulations) | PHG3141 | Fifth |
| | Pharmaceutical Entrepreneurship | PHE1251 | Second |
| 2081-03-10 | Pharmaceutics I (Introduction to Pharmacy) | PHT1111 | First |
| 2081-03-12 | Pharmaceutical Chemistry I (Physical Chemistry) | PHC1131 | First |
| 2081-03-14 | Pharmaceutical Chemistry II (Inorganic Chemistry) | PHC1132 | First |
| 2081-03-17 | Pharmacognosy I (Medicinal and Aromatic Plants) | PHG1114 | First |
| 2081-03-19 | Digital Health and Scientific Communication | DLH1151 | First |
| 2081-03-21 | Mathematics for Pharmacy | MTH1152 | First |
| 2081-03-24 | Anatomy and Physiology I | APL1121 | First |

# १४. पाठ्यक्रम विकास समितिको गठनः

विश्वविद्यालयअन्तर्गत अध्ययन, अध्यापन र अनुसन्धान हुने विषयको पाठ्यक्रम निर्धारण गर्नका लागि सिफारिस गर्न प्रत्येक सङ्कायमा देहायबमोजिमको पाठ्यक्रम विकास समिति रहने व्यवस्था रहेको छः

**तालिका नं. २२ः पाठ्यक्रम विकास समितिको गठनसम्बन्धी विवरण**

| | | |
|---|---|---|
| (क) | डिन | - संयोजक |
| (ख) | उपकुलपतिले तोकेको सम्बन्धित विषयको विज्ञ दुई जना | - सदस्य |
| (ग) | विषय शिक्षक | - सदस्य |

## १४.१ पाठ्यक्रम निर्माण

गण्डकी विश्वविद्यालयको लागि विभिन्न पाठ्यक्रमहरू निर्माण गर्ने सन्दर्भमा हाल सूचना प्रविधि (BIT), खेलकुद व्यवस्थापन (Sports Management), बिबिए (BBA), कानुन (BALLB ) र बी. फर्मा (B. Pharm) पाठ्यक्रम कार्यन्वयनमा आएको छ भने निम्न बिषयको Course Syllabus को प्रारम्भिक खाका कोर्ने काम सम्पन्न भइसकेको छ।

**तालिका नं. २३ः पाठ्यक्रम निर्माणसम्बन्धी विवरण**

| |
|---|
| B. Sc. Nursing, BPT (Bachelor of Physiotherapy), |
| B. Sc. Radio - Imaging Technology, |
| B. Diet and Nutrition, |
| MBBBS/BDS – Course Syllabus निर्माण सम्पन्न |
| B. MLT (BSc Medical Lab Technology), |
| B. Sc.Horticulture, Bachelor of |
| Bachelor of Speech and Audiometry, |
| Bachelor of Cosmetology, |
| Bachelor of Agriculture Engineering, |
| Bachelor of Fishery |
| Masters of Information Technology- Artificial Intelligence (MIT-AI) |

# १५. अन्तर्राष्ट्रिय सम्बन्ध र विकास मामिला

## (International Relations and Development Affairs)

International Relations and Development Affairs (IRDA)supports and facilitates the international mission of Gandaki University. It provides services for faculty and students and offers international educational and cultural experiences for the University and community, and is a major contributor to the globalization process of the University and growing its reputation as a major international educational and research center. IRDA focuses on

**Global Engagement**

IRDA is always working on creative programs to increase opportunities for students and faculties to get involved and facilitate growing relationships between international students and faculties outside Nepal through social, cultural and educational activities.

**International Events**

IRDA regularly hosts and collaborate with various international institution to a variety of workshops, conferences and events to build academic excellence and supporting students' academic and professional growth.

International Researchers/Scholars: We provide support for international researchers and scholars, as well as individual advising for students who wish to enrich their education through international study and intellectual and cultural exchange. Gandaki Universities can provide volunteer faculty positions to the interested International Researchers and Scholars will to provide service in Nepal. IRDA can facilitate these Researchers and Scholars to get Study VISA from Department of Immigrant. IRDA has also been facilitating the visits of International Professors in Gandaki University.

**International Partnerships**

With the goal of internationalizing Gandaki University focusing on activities in research, education, and engagement, the IRDA has been developing international collaborations, from general Memoranda of Understanding to more specific joint efforts, which are formalized as Memoranda of Agreement or Student Exchange Agreements. IRDA facilitates the development of formal international agreements, which deliver specific, mutually agreed upon outcomes, and serve to enhance and further the university's strategic international goals.

Joint Degree
Joint Research
Joint Academic Program
Collaborative Projects

**Collaborations with national and international institutions**

Gandaki University within its short period of establishment has been able to develop partnership and collaboration with various national and international institutions. Memorandum of Understanding (MoU) have been signed with these institutions to establish bilateral relations leading to breakthrough in research and knowledge, the free exchange of ideas, and enduring quality long-term partnerships that are mutually beneficial.

- MoU with International Universities and Institutions
- California State University, USA
- University of Central Missouri, USA
- Medi-Caps University, India
- Inter-Governmental International Organization
- Colombo Plan Staff College for Human Resource Development in Asia and the Pacific Region, Bhutan
- Inha University, Republic of Korea
- Ondokuz Mayis University, Turkey
- Global Education Board, USA
- Hyupsung University, Republic of Korea
- Akamai University, USA
- Central Luzon State University, Philippines
- Bielsko-Biala School of Finance and Law, Poland
- ABK College, Japan
- The UNESCO Chair in ICT4D, Royal Holloway, University of London, UK
- Yeungnam University, Republic of Korea
- William and Mary, USA
- The Bridge International, Republic of Korea
- MoU with National Institutions
- Policy and Planning Commission, Gandaki Province, Nepal
- Gandaki Province Academy of Science and Technology, Nepal
- National Innovation Center, Nepal
- Nexus Institute of Research and Innovation, Nepal
- Nepal Academy of Science and Technology, Nepal
- IT Vocational Education Institution in Gandaki Province, Nepal
- Kathmandu University, Nepal
- Joint MoU between Gandaki University, Manmohan Technical University, Madhesh Institute of Health Sciences and Madan Bhandari Academy of Health Sciences
- NEST, Nepal
- Janapriya Multiple Campus, Nepal

- Federation of Transporter, Nepal (FTN)
- International Research Project
- Governing Green Transitions (GOGREEN): The global research project initiated by Roskilde University

**Recent International Visit from Gandaki University**

Prof. Ganesh Man Gurung, Chancellor of Gandaki University, and Dr. Kailash Timilsina, Registrar, undertook an official tour to Europe from May 1 to May 15, 2024. The primary objective of this visit was to assess the operational frameworks and academic initiatives of European universities, establish new connections, and explore potential collaborations with prominent institutions in the region.

During their visit, they were officially invited to ETH Zürich, the Swiss Federal Institute of Technology, where they engaged in discussions with the Institute of Science, Technology, and Policy. Additionally, they visited the Technical University of Denmark (DTU) and the University of Hamburg, Germany. The tour facilitated meaningful exchanges aimed at fostering relationships, sharing knowledge, and identifying areas of mutual interest for future collaboration.

This visit holds significant importance for Gandaki University and the European institutions involved, as it offers an opportunity to build impactful academic partnerships that can benefit our communities and advance research and innovation in various fields.

**Recent International Visit to Gandaki University**

David de Jong, Community Weaver and Founder of Cobana, a co-living and working hub in the Transylvanian mountains, delivered a guest lecture to BBA students at Gandaki University on July 25, 2024.

On September 22, 2024, Jinsol Hwang, CEO of The Bridge International and Adjunct Professor at the Korea Advanced Institute of Science and Technology (KAIST), along with his team from the Republic of Korea, visited Gandaki University. They engaged in discussions with university executives on potential collaborations with The Bridge International to support Nepal's development.

# १६. गण्डकी विश्वविद्यालयका विषय समितिहरू

## १६.१ ओ एन्ड एम् (Organization and Management) अध्ययन कार्यदल निर्माण

कुनै पनि विश्वविद्यालय सञ्चालन गर्दा विभिन्न योग्यता क्षमताका जनशक्ति आवश्यक पर्ने हुन्छ। सङ्गठन एवं व्यवस्थापन अध्ययन निकै गहन विषय हो। त्यसमाथि गण्डकी विश्वविद्यालय नेपालमा हाल सञ्चालित अन्य विश्वविद्यालयहरूभन्दा मूल्यमान्यता र दूरदृष्टिका साथै संरचना एवं उद्देश्यका दृष्टिले उल्लेख्य रूपमा फरक छ। स्थापनाको सुरुवाती चरणमा विश्वविद्यालयको व्यवस्थापकीय रणनीति र कार्ययोजनाले स्पष्ट आकार ग्रहण नगरिसकेको अवस्थामा कार्य एवं कार्यबोझ मूल्याङ्कन एवं विश्लेषण गर्ने कार्य कठिन नै हुन्छ तथापि विश्वविद्यालयको कानुनी आधार, कार्य एवं कार्यक्षेत्र विश्लेषण गर्नुका साथै उपलब्ध भएसम्म विश्वविद्यालय स्थापनाको सन्दर्भमा प्रत्यक्ष वा परोक्षरूपमा योगदान पुऱ्याउनुभएका नीति निर्माता एवं विषय विज्ञहरूको राय लिनु आवश्यक छ।

अतः विश्वविद्यालय सञ्चालनका लागि सङ्गठनको प्रारूप, जनशक्ति प्रक्षेपण र जनशक्ति योजना तयार गर्न गण्डकी प्रदेश, सामाजिक विकास मन्त्रालयको मिति २०७७/०४/१६ गते मन्त्रीस्तरीय निर्णयानुसार गण्डकी विश्वविद्यालयको संगठन र व्यवस्थापन सर्वेक्षण गर्न संयोजक डा. रामप्रसाद घिमिरे सचिव, सामाजिक विकास मन्त्रालय रहेको सर्वेक्षण समिति बनेको थियो। यस समितिले २०७७ भाद्र महिनामा आफ्नो प्रतिवेदन बुझाएपछि गण्डकी विश्वविद्यालयको लागि तत्काललाई दरबन्दी तोक्ने काम भएको छ। साथै उक्त सर्वेक्षण प्रतिवेदनमा पनि अपर्याप्त रहेका दरबन्दी मिलान तथा थप गरी नयाँ ओ एन्ड एम् (O & M) का लागि प्रा. विष्णुप्रसाद भण्डारीको नेतृत्वमा निम्नबमोजिमको कमिटी गठन गरिएको थियो। यस गण्डकी विश्वविद्यालयमा विभिन्न शैक्षिक कार्यक्रम सञ्चालन हुँदै गइरहेको भविष्यमा थप शैक्षिक कार्यक्रमहरूसमेत सञ्चालनमा आउने साथै अनुसन्धान, अन्वेषण तथा आविष्कारका कार्यहरू पनि सञ्चालन भइरहेको सन्दर्भमा त्यस्तै शैक्षिक कार्यक्रम तथा आविष्कार केन्द्रलाई आवश्यक पर्ने शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको अभिलेखबारे सङ्गठन तथा व्यवस्थापन अध्ययन गर्न आवश्यक भएकाले निम्नानुसारको अध्ययन कार्यदल निर्माण गरिएको थियोः

**तालिका नं. २४ः ओ एन्ड एम् (Organization & Management) अध्ययन कार्यदल**

| क्र.सं. | नाम/कार्यालय | पद |
|---|---|---|
| १ | प्रा. विष्णु भण्डारी, पृथ्वीनारायण क्याम्पस | संयोजक |
| २ | श्री रामेश्वर अर्याल, मुख्य मन्त्री तथा मन्त्री परिषदको कार्यालय | सदस्य |
| ३ | श्री पुष्पराज पौडेल प्रतिनिधि, सामाजिक विकास मन्त्रालय | सदस्य |
| ४ | डा. वीरबहादुर कार्की, पृथ्वीनारायण क्याम्पस | सदस्य |

| क्र.सं. | नाम/कार्यालय | पद |
|---|---|---|
| ५ | श्री खुबीराम पोखरेल, कानुन मन्त्रालय | सदस्य |
| ६ | श्री कल्पना सापकोटा, अर्थ मन्त्रालय | सदस्य |
| ७ | श्री डोलराज सुवेदी, गण्डकी विश्वविद्यालय | सदस्य |

## १६.२ उपसमितिहरू

गण्डकी विश्वविद्यालयका कार्यमा सहजता होस् भनी गण्डकी विश्वविद्यालय सङ्गठन र शैक्षिक प्रशासन नियमावली, २०७७ को दफा ११ ले विभिन्न उपसमितिको व्यवस्था गरेअनुसार तल उल्लेखित उपसमितिहरू क्रियाशील रहेको पाइएको छः

### १६.२.१ प्राज्ञिक तथा शैक्षिक उपसमिति

डा. जीत जोशी, संयोजक

### १६.२.२ बजेट तथा स्रोत व्यवस्थापन उपसमिति

श्री कृष्णप्रसाद आचार्य, संयोजक
श्री चन्द्र ढकाल, सदस्य
श्री निर्मल गुरुङ, सदस्य
डा. कैलाश तिमिल्सिना, सदस्य सचिव

### १६.२.३ नीति निर्माण उपसमिति

श्री सुशीला पाण्डे, सदस्य
डा. जीत जोशी, सदस्य
श्री दिवा पुन, सदस्य
प्रा.डा. नवराज देवकोटा, सदस्य सचिव

# १७. अनुसन्धान, अन्वेषण तथा आविष्कार

देश र समाजको लागि आवश्यक विषयमा अध्ययन, अनुसन्धान तथा आविष्कार गर्न, गराउन, देशलाई औद्योगिकीकरणमा लैजान र उच्च उत्पादकत्व हासिल गर्न प्रविधिको विकास र विस्तार गर्न, निजी क्षेत्र तथा सहकारी क्षेत्रको समन्वय तथा सहकार्यमा अध्ययन अनुसन्धान गर्न-गराउन, अध्ययन तथा अनुसन्धानसम्बन्धी कार्यमा स्वदेशी तथा विदेशी सङ्घसंस्था र अनुसन्धान केन्द्रसँग सहकार्य गर्न, केन्द्रले अनुसन्धान तथा अन्वेषण र आविष्कारसम्बन्धी कार्य गर्दा आधुनिक प्रविधि र विधि प्रयोग गर्न गराउन र अध्ययन अनुसन्धान सम्बन्धी नीति निर्धारण गर्न विश्वविद्यालयमा अनुसन्धान र अन्वेषण तथा आविष्कार केन्द्रको व्यवस्था गरिएको छ। जसका मुख्य मुख्य कार्यहरू निम्नानुसार रहेका छन्:

Research Center, Invention and Innovation Center (RC-II), Gandaki University
A list of ongoing research projects supported by RC-II, Gandaki University is presented below:

**Faculty Research Grant-2080, Gandaki University**

Gandaki University, from its inception, has followed an integrated approach of teaching and research in academia. Every year, the Research Center, Invention and Innovation Center calls for the proposals from the faculty members of Gandaki University to be considered for Faculty Research Grant-2080. The details of recipients for Faculty Research Grant-2080 of Gandaki University are as follows:

| Principal investigator | Program | Research Title |
|---|---|---|
| Ashish Acharya, Assistant Professor | Sports Management | Physical fitness of national women basketball and volleyball players of Nepal |
| Bhawana Poudel, Assistant Professor | Information Technology | Detection of the disease in tomato leaf using Convolution Neural Network |
| Bishwash Raj Poudel, Assistant Professor | Management | The role of passion on academic procrastination among business students in Pokhara |
| Kisan Koirala, PhD, Assistant Professor | Environment Science | Assessment of water pollution in Seti River, Pokhara |
| Lila Raj Lohani, Assistant Professor | Management | Empirical research on tourist earnings, tourist arrivals and their average length of stay in Nepal |
| Madhu Sudhan Subedi, PhD, Assistant Professor | Sports Management | Sports governance and its impact on player participation and performance: An empirical study of All Nepal Football Association (ANFA) |
| Prakash Poudel, Assistant Professor | Pharmacy | Evaluation of leech repellent property of fruit extract of *Solanum aculeatissimum* Jacq. against land leech and comparison with DEET and levamisole |
| Ramesh Poudel, Assistant Professor | Management | Good governance and ministerial performance of Gandaki Province |

| Principal investigator | Program | Research Title |
|---|---|---|
| Raj Kumar Thapa, PhD, Assistant Professor | Pharmacy | Development of a prototype of mosquito trap and its comparison with commercial products |
| Roshani Gurung, Assistant Professor | Pharmacy | Comparative analysis of major chemical constituents in buckwheat, millet and maize, grown in two different regions of Western Nepal |
| Saroj Giri, Assistant Professor | Information Technology | Stock market prediction and sentiment analysis using artificial neural networks |
| Sonam Buddha Lama, Assistant Professor | Sports Management | Performance of Nepali women players in international cricket: A study of 2020-2022 |
| Suresh Raj Dhakal, Assistant Professor | English | The use of rustic and colloquial language in Pashupati Sharma's *Dohori* songs |
| Sushil Bhandari, PhD, Assistant Professor | Pharmacy | Study on anti-*Propionibacterium acne* activity of Nepalese medicinal plants and their potential in the treatment of Acne Vulgaris |

**Participation at INNOFEST23**

INNOFEST23 was jointly organized by Pokhara Metropolitan City, UNDP and KOICA on September 13, 2023. The main theme of the fest was the showcasing of the innovations. Research Center, Invention and Innovation Center (RC-II) of Gandaki University participated at the INNOFEST23 showcasing representative innovations including the waste dewatering machine, electric scooter and biochar machines. Several hundred visitors were welcomed at the stall and were made aware of the innovation related activities of RC-II, Gandaki University.

**Faculty Research Grant-2080 सम्वन्धी विवरण**

"Aspects of Writing a Grant Proposal: A Learning Experience from the Submitted Proposals"
December 1- 3, 2023
**Organized By:** Research Center, Invention and Innovation Center (RC-II), Gandaki University
**Venue:** Ramchedevi Shillo Community Homestay, Galem, Phedikhola, Syangja.

On December 1-3, 2023, the Research Center, Invention and Innovation center (RC-II), Gandaki University organized three days' Workshop on "Aspects of Writing a Grant Proposal: A Learning Experience from the Submitted Proposals" for the faculty members of Gandaki University. Since its inception, the university has been promoting an integrated approach of teaching and research. Therefore, faculty members of Gandaki University are involved in different research projects, either as principal investigators or as collaborators, which are funded by Gandaki University or other institutions.

Research is an original investigation undertaken to gain knowledge on specialization areas. It includes the generation of ideas and information leading to new or substantially improved scientific

insights with relevance to the needs of the society. Development of a proposal that can lead to funding, for successful accomplishment of the research project, is crucial. Lack of appropriate knowledge on aspects of writing a proposal can result in the rejection of fundings. Therefore, relevant training courses on proposal writing, for faculty members of Gandaki University, are required to enhance the knowledge and skills relevant to develop a competent proposal. A practical experience from the submitted proposal of the faculty members led to the identification of aspects that needed to be improved via this training. With this note, RC-II organized three days training on aspects of writing a grant proposal and possible corrections from the practical examples of grant proposal submitted on GU faculty Grant.

A total of 15 faculty members from different programs participated in the workshop. The main objective of the workshop was to improve the general and specific objective writing skills, acquiant with the methods for sample size calculations, enhance the ability for reference citations of different sources, and enhance the awareness regarding the writing of a response to reviewer's comments.

The program was organized at Ramchedevi shillo community homestay. The session was chaired by Prof. Dr. Ganesh man Gurung, Chancellor of Gandaki University. Welcome note was delivered by Dr. Raj Kumar Thapa, Executive Director, Research Center, Invention and Innovation Center (RC-II). Similarly, Prof. Dr. Nabaraj Devkota, Vice-Chancellor of Gandaki University, Dr Kailash Timilsina, Registrar, Gandaki University and Dr. Kapil Adhikari, Dean, Gandaki University gave their opinion on importance of Grants proposals in Education and Research. The training was provided by experts on the topics including writing objectives for grant proposals, sample size calculation, citing the references, and responding to reviewer's comments for the proposal. An active participation of the faculty members during the discussion session was observed during the training.

**Gandaki University International Conference-2024 (GUIC-2024)**

The grand event of Gandaki University International Conference-2023 (GUIC-2023) was successfully organized by Gandaki University, a leading national center of excellence in higher education in Nepal.

Gandaki University organized GUIC-2024 with the theme "Empowering Excellence: Global Collaboration in Research and Academia" on January 3-5, 2024. The core idea of the conference was to bring together scholars, researchers, academicians, professionals and stakeholders from around the globe to discuss and exchange ideas on a wide range of topics related to the conference theme. The conference provided a platform for academics and practitioners to share their research

findings, explore emerging trends, and discuss challenges and opportunities in their respective fields. A total of 30 sessions and 1 panel discussion were included for the conference that were run parallelly in four halls. The conference included presentations by Keynote speakers and Invited Speakers, and oral and poster presentations by general participants. There was a provision of Best Poster Award as well for the poster presenters. Presenters and participants of the conference were from a total of 12 countries including the South Korea, USA, India, Bosnia and Herzegovina, Norway, Malaysia, Philippines, Ireland, Indonesia, China, Spain and Nepal. The "Book of Abstracts" has been published that included the abstracts of the presentation for the conference.

**The Conference Organizing Committee of GUIC-2024 was composed of the following:**

**Chairperson** : Dr. Raj Kumar Thapa, Executive Director, Research Center, Invention and Innovation Center, Gandaki University, Nepal

**Co-Chairperson** : Mr. Ravi Bhandari, Head, International Relations and Development Affairs, Gandaki University, Nepal

**Member** : Dr. Kisan Koirala, Controller of the Examinations, Gandaki University, Nepal

**Member** : Dr. Madhu Sudhan Subedi, Program Coordinator, Sports Management Program, Gandaki University, Nepal

**Member** : Dr. Sushil Bhandari, Assistant Professor, Pharmacy Program, Gandaki University, Nepal

**Entrepreneurship Support Program-2080**

The proposal submitted by Gandaki University to the University Grants Commission (UGC), Nepal regarding the Entrepreneurship Support Program was selected for the grant fund. The Green Technology Based Entrepreneurship Training (GTET) program organized by RC-II, Gandaki University in support of UGC, Nepal was highly effective for the young faculties and students of Gandaki University. The focus on Green Technology based entrepreneurship training further emphasized on the current global need of green ideas, innovations and technologies to drive sustainable development. The training sessions equipped all the participants to innovate their ideas, prepare detailed idea plans, determine the feasibility and sustainability, and develop an entrepreneurial mindset as a whole. Practical and demonstration sessions strengthened the participant's ideas and prepared them for the idea pitching session. The training sessions were conducted from April 12, 2024 to May 28, 2024. Overall, the GTET program was a great success that enabled the participants to become future entrepreneurs.

# १८. छात्रवृत्ति कार्यक्रम

विद्यार्थी भर्नाका लागि लिइएको प्रवेश परीक्षाको प्राप्ताङ्कका साथै SEE र SLC को प्राप्ताङ्कको आधारमा तयार गरिएको योग्यताक्रमका आधारमा प्रथम हुने २ जनालाई (कम्तीमा १ जना महिला हुनेगरी) प्रत्येक शैक्षिक सत्रमा र विश्वविद्यालयले सञ्चालन गरेका विभिन्न कार्यक्रमहरूको सेमेस्टर शुल्कमा पूर्ण छात्रवृत्ति सुरक्षित गरिएको छ। तर जुनसुकै तहका छात्रवृत्तिका लागि छात्रवृत्ति लाभग्राही छनौट गर्दा योग्यताक्रममा प्रथम महिला भएमा दोस्रो पनि स्वतः महिला लाभग्राही रहने छ। साथै विद्यार्थी भर्नाका लागि लिइएको प्रवेश परीक्षा, SEE र SLC को प्राप्ताङ्कको आधारमा तयार गरिएको योग्यताक्रमका आधारमा द्वितीय हुने २ जनालाई (कम्तीमा १ जना महिला हुने गरी) सेमेष्टर शुल्क (Tuition Fee) मा ५० प्रतिशत छात्रवृत्ति सुरक्षित गरिएको छ। भर्नाका लागि लिईएको प्रवेश परीक्षा, SEE र SLC को प्राप्ताङ्कको आधारमा तयार गरिएको योग्यताक्रमका आधारमा गण्डकी प्रदेश प्रथम हुने २ जनालाई (कम्तिमा १ जना महिला हुनेगरी) सेमेस्टर शुल्क (Tuition Fee) मा ५० प्रतिशत छात्रवृत्ति सुरक्षित गरिएको छ। गण्डकी विश्वविद्यालयको खेलकुद व्यवस्थापन विषयमा अध्ययन गर्न आउने विद्यार्थीहरूमध्ये राष्ट्रिय खेलाडी भएको खण्डमा ५०% (पचास प्रतिशत) र क्षेत्रीय तहको खेलाडी भएको खण्डमा २५% (पच्चिस प्रतिशत) सेमेस्टर ट्युसन शुल्कमा छुट गरिएको छ। कुलपति छात्रवृत्ति कार्यक्रमको व्यवस्थाअन्तर्गत कुलपतिको सिफारिसमा हरेक शैक्षिक सत्रमा भर्ना भएका विद्यार्थीहरू मध्ये बढीमा दुई जनालाई ५०% (पचास प्रतिशत) सेमेस्टर ट्युसन शुल्कमा छुट गरिएको छ। हालसम्म विश्वविद्यालयबाट छात्रवृत्ति प्राप्त गर्न सफल विद्यार्थीहरूको विवरण निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छः

**तालिका नं. २५: Bachelor in sport Management (BSM) First Intake, २०७८/७९**

**Degree:** Bachelor in sport Management (BSM)

**Semester:** First Intake, 2078/79

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 021-1-01-1-012 | Sanjaya Acharya | Full | Entrance Merit 1 | 3.17 |
| 021-1-01-1-002 | Bhagirath Kandel | Half | National Player | 2.77 |
| 021-1-01-1-008 | Newton Aale Magar | Half | Chancellor Scholarship | 2.8 |
| 021-1-01-1-006 | Lekha Nath Lamsal | Full | Fourth Semester Topper | 3.65 |
| 021-1-01-1-009 | Prakash Parajuli | Full | Fourth Semester Topper | 3.55 |

## तालिका नं. २६: Bachelor in sport Management (BSM) Second Intake, २०७८/७९

**Degree:** Bachelor in sport Management (BSM)

**Semester:** Second Intake, 2078/79

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-01-1-001 | Ananda Sigdel | Full | Entrance Merit 1 | 3.67 |
| 022-1-01-1-002 | Ankit Pahadi | Half | Entrance Merit 2 | 3.42 |
| 022-1-01-1-006 | Niroj Bahadur Nepali | Half | National Player | 3.22 |
| 022-1-01-1-007 | Rajan Nepali | Half | National Player | 2.28 |
| Registration Number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
| 022-1-01-1-004 | Jivan Chhantyal | Full | Third Semester Topper | 3.67 |
| 022-1-01-1-001 | Ananda Sigdel | Full | Third Semester Topper | 3.67 |

## तालिका नं. २७: Bachelor in sport Management (BSM) Third Intake, २०७९/८०

**Degree:** Bachelor in sport Management (BSM)

**Semester:** Third Intake, 2079/80

| Registration Number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-01-1-015 | Sanjay Ligal | Full | Entrance Merit 1 | 3.61 |
| 022-1-01-1-010 | Deeparshan Chaudhari | Half | Entrance Merit 2 | 3.81 |
| 022-1-01-1-016 | Sanjay Thapa | Half | Gandaki Province Merit | 2.9 |
| 022-1-01-1-017 | Shusmita Thapa | Half | National Player | 3.1 |
| 022-1-01-1-010 | Deeparshan Chaudhari | Full | Second Semester Topper | |
| 022-1-01-1-014 | Prabin Karki | Full | Second Semester Topper | |

## तालिका नं. २८: Bachelor in Information Technology (BIT) First Intake, २०७८/७९

**Degree:** Bachelor in Information Technology (BIT)

**Semester:** First Intake, 2078/79

| Registration Number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 021-1-02-1-023 | Roshan lama | Full | Entrance Merit 1 | 3.61 |
| 021-1-02-1-021 | Rakshya Giri | Full | Entrance Merit 1 | 3.27 |
| 021-1-02-1-011 | Mandika Gurung | Half | Entrance Merit 2 | 3.54 |
| 021-1-02-1-009 | Katrina Basnet | Half | Entrance Merit 2 | 4 |
| 021-1-02-1-030 | Swastika Thapa | Half | Gandaki Province Merit 1 | 3.92 |
| 021-1-02-1-010 | Kripa Khadka | Half | Gandaki Province Merit 2 | 3.58 |

## तालिका नं. २९: Bachelor in Information Technology (BIT) Fourth Semester Topper

| Registration Number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 021-1-02-1-009 | Katrina Basnet | Full | Fourth Semester Topper | 4 |
| 021-1-02-1-028<br>021-1-02-1-030 | Suman Poudel+ Swastika Thapa | Half Half | Fourth Semester Topper | 3.92 |

## तालिका नं. ३०: **Bachelor of Information Technology Second Intake, २०७८/७९ सम्वन्धी विवरण**

**Degree:** Bachelor in Information Technology (BIT)

**Semester:** Second Intake, 2078/79

| Registration Number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-02-1-016 | Dipesh Ranabhat | Full | Entrance Merit 1 | 3.16 |
| 022-1-02-1-038 | Tia Bishwakarma | Full | Entrance Merit 1 | 3.05 |
| 022-1-02-1-037 | Suyog Baral | Half | Gandaki Province Merit | 3.14 |
| 022-1-02-1-039 | Trisha Gauchan | Half | Gandaki Province Merit | 3.72 |

## तालिका नं. ३१: **Bachelor of Information Technology Third Semester Topper**

| Registration Number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-02-1-019 | Khusi Bhattarai | Full | Third Semester Topper | 3.5 |
| 022-1-02-1-008 | Bishal Khanal | Full | Third Semester Topper | 3.41 |

## तालिका नं. ३२: **Bachelor of Information Technology Third Intake, २०७९/८० सम्वन्धी विवरण**

**Degree:** Bachelor in Information Technology (BIT)

**Semester:** Third Intake, 2079/80

| Registration Number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-02-1-046 | Arpan Bhandari | Full | Entrance Merit 1 | 3.64 |
| 022-1-02-1-065 | Preeti Gurung | Full | Entrance Merit 1 | 3.67 |
| 022-1-02-1-086 | Smriti Giri | Half | Entrance Merit 2 | 3.71 |
| 022-1-02-1-041 | Aakash Rana Magar | Half | Gandaki Province Merit | 2.44 |
| 022-1-02-1-079 | Samriddhi Paudel | Half | Gandaki Province Merit | 3.27 |

## तालिका नं. ३३: **Bachelor of Information Technology Second Semester Topper**

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-02-1086 | Smriti Giri | Full | Second Semester Topper | 3.71 |
| 022-1-02-1075 | Sameer Dhakal | Full | Second Semester Topper | 3.69 |

### तालिका नं. ३४: Bachelor in Business Administration (BBA) First Intake, २०७८/७९

**Degree:** Bachelor in Business Administration (BBA)

**Semester:** First Intake, 2078/79

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-04-1-018 | Nisha Bhattarai | Full | Entrance Merit 1 | 3.86 |
| 022-1-04-1-024 | Promise Sharma | Half | Entrance Merit 2 | 3.28 |
| 022-1-04-1-029 | Sabina Dhungana | Half | Gandaki Province Merit 2 | 3.26 |
| 022-1-04-1-002 | Anjana Parajuli | Full | Third Semester Topper | 4 |
| 022-1-04-1-018 | Nisha Bhattarai | Full | Third Semester Topper | 3.86 |

### तालिका नं. ३५: Bachelor in Business Administration (BBA) Second Intake, २०७९/८०

**Degree:** Bachelor in Business Administration (BBA)

**Semester:** Second Intake, 2079/80

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-04-1-039 | Anup Bohora | Full | Entrance Merit 1 | 3.4 |
| 022-1-04-1-058 | Sumina Gurung | Full | Entrance Merit 1 | 3.52 |
| 022-1-04-1-046 | Jenisha G.C. | Half | Entrance Merit 2 | 3.32 |
| 022-1-04-1-041 | Binita Baral | Half | Entrance Merit 2 | 3.52 |
| 022-1-04-1-059 | Tiya Gurung | Half | Gandaki Province Merit 1 | 3.18 |
| 022-1-04-1-045 | Dipesh Chhetri | Half | Gandaki Province Merit 2 | 3.46 |

### तालिका नं. ३६: Bachelor in Business Administration (BBA) Second Semester Topper

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-04-1-047 | Kamana Poudel | Full | Second Semester Topper | 3.86 |
| 022-1-04-1-058 | Sumina Gurung + Binita Baral | Half Half | Second Semester Topper | 3.52 |

### तालिका नं. ३७: Bachelor of Arts/ Law (BALLB) First Intake, २०७८/७९

**Degree:** Bachelor of Arts/ Law (BALLB)

**Semester:** First Intake, 2078/79

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-05-1-026 | Shirjana G.M | Full | Entrance Merit 1 | 2.55 |
| 022-1-05-1-016 | Priyanka Varti Thakali | Full | Entrance Merit 1 | 3.13 |
| 022-1-05-1-029 | Simran Ghimire | Half | Entrance Merit 2 | 2.95 |
| 022-1-05-1-039 | Swastika Bastola | Half | Entrance Merit 2 | 2.24 |
| 022-1-05-1-016 | Priyanka Varti Thakali | Full | Second Semester Topper | 3.13 |
| 022-1-05-1-007 | Dipendra Raj Paudel | Full | Second Semester Topper | 3.1 |

## तालिका नं. ३८: खेलाडी छात्रवृत्तिसम्बन्धी विवरण

| S.N. | Name of Applicant | Scholarship (In Tuition fee only) | Player/Coach/ Referee | Game | Batch |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Aayush Gurung | HALF (50%) | National | Taekwondo | 4th Batch/2023 |
| 2 | Aayush Thapa | HALF (50%) | National | Boxing | |
| 3 | Ankit Shrestha | HALF (50%) | National | Taekwondo/Futsal | |
| 4 | Kriti Giri | HALF (50%) | National | Hapkido | |
| 5 | Milan Giri | 25% | Province | U-19 Football | |
| 6 | Prem Sundar Hona | HALF (50%) | National | Basketball | |
| 7 | Purna Bahadur Gurung | 25% | Province | Volleyball | |
| 8 | Suman Shrestha | HALF (50%) | National | Football | |
| 9 | Sanjog Neupane | HALF (50%) | Province | Futsal | |
| 10 | Mangala Budha | HALF (50%) | National | Long Running | 3rd Batch/2022 |
| 11 | Sushmita Thapa | HALF (50%) | National | ITF Taekwondo | |
| 12 | Anush Kunwar | HALF (50%) | National | T.T | 2nd Batch/2021 |
| 13 | Niroj Bahadur Nepali | HALF (50%) | National | Taekwondo(87kg) | |
| 14 | Rajan Nepali | HALF (50%) | National | Hockey | |
| 15 | Aruna Shahi | HALF (50%) | National | Volleyball | 1st Batch/2020 |
| 16 | Bhagirath Kandel | HALF (50%) | National | Wushu | |
| 17 | Lekh Nath Lamsal | HALF (50%) | National | Volleyball | |
| 18 | Malin Kumar Roka | 25% | Province | Volleyball | |

## तालिका नं. ३९: **Bachelor of Arts/Law (BALLB) Second Intake,** २०७९/८० छात्रवृत्तिसम्बन्धी विवरण

**Degree:** Bachelor of Arts/ Law (BALLB)

**Semester:** Second Intake, 2079/80

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-05-1-050 | Ankita Regmi | Full | Entrance Merit 1 | 2.62 |
| 022-1-05-1-085 | Sumika Gautam | Half | Entrance Merit 2 | 3.22 |
| 022-1-05-1-059 | Bishikha Rana | Half | Entrance Merit 2 | 2.04 |

## तालिका नं. ४०: **Bachelor of Arts/ Law (BALLB) Second Semester Topper**

| Registration number | Name | Scholarship | Category | SGPA |
|---|---|---|---|---|
| 022-1-05-1-048 | Aman Bahadur Khaptari Magar | Full | Second Semester Topper | 3.24 |
| 022-1-05-1-085 | Sumika Gautam | Full | Second Semester Topper | 3.22 |

## तालिका नं. ४१: **Bachelor of Information Technology Fourth Intake,** २०८०/८१ सम्वन्धी विवरण

**Degree:** Bachelor of Information Technology

**Semester:** Fourth Intake, 2080/81

| 1 | Entrance Topper Scholarship | Type | Scholarship | Students NAME |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Entrance Topper 1 | Full Scholarship | Full | Narayan Basnet |
| 1.2 | Entrance Topper 2 | Full Scholarship (Girl) | Full | Sampada Thapa |
| 1.3 | Entrance Second Topper 1 | Half Scholarship | Half | Binay Gurung |
| 1.4 | Entrance Second Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Kristina Kafle |
| 1.5 | Gandaki Province Entrance Topper 1 | Half Scholarship | Half | Prabesh Tiwari |
| 1.6 | Gandaki Province Entrance Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Priya Thapa |
| | **TOTAL: 6 Students** | | | |

## तालिका नं. ४२: **Bachelor of Arts, Bachelor of Law Third Intake,** २०८०/८१, विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण

**Degree:** Bachelor of Arts, Bachelor of Law

**Semester:** Third Intake, 2080/81

| 1. | Entrance Topper Scholarship | Type | Scholarship | Students NAME |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Entrance Topper 1 | Full Scholarship | Full | Bipin Poudel |
| 1.2 | Entrance Topper 2 | Full Scholarship (Girl) | Full | Suchana Neupane |
| 1.3 | Entrance Second Topper 1 | Half Scholarship | Half | Sagun Bhandari |
| 1.4 | Entrance Second Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Gayatri Gautam |
| 1.5 | Gandaki Province Entrance Topper 1 | Half Scholarship | Half | Suraj Adhikari |
| 1.6 | Gandaki Province Entrance Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Abhisha Sharma |
| | **TOTAL: 6 Students** | | | |

## तालिका नं. ४३: **Bachelor of Business Administration Third Intake,** २०८०/८१, विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण

**Degree:** Bachelor of Business Administration

**Semester:** Third Intake, 2080/81

| 1. | Entrance Topper Scholarship | Type | Scholarship | Students NAME |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Entrance Topper 1 | Full Scholarship | Full | Simran Karki |
| 1.2 | Entrance Topper 2 | Full Scholarship (Girl) | Full | Namrata Poudel |
| 1.3 | Entrance Second Topper 1 | Half Scholarship | Half | Anuja Gautam |
| 1.4 | Entrance Second Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Soniya Thapa |
| 1.5 | Gandaki Province Entrance Topper 1 | Half Scholarship | Half | Hom Bahadur Gurung |
| 1.6 | Gandaki Province Entrance Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Bipana Tiwari |
| | **TOTAL: 6 Students** | | | |

### तालिका नं. ४४: Bachelor of Information Technology Fourth Intake, २०८०/८१, विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण

**Degree:** Bachelor of Information Technology

**Semester:** Fourth Intake, 2080/81

| 1. | Entrance Topper Scholarship | Type | Scholarship | Students NAME |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Entrance Topper 1 | Full Scholarship | Full | Narayan Basnet |
| 1.2 | Entrance Topper 2 | Full Scholarship (Girl) | Full | Sampada Thapa |
| 1.3 | Entrance Second Topper 1 | Half Scholarship | Half | Binay Gurung |
| 1.4 | Entrance Second Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Kristina Kafle |
| 1.5 | Gandaki Province Entrance Topper 1 | Half Scholarship | Half | Prabesh Tiwari |
| 1.6 | Gandaki Province Entrance Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Priya Thapa |
| | **TOTAL: 6 Students** | | | |

### तालिका नं. ४५: Bachelor of Information Technology Fourth Intake, २०८०/८१, विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण

**Degree:** Bachelor of Arts, Bachelor of Law

**Semester:** Third Intake, 2080/81

| 1. | Entrance Topper Scholarship | Type | Scholarship | Students NAME |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Entrance Topper 1 | Full Scholarship | Full | Bipin Poudel |
| 1.2 | Entrance Topper 2 | Full Scholarship (Girl) | Full | Suchana Neupane |
| 1.3 | Entrance Second Topper 1 | Half Scholarship | Half | Sagun Bhandari |
| 1.4 | Entrance Second Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Gayatri Gautam |
| 1.5 | Gandaki Province Entrance Topper 1 | Half Scholarship | Half | Suraj Adhikari |
| 1.6 | Gandaki Province Entrance Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Abhisha Sharma |
| | **TOTAL: 6 Students** | | | |

### तालिका नं. ४६: Bachelor of Business Administration Third Intake, २०८०/८१, विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण

**Degree:** Bachelor of Business Administration

**Semester:** Third Intake, 2080/81

| 1. | Entrance Topper Scholarship | Type | Scholarship | Students NAME |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Entrance Topper 1 | Full Scholarship | Full | Simran Karki |
| 1.2 | Entrance Topper 2 | Full Scholarship (Girl) | Full | Namrata Poudel |
| 1.3 | Entrance Second Topper 1 | Half Scholarship | Half | Anuja Gautam |
| 1.4 | Entrance Second Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Soniya Thapa |
| 1.5 | Gandaki Province Entrance Topper 1 | Half Scholarship | Half | Hom Bahadur Gurung |
| 1.6 | Gandaki Province Entrance Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Bipana Tiwari |
| | **TOTAL: 6 Students** | | | |

**तालिका नं. ४७: Bachelor in Sports Management Fourth Intake, २०८०/८१ विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण**

**Degree:** Bachelor in Sports Management

**Semester:** Fourth Intake, 2080/81

| 1. | Entrance Topper Scholarship | Type | Scholarship | Students NAME |
|---|---|---|---|---|
| 1.1 | Entrance Topper 1 | Full Scholarship | Full | Roshan Sharma |
| 1.2 | Entrance Topper 2 | Full Scholarship (Girl) | Full | Shanti Shreesh |
| 1.3 | Entrance Second Topper 1 | Half Scholarship | Half | Bimal B.K |
| 1.4 | Entrance Second Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Prasansa Gauchan |
| 1.5 | Gandaki Province Entrance Topper 1 | Half Scholarship | Half | Sujit Lamichhane |
| 1.6 | Gandaki Province Entrance Topper 2 | Half Scholarship (Girl) | Half | Kriti Giri |
| | **TOTAL: 6 Students** | | | |

गण्डकी विश्वविद्यालयद्वारा सञ्चालित अन्तर्वार्तावाट सफल भएका अत्यन्त विपन्न तथा आर्थिक अवस्था कमजोर (Needy) भएका निम्न कार्यक्रमहरूका विद्यार्थीहरूलाई कार्यकारी परिषद्को मिति २०८१/०३/१२ गतेको निर्णय अनुसार छात्रवृत्ति प्रदान गरिएको छ।

**तालिका नं. ४८: अत्यन्त विपन्न तथा आर्थिक अवस्था कमजोर (Needy) विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण**

| S.N. | Student's Name | Program | BATCH | Amount |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Nirajan Dhakal | BIT | 3rd BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 2 | Anisha Khadka | BIT | 4th BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 3 | Rohit Lamichhane | BIT | 4th BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 4 | Dhiraj Pariyar | BALLB | 1st BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 5 | Aman Bahadur Khaptari Magar | BALLB | 2nd BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 6 | Asmita Adhikari | BALLB | 3rd BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 7 | Laxmi Rawal | BALLB | 3rd BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 8 | Laxmi Padhya | BBA | 1st BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 9 | Rachana Karki | BBA | 3rd BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 10 | Kabita Bhandari | BBA | 3rd BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 11 | Sankalpa Bhandari | BIT | 2nd BATCH | Rs. 1,00,000 |
| 12 | Aayush Acharya | BIT | 4th BATCH | Rs. 1,00,000 |

चिकित्सा शिक्षा आयोगको ऐनअन्तर्गत फार्मेसी कार्यक्रममा ७५ प्रतिशत विद्यार्थीलाई पूर्ण छात्रवृत्ति प्रदान गर्नुपर्ने प्रावधानअनुरूप निम्नानुसारका विद्यार्थीहरू यस विश्वविद्यालयमा अध्ययनरत छन्। जसअन्तर्गत ५९ जना विद्यार्थीका लागि प्रतिविद्यार्थी रु. ७,८५,००० दरले रु. ४,६३,१५,००० छात्रवृत्ति प्रदान गरिएको छ।

## तालिका नं. ४९: चिकित्सा शिक्षा आयोगको ऐनअन्तर्गत फार्मेसी कार्यक्रममा ७५ प्रतिशत विद्यार्थीहरूलाई छात्रवृत्ति प्रदानसम्बन्धी विवरण

**1st Batch 2078**

| S.N. | Name |
|---|---|
| 1 | Aashish Sunar |
| 2 | Aayushma Sharma |
| 3 | Akriti Shrestha |
| 4 | Bhawana Neupane |
| 5 | Gaurab Bhandari |
| 6 | Hirdesh Kumar Chaudhary |
| 7 | Manish Giri |
| 8 | Mithlesh Kumar Yadav |
| 9 | Rohini Kumari Sah |
| 10 | Sadikshya Gosain |
| 11 | Sadikshya Parajuli |
| 12 | Sandesh Sharma |
| 13 | Sarita Poudel |
| 14 | Shiv Kumar Yadav |
| 15 | Sulochana Neupane |

**2nd Batch 2079**

| S.N. | Name |
|---|---|
| 1 | Anish Giri |
| 2 | Anupa Dumre |
| 3 | Bhumika Neupane |
| 4 | Binita Upreti |
| 5 | Bishal Yadav |
| 6 | Dipesh Chaudhary |
| 7 | Diwas Jayswal |
| 8 | Ester Ratne |
| 9 | Manisha Timilsina |
| 10 | Prakash Sunar |
| 11 | Rubeena Shrestha |
| 12 | Sabhyata Paudel |
| 13 | Samir Pokhrel |
| 14 | Sudha Kumari Sah |
| 15 | Suman Thapa Magar |

**3rd Batch 2080**

| S.N. | Name |
|---|---|
| 1 | Aadrash Koirala |
| 2 | Abhinash Patel |
| 3 | Asmita Sapkota |
| 4 | Bashant Singh Thagunna |
| 5 | Dilmaya Chaudhary |
| 6 | Durga Devi Sharma |
| 7 | Jagritee Paudel |
| 8 | Kundan Prasad Sahani |
| 9 | Ravi Shankar Sah |
| 10 | Shakti Das |
| 11 | Shiv Shankar Yadav |
| 12 | Sudarsan Paudel |
| 13 | Sujita Pokhrel |
| 14 | Umesh Chaudhary |

**4th Batch 2081**

| S.N. | Name |
|---|---|
| 1 | Akhilesh Shah |
| 2 | Anuradha Sharma |
| 3 | Bimal Bhujel |
| 4 | Bishal Kumar |
| 5 | Kshitiz Shahi |
| 6 | Naresh Prasad Mandal Khang |
| 7 | Nirajan Kumar Daha |
| 8 | Pradip Koiri |
| 9 | Prakriti Kharel |
| 10 | Raj Gurung |
| 11 | Ram Baran Sah |
| 12 | Ram Pukar Shah |
| 13 | Renu B.k |
| 14 | Shraddha Soti |
| 15 | Shyam Milan Gupta |

# १९. कर्मचारी व्यवस्थापन

विश्वविद्यालयले तर्जुमा गरेको निर्दिष्ट लक्ष्य/उद्देश्य प्राप्तिका लागि विभिन्न आर्थिक, भौतिक, मानवीय तथा सूचना प्रविधिजन्य स्रोतसाधनको आवश्यकता पर्दछ। विभिन्न साधनमध्ये जनशक्ति एक विवेकशील प्राणी भएकाले सङ्गठनमा आवश्यक अन्य साधनको कुशलतापूर्वक पहिचान, परिचालन तथा व्यवस्थापन गरी अपेक्षित उपलब्धि हासिल गर्न केन्द्रित रहने साधन हो। तसर्थ विश्वविद्यालयमा अन्य साधनको तुलनामा जनशक्तिको बढी एवं विशेष महत्त्व रहन्छ। जसको अभावमा अन्य साधन परिचालित गर्न र गतिशील तुल्याउन सकिँदैन।

विश्वविद्यालयमा आवश्यक जनशक्तिको अनुमान गर्ने, मेधावी जनशक्ति आकर्षण गरी सङ्गठनमा भित्र्याउने, तिनीहरूको विकास गर्ने र आवश्यक सेवासुविधा उपलब्ध गराई सङ्गठनको हितमा उपयोग गर्ने जस्ता समग्र व्यवस्थापकीय गतिविधिलाई कर्मचारी व्यवस्थापनले समेट्छ। मूलतः कर्मचारी व्यवस्थापन भन्नाले मुलुक र सङ्गठनमा आवश्यक पर्ने कर्मचारीको योजना, प्राप्ति, उपयोग, विकास, सम्भार, क्षतिपूर्ति, एकाकार र अवकाश योजना जस्ता विषयको व्यवस्थापकीय कार्यलाई जनाउँछ।

विश्वविद्यालयको भौतिक, वित्तीय तथा अन्य सहयोगी स्रोत एवं सामग्रीलाई उपयोग गरी सङ्गठनको उद्देश्य हासिल गर्न उपयुक्त जनशक्ति छनोट गरी व्यवस्थित एवं वैज्ञानिक ढङ्गबाट व्यवस्थापन, सञ्चालन एवं परिचालन गर्ने कार्य नै कर्मचारी व्यवस्थापन हो। साङ्गठनिक व्यवस्थापनका अन्य पक्ष यसबाट निर्देशित एवं सञ्चालित हुने भएकाले कर्मचारी व्यवस्थापनलाई साङ्गठनिक व्यवस्थापनको सबैभन्दा महत्त्वपूर्ण पक्षको रूपमा लिने गरिन्छ। सङ्गठनको कार्यक्षेत्रको आधारमा आवश्यक पर्ने कर्मचारीको सङ्ख्या, स्तर र उपलब्धता अनुमान गर्ने, योजना बनाउने, प्राप्ति, विकास र उपयोग गर्नेलगायतका जनशक्ति केन्द्रित समग्र व्यवस्थापकीय कार्य कर्मचारी व्यवस्थापनका विषयवस्तु हुन्।

त्यसैले गण्डकी विश्वविद्यालयले आफूलाई चाहिने कर्मचारी भर्ना गर्नुअघि प्रदेश सरकार, सामाजिक विकास मन्त्रालयबाट सङ्गठन र व्यवस्थापन सर्वे (O & M) गराई त्यसैको आधारमा गण्डकी प्रदेश सरकारबाट कर्मचारी दरबन्दी स्वीकृत भएको सन्दर्भमा गण्डकी विश्वविद्यालय ऐन, (२०७६) को परिच्छेद ७ ले व्यवस्था गरेको जनशक्ति व्यवस्थापन समिति सक्रिय हुन गएको छ। विश्वविद्यालयको जनशक्ति व्यवस्थापन समितिले गण्डकी प्रदेश सरकारबाट स्वीकृत दरबन्दीका आधारमा लिखित, मौखिक र प्रयोगात्मक परीक्षाहरूका माध्यमबाट आवश्यक पर्ने शिक्षकहरू, अनुसन्धान शिक्षकहरू र अधिकृत स्तरदेखि कार्यालय सहयोगी र चालकहरू छनोट गर्दै आएको छ।

**तालिका नं. ५०: विश्वविद्यालयमा कार्यरत पदाधिकारी, शिक्षक र कर्मचारीको एकमुष्ठ नामावली**

| क.स. | नामथर | पद |
|---|---|---|
| १ | डा. किसन कोइराला | उपप्राध्यापक (परीक्षा नियन्त्रक) |
| २ | डा. राज कुमार थापा | उपप्राध्यापक (अनुसन्धान निर्देशक) |
| ३ | श्री रवि भण्डारी | अन्तर्राष्ट्रिय प्रमुख |
| **प्रशासनिक कर्मचारीहरू** | | |
| ४ | श्री डोलराज सुवेदी | सहायक प्रशासक (सातौं) |
| ५ | इ. सुदिप कोइराला | योजना तथा विकास प्रमुख (इन्जिनियर, सातौं) |
| ६ | श्री राजेन्द्र सुवेदी | लेखा अधिकृत (सातौं) |
| ७ | श्री देवका खनाल | सहायक प्रशासक (छैठौं) |
| ८ | श्री ईश्वर सुवेदी | सहायक प्रशासक (छैठौं) |
| ९ | श्री रूपा राना | सहायक प्रशासक (छैठौं) |
| १० | श्री भावना ढकाल | सहायक प्रशासक (छैठौं) |
| ११ | श्री सागरानन्द गिरी | प्रयोगशाला सहायक (छैठौं) |
| १२ | श्री सुनिता गौतम | प्रशासनिक सहायक (पाँचौं) |
| १३ | श्री उज्ज्वल अधिकारी | कम्प्युटर अपरेटर (पाँचौं) |
| १४ | श्री दीपिका गिरी | प्रशासनिक सहायक (पाँचौं) |
| १५ | श्री लक्ष्मी भण्डारी | प्रशासनिक सहायक (पाँचौं) |
| १६ | श्री सुविधा पौडेल | प्रशासन सहायक (पाँचौं) |
| १७ | श्री जेनिस खनाल | कम्प्युटर अपरेटर (पाँचौं) |
| १८ | श्री सोमराज गुरुङ | कम्प्युटर अपरेटर (पाँचौं) |
| १९ | श्री आशिष आचार्य | प्राविधिक सहायक/IT (पाँचौं) |
| २० | श्री लक्ष्मण सुवेदी | प्रशासन सहायक (पाँचौं) |
| २१ | श्री किरण पौडेल | लेखापाल (पाँचौं) |
| २२ | श्री नर्बदा कोइराला | लेखापाल (पाँचौं) |
| २३ | श्री नारायण लामिछाने | लेखापाल (पाँचौं) |
| २४ | श्री दिपेन्द्र गिरी | इलेक्ट्रिसियन (पाँचौं) |
| २५ | श्री सृष्टि खनिया | प्रशासन सहायक (पाँचौं) |
| **संयोजकहरू** | | **कार्यक्रम** |
| २६ | श्री सरोज गिरी | Information Technology |
| २७ | डा. मधुसुधन सुवेदी | Sports Management |

| क.स. | नामथर | पद |
|---|---|---|
| २८ | श्री प्रकाश पौडेल | Pharmacy |
| २९ | अधिवक्ता रवि सिलवाल | BALLB |
| ३० | श्री विश्वासराज पौडेल | BBA |
| | **शिक्षकहरू** | |
| ३१ | श्री आशिष आचार्य | उपप्राध्यापक |
| ३२ | श्री सोनम बुद्ध लामा | उपप्राध्यापक |
| ३३ | श्री सुरेश बहादुर थापा | उपप्राध्यापक |
| ३४ | श्री रोशनी गुरुङ | उपप्राध्यापक |
| ३५ | श्री रक्षा पराजुली | उपप्राध्यापक |
| ३६ | श्री लिलाराज लोहनी | उपप्राध्यापक |
| ३७ | श्री सुरेशराज ढकाल | उपप्राध्यापक |
| ३८ | श्री अनुप अधिकारी | उपप्राध्यापक |
| ३९ | डा. सुशील भण्डारी | उपप्राध्यापक |
| ४० | श्री दिपा खत्री | उपप्राध्यापक |
| ४१ | श्री रुपेश अधिकारी | उपप्राध्यापक |
| ४२ | श्री सुसन थापा | उपप्राध्यापक |
| ४३ | श्री रमेश पौडेल | उपप्राध्यापक |
| ४४ | श्री अमृत पौडेल | उपप्राध्यापक |
| ४५ | श्री सविन तिवारी | उपप्राध्यापक |
| ४६ | श्री सागरराज पौडेल | उपप्राध्यापक |
| ४७ | श्री सुष्मा ओझा | उपप्राध्यापक |
| ४८ | श्री इन्जु ज्ञवाली | उपप्राध्यापक |
| ४९ | श्री शिव राम दाम | उपप्राध्यापक |
| ५० | श्री राजेश कमर | उपप्राध्यापक |
| ५१ | श्री जुलु त्रिपाठी | उपप्राध्यापक |
| | **चालकहरू** | |
| ५२ | श्री विन्दुराज घिमिरे | भारी सवारी चालक |
| ५३ | श्री सूर्यप्रसाद बाँस्तोला | भारी सवारी चालक |
| ५४ | श्री रुद्र पोखरेल | भारी सवारी चालक |
| ५५ | श्री गमबहादुर क्षेत्री | हल्का गाडी चालक |

| क.स. | नामथर | पद |
|---|---|---|
| ५६ | श्री तेजबहादुर राना | हल्का गाडी चालक |
| ५७ | श्री पूर्णबहादुर पराजुली | हल्का गाडी चालक |
| ५८ | श्री पूर्ण गिरी | हल्का गाडी चालक |
| ५९ | श्री लालप्रसाद गुरुङ | हल्का गाडी चालक |
| ६० | श्री पूर्ण दर्लामी | हल्का गाडी चालक |
| ६१ | श्री विकास पौडेल | हल्का गाडी चालक |
| **कार्यालय सहयोगी** | | |
| ६२ | श्री प्रकाश सुवेदी | कार्यालय सहयोगी |
| ६३ | श्री अर्जुन चापागाई | कार्यालय सहयोगी |
| ६४ | श्री सबिना सुनार | कार्यालय सहयोगी |
| ६५ | श्री पूजा ढकाल | कार्यालय सहयोगी |
| ६६ | श्री सिर्जना थापा गुरुङ | कार्यालय सहयोगी |
| ६७ | श्री शोभादेवी शर्मा | कार्यालय सहयोगी |
| ६८ | श्री गीता अधिकारी वाग्ले | कार्यालय सहयोगी |
| ६९ | श्री पार्वती अधिकारी | कार्यालय सहयोगी |
| ७० | श्री जुना दर्लामी मगर | कार्यालय सहयोगी |
| ७१ | श्री रेखा पौडेल अधिकारी | कार्यालय सहयोगी |
| ७२ | श्री सीतादेवी भण्डारी | कार्यालय सहयोगी |
| ७३ | श्री बिनिता परियार | कार्यालय सहयोगी |
| ७४ | श्री कमला गुरुङ | कार्यालय सहयोगी |
| ७५ | श्री सावित्री क्षेत्री के.सी. | माली |
| ७६ | श्री सञ्जीव अधिकारी | माली |
| ७७ | श्री आशिष राना | सुरक्षा गार्ड |
| ७८ | श्री मणिप्रसाद गुरुङ | सुरक्षा गार्ड |
| ७९ | श्री प्रशान्त अधिकारी | सुरक्षा गार्ड |
| ८० | श्री चक्रपाणि तिवारी | सुरक्षा गार्ड |
| ८१ | श्री उमेशकुमार पहारी | सुरक्षा गार्ड |
| ८२ | श्री लक्ष्मण शर्मा | सुरक्षा गार्ड |

# २०. कार्यालय व्यवस्थापन

कुनै निश्चित उद्देश्य प्राप्तिका लागि कानुनद्वारा स्थापित निकाय विश्वविद्यालय कार्यालय हो। यसको उचित सञ्चालनका लागि कुशल रूपमा भौतिक स्रोतहरू (यन्त्र उपकरण, फर्निचर, भवन) मानवीय स्रोत (कर्मचारी), अभिलेख (कागजातहरू) उपयोग र सेवा प्रवाहको तरिका, माध्यम जस्ता समग्र पक्षको उचित व्यवस्था गर्ने कार्य नै कार्यालय व्यवस्थापन हो।

मितव्ययी, प्रभावकारी र कुशल तरिकाले विश्वविद्यालय सञ्चालनका लागि योजना बनाउने, त्यसको कार्यान्वयन गर्ने, मूल्याङ्कन तथा समय समयमा सुधार गर्ने, सङ्गठन निर्माण गर्ने, नियन्त्रण, समन्वयलगायतका कार्य प्रक्रियाहरूको समष्टि रूप कार्यालय व्यवस्थापन हो।

वि.सं. २०७६ फागुन ४ गते कुलपतिको नियुक्ति भएको शुभ दिन पारेर सामाजिक विकास मन्त्रालयअन्तर्गत पोखराको बगरमा रहेको शिक्षा निर्देशनालयको भुइँ तलामा कार्यालय स्थापना गरी दैनिक प्रशासन सञ्चालन गर्न असहज हुँदा मुस्ताङ चोकमा रहेको नागरिक उड्डयन प्राधिकरणको भवनमा नै कुलपति, उपकुलपति, रजिस्ट्रार र डिनको कार्यालय तथा सम्पूर्ण प्रशासनिक, अनुसन्धान र आविष्कार केन्द्रका कर्मचारी एवम् प्राध्यापकहरूसमेत रहेर काम गर्न सक्ने वातावरण तयार भएको छ। मुख्य प्रशासनिक भवनको ठेक्का प्रक्रिया सम्पन्न भई निर्माण कार्य अगाडि बढिरहेको छ। विश्वविद्यालयका तीनवटा कार्यक्रम विश्वविद्यालयको आफ्नै नवनिर्मित भवनवाट सञ्चालित छन्। शैक्षिक सत्र २०८०/०८१ मा सम्पादित कार्यहरू निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छः

**नयाँ शैक्षिक सत्र २०८०/८१ मा सम्पन्न कार्यक्रम**

- MIT-AI कार्यक्रमको प्रारम्भिक पाठ्यक्रम प्राज्ञिक परिषद्को वैठकवाट पारित
- MIT-AI कार्यक्रम अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न
- MIT-AI कार्यक्रमका कक्षा सञ्चालन
- गण्डकी विश्वविद्यालयको मुख्य प्रशासनिक भवनको शिलान्यास कार्यक्रम, २०८१ सम्पन्न भइ द्रुत गतिमा निर्माण कार्य भइरहेको
- सम्पूर्ण कार्यक्रमका अन्तिम परीक्षा सम्पन्न
- नेपाली राष्ट्रिय महिला भलिबल टिमकी कप्तान तथा गण्डकी विश्वविद्यालयकी विद्यार्थी अरुणा शाही सम्मान कार्यक्रम सम्पन्न
- २०८० भाद्र १३ गते नयाँ डिग्री स्थापना गर्न आर्टिफिसियल इन्टेलिजेन्समा स्नातकोत्तर र दिगोपन र जलवायु परिवर्तनमा स्नातकोत्तरको कार्यशाला सम्पन्न

- स्थिरता र जलवायु परिवर्तनमा एमएसको संरचना र M.Tech-AI को संरचनालाई अन्तिम रूप दिइएको
- २०७९ भाद्र २५ गते BIT, BSM, BBA, BALLB कार्यक्रमको प्रवेश परीक्षा सञ्चालन गरी १३५ नयाँ विद्यार्थी भर्ना गरिएको
- असोज ११, २०७९ मा BSM, BIT, BBA, BALLB कार्यक्रमहरूको अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न
- कात्तिक २२, २०८० मा ५ औं देखि ८ औं सेमेस्टर सम्मको सम्पूर्ण पाठ्यक्रमलाई अन्तिम रूप दिन बी. फर्माको कार्यशाला सञ्चालन
- बैचलर अफ फार्मेसीको सम्पूर्ण पाठ्यक्रमलाई अन्तिम रूप दिइएको
- MIT-AI को संरचना कात्तिक २४, २०८० मा एकेडेमिक काउन्सिलबाट पारित
- पुसमा बी. फर्मामा भर्ना खुली माघ २५, २०८० मा १८ नयाँ विद्यार्थी भर्ना गरिएको
- फागुन ०८,२०८० मा बी. फर्मा कार्यक्रमको अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न
- BSM, BIT, र B. Pharm को विस्तृत पाठ्यक्रम बुलेटिनलाई अन्तिम रूप दिइएको
- वैशाख २०-२२, २०८० मा सबै सङ्कायका लागि विश्वविद्यालयको शिक्षाशास्त्र व्यावसायिक विकास कार्यक्रम सम्बन्धी तीन दिने कार्यशाला सञ्चालन गरिएको
- २०८१ श्रावण ०२, स्नातकोत्तर कार्यक्रमको प्रकाशन
- सूचना प्रविधिको मास्टर्सको कार्यशाला-आर्टिफिसियल इन्टेलिजेन्स भाद्र ०८, २०८१ मा सम्पन्न
- मास्टर्स अफ इन्फर्मेसन टेक्नोलोजी-आर्टिफिसियल इन्टेलिजेन्सको माइक्रोसिलेबसलाई अन्तिम रूप दिइएको
- भाद्र ०९, २०८१ मा MIT-AI को प्रवेश परीक्षा (पूर्ण कम्प्युटरमा आधारित परीक्षा (CBT) सम्पन्न
- भाद्रमा MIT-AI कार्यक्रममा १७ नयाँ विद्यार्थी भर्ना कार्य सम्पन्न
- भाद्र १६, २०८१ मा BSM, BBA, BIT, BALLB को प्रवेश परीक्षा सम्पन्न
- भाद्र २६, २०८१ मा MIT-AI कार्यक्रमको विद्यार्थी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न
- सबै कार्यक्रममा १२० नयाँ विद्यार्थी भर्ना गरियो

### १३.३.७ समस्याहरूः

कार्यसम्पादनका सिलसिलामा अनुभव गरिएका समस्याहरू बुँदागत रूपमा निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छः

- विश्वविद्यालयका लागि आवश्यक मानव तथा आर्थिक स्रोतको कमी

- सङ्घीय सरकार र विश्वविद्यालय अनुदान आयोगले प्रदेश विश्वविद्यालयलाई अभिभावकत्व दिन नसक्नु
- लगानीको अभावमा सुविधासम्पन्न भौतिक पूर्वाधारको विकासमा कठिनाइ
- उच्च शिक्षामा न्यून लगानी हुनु, एकीकृत शैक्षिक क्यालेन्डरको पूर्ण कार्यान्वयन हुन नसक्नु, भौतिक सम्पत्तिको संरक्षण र यसबाट उचित आयआर्जन नहुनु, समग्र उच्च शिक्षाको नियामक निकाय नहुनु, शिक्षण शुल्क बर्सौंदेखि परिमार्जन हुन नसक्नु
- लगानी बढाउन प्रदेश सरकारको तत्परता अभाव
- विश्वविद्यालय अनुदान आयोगले प्रदेश विश्वविद्यालयलाई आफ्नो परिभाषाभित्र समेट्न नसक्नु
- पर्याप्त विज्ञको अभावमा प्रश्नपत्र निर्माण कार्यका लागि विषयविज्ञहरूको सूचीमध्येबाट विषयविज्ञ छनोट गर्दा कतिपय अवस्थामा विज्ञहरूको कार्यव्यस्तताका कारण निजहरूको समय तथा अन्य कारणले समेत समयमा प्रश्नपत्र प्राप्त गर्न कठिन हुने गरेको
- करार शिक्षकहरूको कार्यव्यस्तताका कारण निजहरूको समय तथा अन्य कारणले परीक्षा नियन्त्रण कार्यालयको गोप्य शाखामा मोडरेसन गर्न कठिनाइ
- सम्परीक्षणको निम्ति विषय विज्ञहरूलाई छनौट गरी कार्य सम्पादनका लागि समयमै उपलब्ध नहुदाँ नतिजा प्रकाशनमा ढिलाइ

# २१. चुनौतीहरू:

पछिल्लो समय गुणस्तरीय शिक्षाका लागि बिदेसिने विद्यार्थीहरूको सङ्ख्या बर्सेनि बढ्दो छ। उच्च शिक्षाका लागि विदेश जानु गलत हो कि हैन फरक वहस हुन सक्ला तर, यो हजारौं दक्ष शिक्षित जनशक्तिहरू विदेशमै रमाउँदा भने ठुलो समस्या पैदा हुने देखिएको छ। वर्षेनी उच्च शिक्षा भन्दै बिदेसिएका विद्यार्थीले अरबौं रकम विदेश लिएर गएका छन्। कक्षा १२ उत्तीर्ण गरेपछि धेरै विद्यार्थीहरू उच्च शिक्षा हासिल गर्न भनेर विदेश जान्छन्, तीमध्ये कति प्रतिशत विद्यार्थीले उच्च शिक्षा हासिल गरेर स्वदेश फर्किएको हामीसँग रेकर्ड छैन। यसको मूल कारण हामीले उच्च शिक्षापछि विद्यार्थीको सुरक्षित भविष्य बनाउन सकिरहेका छैनौं। उच्च शिक्षा हासिल गरेर विदेशमा स्थापित भएका दक्ष जनशक्तिलाई स्वदेश आउने वातावरण बनाइदिने हो भने देश विकासमा ठुलो टेवा पुग्ने थियो। पर्याप्त विद्यार्थीहरू प्राप्ति र गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान विद्यार्थीबिनाको विश्वविद्यालय हुन सक्दैन र विद्यार्थी नै मूलभूत रूपमा विश्वविद्यालयका आधार हुन्।

विश्वविद्यालयका शिक्षक कर्मचारीहरूले विश्वविद्यालयलाई मजबुत पारेर राख्नको लागि महत्त्वपूर्ण भूमिका खेलेका हुन्छन्। आकर्षक र ठुला भवनहरूलाई त्यस भित्रका भौतिक रूपले मजबुत पारेर मात्र विश्वविद्यायलय सफल हुन सक्दैन। त्यसैले शिक्षक कर्मचारीको स्थायित्वलाई प्राथमिकता दिनु अनिवार्य छ। विश्वविद्यालयअन्तर्गतको शिक्षण कार्यलाई थप प्रभावकारी बनाउन र शिक्षकहरूलाई अनुसन्धानतर्फ उन्मुख गराउन विश्वविद्यालयले अनुसन्धान र कार्यपत्र लेखनको लागि छुट्टै बजेटको व्यवस्था गर्नु आवश्यक छ। आगामी आर्थिक वर्षमा थप निर्माण कार्यको लागि यथेष्ट बजेटको आवश्यकता रहेको छ। शिक्षकहरूको निमित्त अभिमुखीकरण (Orientation), पुनर्ताजगी (Refresher) कार्यक्रमको अतिरिक्त तालिम र भ्रमणहरूको पनि व्यवस्था गर्नुपर्ने देखिन्छ। एक महत्त्वपूर्ण र अगुवा विश्वविद्यालयको रूपमा आफ्नो पहिचान बनाउन सक्ने स्थितिमा पुऱ्याउन सकेमा विश्वविद्यालयको गरिमा र अस्मिताले नै भोलिको हाम्रो पहिचानसमेत बनाउने छ। यसर्थ, विश्वविद्यालयका सम्पूर्ण पक्षहरूको प्रभावकारी (Effective), समन्वयात्मक (Coordinative) र परिणाममुखी (Output oriented) इमान्दार प्रयासको आज बढी भन्दाबढी आवश्यकता छ। शिक्षक र कर्मचारीको स्थायित्व र पदोन्नति तथा विद्यार्थीलाई गण्डकी प्रदेशमा नै प्रविधिमैत्री गुणस्तरीय शिक्षा सुनिश्चितता गर्न पर्याप्त आर्थिक व्यवस्थापन गर्नु चुनौतीपूर्ण देखिएको छ। यस बाहेक गण्डकी विश्वविद्यालयले भविश्यमा सञ्चालन गर्न सक्ने चिकित्सा शिक्षा आयोगका कार्यक्रमका लागि आवश्यक जमीन प्राप्त गर्न सकेको छैन। यसका लागि प्रयासरत रहेको छ। १० वर्षे रणनीतिक योजनालाई पूर्ण रुपमा कार्यान्वयन गर्न चाहिने बजेटका अभावले सजिलो भएको छैन। यसरी नै Endowment Fund प्रभावकारी हुन सकेको छैन।

गण्डकी विश्वविद्यालय न्यासिक परिषद्का केही सदस्यज्यूहरूसँग यस बारे वृहद छलफल भइरहेको छ। प्रशासनिक कर्मचारी र शिक्षकहरूलाई स्थायी सेवा तर्फ लैजानु आजको प्राथमिकता रहेको छ।

## २१.१ महत्त्वपूर्ण सिकाइहरू (Learning points)

कार्यसम्पादनका सिलसिलामा अनुभव गरिएका महत्त्वपूर्ण सिकाइहरू बुँदागत रुपमा निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छः

- पर्याप्त आर्थिक स्रोतको व्यवस्थापन गरी विश्वविद्यालयको रणनैतिक योजना अनुसारका लक्ष्य हासिल गर्न पहल गर्नुपर्ने
- विद्यार्थी भर्ना कार्यक्रमलाइ थप व्यापक र व्यावहारिक बनाइनुपर्ने
- परीक्षा फारम बुझ्ने, रुजु गर्ने तथा प्रवेशपत्रमा सिम्बोल नम्बर कायम गर्ने र परीक्षा सञ्चालनसम्बन्धी अन्य कार्यका लागि थप जनशक्ति परिचालन गरिनुपर्ने
- सम्बन्धित सेमेस्टरको सम्बन्धित विषयसँग मेल खाने गरी विषय विज्ञहरूको रोस्टर लिस्ट तयार गरी उहाँहरूसँग प्रश्नपत्रहरूको माग गर्ने र सङ्कलन गर्ने साथै सो प्रक्रियालाई नियमित रूपमा लैजाने
- विश्वविद्यालयका लागि आवश्यक पर्ने विज्ञ जनशक्तिको सूची तयार गरिनुपर्ने
- विश्वविद्यालयका शिक्षक कर्मचारीलगायत सम्वद्ध अन्य पक्षहरूले व्यवस्थापन पक्षलाई चुस्त, दुरुस्त बनाउदै लैजानुपर्ने

**समाधानका उपायहरूः**

विश्वविद्यालय सम्बद्ध समस्याहरूको समाधानार्थ विश्वविद्यालयको एकल प्रयासले केही सफलता हासिल गर्न सकिने भए तापनि कतिपय विषयहरू प्रदेश सरकार र विश्वविद्यालय अनुदान आयोगको उदार र व्यावहारिक प्रयासबाट सम्भव देखिएका छन्। विश्वविद्यालयले विषय विज्ञहरूको कार्यालयको समयसँग तालमेल मिलाई आवश्यक कार्य सम्पन्न गर्नुका साथै विज्ञ व्यवस्थापनका हकमा नियमित रूपमा रोस्टर लिस्ट अद्यावधिक गरी पोखरा उपत्यकाबाहिरका सहरहरू जस्तै - बुटवल, चितवन, काठमाडौं आदिबाट समेत विज्ञहरूलाई संलग्न गराउँदै गएमा पाठ्यक्रम विकास तथा परीक्षाको मर्यादा कायममा समेत थप योगदान हुने र विज्ञ व्यवस्थापनसमेत सहज हुने देखियो। प्रदेश सरकारले विश्वविद्यालयको आवश्यकताका आधारमा आवश्यक आर्थिक स्रोतको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने देखिन्छ। साथै विश्वविद्यालय अनुदान आयोगले प्रदेश विश्वविद्यालयहरूलाई समेत समेट्ने गरी मौजुदा ऐनको परिमार्जन गरेमा यो विश्वविद्यालय लगायत अन्य प्रदेश विश्वविद्यालयका धेरै समस्या समाधान हुने छन्।

# २२. सारांश

विश्वविद्यालय आर्थिक रूपले विपन्न तथा जेहेनदार विद्यार्थीको उच्च शिक्षामा पहुँचयोग्य हुनुपर्छ। जसका लागि उच्च शिक्षा नीतिमा प्रस्टताको जरुरी छ। सरकारले प्राविधिक विषयमा विद्यार्थीको पहुँच स्थापित गराउन प्रदेश विश्वविद्यालय समेटी अनुदान आयोगमा छुट्टै एकीकृत कोष सञ्चालनमा ल्याउन आवश्यक छ। जसका लागि सरकारले विश्वविद्यालय अनुदान आयोग ऐन संशोधन गरी प्रदेश विश्वविद्यालयलाई समेट्न कन्जुस्याइँ गर्नुहुँदैन। १२ कक्षा पास गरेका विद्यार्थीलाई देशभित्रै उच्च शिक्षा दिलाउन निजी र सरकारी शैक्षिक संस्थाले सहकार्य गर्न आवश्यक छ। त्यसै गरी प्रतिभाशाली युवालाई विश्वविद्यालयमा शिक्षक कर्मचारी नियुक्त नगरी स्थिति शैक्षिक सुधार हुने लक्षण छैन र समस्याको मुख्य जडका रूपमा रहेको शैक्षिक क्यालेन्डर लागु गर्नेतर्फ सरकार थप कठोर हुन आवश्यक छ। उक्त विषयलाई यस विश्वविद्यालयले अक्षरशः पालना गरी उच्च शिक्षाको दिशा बदल्न प्रयासरत छ।

अनेक समस्या र चुनौतीका बाबजुद पनि विश्वविद्यालयलले यस वर्ष मात्रै MIT-AI कार्यक्रमका कक्षाहरू सञ्चालनमा ल्याएको छ। विश्वस्तरीय पाठ्यक्रम निर्माण, गुणस्तरीय शिक्षक कर्मचारीको प्राप्ति, व्यावहारिक शिक्षण विधि, पारदर्शी विद्यार्थी भर्ना प्रणाली, वार्षिक कार्यतालिकाको अक्षरशः पालना तथा निर्णय प्रक्रियाको शीघ्रताले विश्वविद्यालयलाई द्रुत गतिमा दौडाइरहेको छ। विश्वविद्यालयले छोटो अवधिभित्र नर्वे, जापान र अमेरिकाका केही विश्वविद्यालयसँग सहकार्य गर्ने MOU गरिसकेको छ। यसै गरी झन्डै १२ करोडको लगानीमा निर्माणाधीन मुख्य प्रशासनिक भवनहरू निर्माण चरणमा छ। गण्डकी विश्वविद्यालयको प्रशासनिक एवम् शिक्षण भवन लगायत विभिन्न निर्माण कार्यहरू गर्नका लागि वातावरण प्रभाव मूल्याङ्कन (Environmental Impact Assessment) अध्ययन कार्य सम्पन्न हुन थालेको छ। विश्वविद्यालयले फरक तर विशिष्ट प्रयासले न्यून आर्थिक स्रोतका बाबजुद पनि अपेक्षाकृत उपलब्धि हासिल गर्न सफल भएको छ।

## अनुसूचीहरूः

### अनुसूची १ः

पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ र तनहुँ जिल्ला, शुक्ला गण्डकी वडा नं. ५ मा पर्ने जमिनबारे मन्त्री परिषद्को निर्णय प्रतिलिपिः

१/८
०७७/३/२८

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

**विषयः- गण्डकी विश्वविद्यालयको भौतिक संरचना निर्माण तथा शैक्षिक क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि गण्डकी प्रदेश सरकारलाई जग्गा उपयोग गर्न उपलब्ध गराउने ।**

**प्रस्ताव पेश गर्न सम्माननीय प्रधानमन्त्रीबाट स्वीकृति प्राप्त मितिः२०७७।३।२८**

**१. विषयको संक्षिप्त व्यहोराः-**

गण्डकी प्रदेश सरकार मन्त्रिपरिषद्को निर्णयबमोजिम मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको पत्र संख्या २०७६।०७७ चलानी नम्बर १५५३ मिति ०७७।४।४ को पत्रबाट गण्डकी विश्वविद्यालयको भौतिक संरचना निर्माण तथा शैक्षिक क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि कास्की जिल्ला साविक रुपाकोट १ र २ हाल पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ स्थित नेपाल सरकारको नाममा दर्ता भएको कित्ता नम्बर ६११ क्षेत्रफल ७९९-२-१-० रोपनी सार्वजनिक जग्गामध्ये प्राविधिकबाट तयार भएको ट्रेस बमोजिमको क्षेत्रफल १०६-११-३-३ रोपनी, कित्ता नम्बर २१७४ क्षेत्रफल ७४-५-३-३ रोपनी पूरै, कित्ता नम्बर १८३८ क्षेत्रफल १३६-४-०-२ रोपनी पूरै र कित्ता नम्बर १८५० क्षेत्रफल ३५-८-१-० रोपनी पूरै सरकारी जग्गा प्राप्ति हुन तथा गण्डकी प्रदेश सरकार मन्त्रिपरिषद्को निर्णयबमोजिम मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको पत्र संख्या २०७६।०७७ चलानी नम्बर १५५४ मिति ०७७।४।४ को पत्रबाट सोही विश्वविद्यालयको लागि तनहूँ जिल्ला शुक्लागण्डकी नगरपालिका वडा नम्बर ५ स्थित साविक उदेनढुङ्गा ४ग कित्ता नम्बर १ क्षेत्रफल ९००-०-०-० फिल्डबुकको विवरणमा पर्ती जनिएको जग्गामध्ये कित्ता नम्बर १० क्षेत्रफल १७५-०-०-० रोपनी जग्गा स्वामित्व नेपाल सरकारमा रहने गरी उपयोग/प्रयोग गर्न स्वीकृतिको लागि माग भएको छ।

**२. प्राप्त परामर्श तथा अन्य प्रासंगिक कुराः-**

मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको पत्र संख्या २०७६।०७७ चलानी नम्बर १५५३ मिति ०७७।३।४ को पत्रसाथ प्रदेश सरकारको निर्णय, नक्सा, फिल्डबुक प्लट रजिष्टर, नेपाल सरकारको नामको स्नेस्ता, ट्रेस, पोखरा महानगरपालिकाको सिफारिस, पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ का वडा अध्यक्ष समेतको रोहबरमा गरिएको सर्जमिन मुचुल्का र स्थानीय सिफारिस समितिको निर्णय संलग्न रहेको तथा चलानी नम्बर १५५४ मिति २०७७।३।४ को पत्रसाथ प्रदेश सरकारको निर्णय, नक्सा, फिल्डबुक प्लट रजिष्टर, नेपाल सरकारको नामको स्नेस्ता, शुक्लागण्डकी नगरपालिकाको सिफारिस र स्थानीय सिफारिस समितिको निर्णय संलग्न रहेको छ ।

भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालयको प.सं. ०७६।०७७ (ज.टि३१७१) ४२० च.नं. १५८५ मिति २०७७।३।१२ को पत्रबाट "सार्वजनिक जग्गाको हकमा भूमिसम्बन्धी ऐन, २०२१ (आठौं संशोधन) को दफा ५९(क) मा भएको व्यवस्था अनुसार र सरकारी प्रकृतिको जग्गाको हकमा मालपोत ऐन, २०३४ को दफा २४(१) को प्रतिवन्धात्मक व्यवस्था अनुसार नेपाल सरकारकै स्वामित्व रहने गरी गण्डकी प्रदेश सरकारलाई उपयोग अनुमति उपलब्ध गराउन सकिने राय तहाँ लेखी पठाउने" भन्ने व्यहोरा उल्लेख भई आएको छ ।

**३. प्रस्ताव पेश गर्नु पर्नाको कारण र प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको सिफारिसः-**

कास्की जिल्ला पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ स्थित नेपाल सरकारको नाममा रहेको कित्ता नम्बर ६११ क्षेत्रफल ७९९-२-१-० रोपनी सार्वजनिक जग्गा मध्ये प्राविधिकबाट तयार भएको ट्रेस बमोजिमको

क्षेत्रफल १०६-११-३-३ रोपनी, कित्ता नम्बर २१७४ क्षेत्रफल ७४-५-३-३ रोपनी, कित्ता नम्बर १८३८ क्षेत्रफल १३६-४-०-२ रोपनी र कित्ता नम्बर १८५० क्षेत्रफल ३५-८-१-० रोपनी गरी जम्मा ३५२-१४-१-० रोपनी र तनहुँ जिल्ला शुक्लागण्डकी नगरपालिका वडा नम्बर ५ स्थित साविक उदेनढुङ्गा ४ढ कित्ता नम्बर १ क्षेत्रफल ९००-०-०-० फिल्डबुकको विवरणमा पर्ती जनिएको जग्गामध्ये कित्ता नम्बर १० क्षेत्रफल १७५-०-०-० रोपनी गरी कूल ५२७-१४-१-० रोपनी जग्गा भूमिसम्बन्धी ऐन, २०२१ को दफा ५९(क) तथा मालपोत ऐन, २०३४ को दफा २४(१) को प्रतिवन्धात्मक व्यवस्था अनुसार गण्डकी विश्व विद्यालयको भौतिक संरचनना निर्माण तथा शैक्षिक क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि उक्त जग्गाको स्वामित्व नेपाल सरकारमा रहने गरी गण्डकी प्रदेश सरकारलाई उपयोग/प्रयोग गर्न उपलब्ध गराउन नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्मा प्रस्ताव पेश गर्न सम्माननीय प्रधानमन्त्रीबाट मिति २०७७।३।२८ मा स्वीकृति प्राप्त भएकोले नेपाल सरकार (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०६४ को अनुसूची-१ को विषय संख्या ४१ बमोजिम यो प्रस्ताव पेश गरिएको छ ।

**४. निर्णय हुनुपर्ने व्यहोराः-**

भूमिसम्बन्धी ऐन, २०२१ को दफा ५९(क) तथा मालपोत ऐन, २०३४ को दफा २४(१) को प्रतिवन्धात्मक व्यवस्था अनुसार देहायका जग्गाहरूमा परापूर्वकालदेखि चलन चल्तीमा रहेका मठ, मन्दिर, बाटो, कुलो जस्ता स्थल पर्ने भएमा सो को सार्वजनिक उपयोगमा असर नपुऱ्याउने गरी गण्डकी विश्वविद्यालयको भौतिक पूर्वाधार निर्माण तथा शैक्षिक क्रियाकलाप सञ्चालन गर्न जग्गाको स्वामित्व नेपाल सरकारमै रहने गरी गण्डकी प्रदेश सरकारलाई उपयोग / प्रयोगका लागि जग्गा उपलब्ध गराउनेः-

क. कास्की जिल्ला साविक रुपाकोट १ हाल पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ स्थित नेपाल सरकारको नाममा रहेको कित्ता नम्बर ६११ क्षेत्रफल ७९९-२-१-० रोपनी सार्वजनिक जग्गामध्ये ट्रेस बमोजिमको क्षेत्रफल १०६-११-३-३ रोपनी साविक रुपाकोट १ हाल पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ स्थित कित्ता नम्बर २१७४ क्षेत्रफल ७४-५-३-३ रोपनी, साविक रुपाकोट २ हाल पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ स्थित कित्ता नम्बर १८३८ क्षेत्रफल १३६-४-०-२ रोपनी र साविक रुपाकोट २ हाल पोखरा महानगरपालिका वडा नं. ३२ स्थित कित्ता नम्बर १८५० क्षेत्रफल ३५-८-१-० रोपनी गरी जम्मा ३५२-१४-१-० रोपनी;

ख. तनहुँ जिल्ला शुक्लागण्डकी नगरपालिका वडा नम्बर ५ स्थित साविक उदेनढुङ्गा ४ढ कित्ता नम्बर १० क्षेत्रफल १७५-०-०-० रोपनी ।

मिति २०७७।३।२८

नेपाल सरकार
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय
सिंहदरबार, काठमाडौं

महेन्द्र प्रसाद गुरागाईं
सचिव

# अनुसूची २ः

## कार्यक्रमसँग सम्बन्धित तस्बिरहरू

MIT-AI कार्यक्रमको अभिमुखीकरण कार्यक्रम

समुदायसँग विश्वविद्यालयको साझेदारी कार्यक्रम

विश्वका उत्कृष्ट २ प्रतिशत वैज्ञानिकहरूको उत्कृष्ट सूचीमा पर्न सफल विश्वविद्यालयका अनुसन्धान निर्देशक डा. राज कुमार थापालाई सम्मान गरिँदै।

राष्ट्रिय खेलकुद परिषद्को बोर्ड सदस्यमा मनोनित हुनुभएकामा खेलकुद व्यवस्थापन कार्यक्रम संयोजक डा. मधुसुधन सुवेदी सम्मान ग्रहण गर्दै।

नेपाली राष्ट्रिय महिला भलिबल टिमकी कप्तान तथा गण्डकी विश्वविद्यालयकी विद्यार्थी अरुणा शाही सम्मान कार्यक्रम

MIT-AI कार्यक्रम सार्वजनिकीकरण कार्यक्रम

MIT-AI कार्यक्रम सार्वजनिकीकरण कार्यक्रममा सहभागीहरू

गण्डकी विश्वविद्यालयका कुलपति प्रा. डा. गणेशमान गुरुङ र रजिस्ट्रार डा. कैलाश तिमिल्सिना अन्तर्राष्ट्रिय शैक्षिक भ्रमणको सन्दर्भमा ज्युरिचमा

गण्डकी विश्वविद्यालयका कुलपति प्रा.डा. गणेशमान गुरुङ र रजिस्ट्रार डा. कैलाश तिमिल्सिना अन्तर्राष्ट्रिय शैक्षिक भ्रमणको सन्दर्भमा

Sakura Exchange Program in Science 4th-13th March 2024
Hokkaido University School of Medicine, Sapporo, Japan (Participated by Planning and Development Chief, Er. Sudeep Koirala)

Chancellor and Registrar of Gandaki University visit to DTU Skylab, Denmark

MIT-AI कार्यक्रम अभिमुखीकरण कार्यक्रम

पोखरा-३२ मा रहेको गण्डकी विश्वविद्यालयको निर्माण सम्पन्न प्रि-फ्याव भवनहरू

गण्डकी विश्वविद्यालयको मुख्य प्रशासकीय भवन शिलान्यासको क्रममा गण्डकी प्रदेश सरकारका मुख्यमन्त्री माननीय श्री सुरेन्द्रराज पाण्डे, सामाजिक विकास युवा तथा खेलकुद मन्त्री माननीय श्री विन्दुकुमार थापालगायत गण्डकी विश्वविद्यालयका पदाधिकारीहरू

गण्डकी विश्वविद्यालयको निर्माणाधीन मुख्य प्रशासकीय भवन अनुगमनका क्रममा रजिष्ट्रार योजना तथा विकास शाखा प्रमुख ई. सुदिप कोइराला

# गण्डकी विश्वविद्यालय

गण्डकी प्रदेश, पोखरा, नेपाल

फोन: ०६१ -४५०२४९

E-mail: info@gandakiuniversity.edu.np | Web.http//gandakiuniversity.edu.np